

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
С У Б О Т И Ц А
Број: 01-206/08
Дана: 23.05.2008.

На основу члана 105. и 106. Закона о високом образовању (Сл.гл.РС.бр.76/05.) члана 73. тачка 8. Статута Школе, Савет Високе техничке школе струковних студија у Суботици (у даљем тексту Школа) је донео дана 23.05.2008.

**П Р А В И Л Н И К
О ПРИЗНАВАЊУ СТРАНИХ
ВИСОКОШКОЛСКИХ ИСПРАВА И ВРЕДНОВАЊУ СТРАНИХ СТУДИЈСКИХ
ПРОГРАМА**

Члан 1.

Овим Правилником утврђује се начин и поступак признавања страних високошколских исправа и вредновање страних студијских програма, у погледу права имаоца те исправе (у даљем тексту: странка) на наставак образовања, односно запошљавања.

Захтев странке

Члан 2.

Поступак признавања стране високошколске исправе и вредновање страног студијског програма, ради наставка образовања односно ради запошљавања (у даљем тексту: поступак признавања) води се на лични захтев странке.

У писаном захтеву Школи наводи се:

1. назив јавне исправе
2. назив и седиште високошколске установе која је издала јавну исправу
3. разлог признавања
 - а) оставаривање права на наставак започетог високог образовања, односно права на укључивање у нивое образовања
 - б) остваривање права на запошљавање
4. ако је разлог признавања остваривање права на запошљавање, наводи се врста и ниво студија, као и стручни назив.
5. документација која се прилаже.

Документација која се прилаже

Члан 3.

Уз захтев за признавање, прилаже се:

1. оригинална јавна исправа, односно диплома и додатак дипломи
2. оверене фотокопије докумената из тачке 1. овог члана (три примерка)
3. превод докумената из тачке 1. на српском језику од стране овлашћеног преводиоца (три примерка), а уколико су документа и тачке 1. овог члана издата на мађарском језику, превод није потребан,
4. оверену фотокопију јавне исправе о претходном нивоу образовања
5. завршни рад у преводу на српском језику, (уколико је завршни рад написан на мађарском језику, превод није потребан).

Поступак признавања

Члан 4.

Директор школе по пријему захтева за признавање стране високошколске исправе и вредновање студијског програма, предлаже комисију коју чине наставници из реда истих или сродних студијских програма. Наставно веће врши избор комисије.

По пријему захтева Школа доставља захтев и Покрајинском органу надлежном за послове образовања да прибави и достави Школи податке о страниј високошколској установи на којој се изводи студијски програм, односно која је издала високошколску исправу.

Рад комисије

Члан 5.

Комисија узима у обзир:

1. систем образовања у земљи у којој је стечена високошколска исправа,
2. студијски програм,
3. услове уписа на студијски програм,
4. права која даје та високошколска исправа у земљи у којој је стечена,
5. друге чињенице од значаја за признавање високошколске исправе.

Вредновање страних студијских програма

Члан 6.

Ради утврђивања предлога за признавање страног програма комисија узима у обзир врсту и ново постигнутих знања и вештина као и податке о страниј високошколској установи на којој се изводи студијски програм.

Ако комисија оцени да се студијски програм битно разликује (више од 30%) од истог или сродног студијског програма који се реализује на Школи, може предложити Наставном већу да услови признавање студијског програма полагањем највише три допунска испита.

У случају из става 2. овог члана, комисија предлаже рок од 6 месеци за полагање допунских испита.

На образложени захтев странке, рок из става 3. овог члана Школа може продужити до краја школске године.

У случају да уз диплому није издат додатак дипломи или да приложена документација не пружа довољно података за вредновање студијског програма, на захтев комисије странка је дужна донети додатну документацију.

Извештај комисије

Члан 7.

Извештај комисије садржи:

1. датум доношења одлуке о именовану и састав комисије,
2. личне податке странке,
3. разлог подношења, односно правни интерес странке за признавање стране високошколске исправе,
4. податке о страниј високошколској установи на којој се изводи студијски програм,
5. податке из члана 5. и члана 6. овог Правилника,
6. предлог Наставном већу да:
 - а) донесе одлуку о признавању стране високошколске исправе,
 - б) донесе закључак којим обавезује странку да положи допунске испите,
 - в) да донесе одлуку о одбијању захтева странке за признавање стране високошколске исправе.

Комисија подноси писани извештај Наставном већу о могућности признавања и предлогом за одлучивање о признавању захтева странке, по правилу, у року од 30 дана од дана именована.

Извештај из става 2. овог члана потписују сви чланови комисије. Члан комисије који се не слаже са већинском предлогом чланова комисије дужан је да писмено образложи свој став.

Одлучивање о захтеву странке

Члан 8.

Одлуку о признавању стране високошколске исправе доноси Наставно веће по правилу, у року од 15 дана од дана пријема извештаја комисије.

На основу одлуке из става 1 овог члана Директор школе доноси решење о признавању стране високошколске исправе и вредновању страног студијског програма као и:

- а) утврђивање права на наставак започеток високог образовања односно права на укључивање у други ниво високог образовања, односно
- б) утврђивању врсте и нивоа студија, као и стручног, назива ради остваривања права на запошљавање, или
- в) доноси решење о одбијању захтева странке за признавање стране високошколске исправе.

Ако је Наставно веће донело закључак о условном признавању стране високошколске исправе, Директор Школе доноси решење након што пружи доказе о положеним допунским испитима.

Евиденција

Члан 9.

Школа води евиденцију о признавању страних високошколских исправа.

Евиденција из става 1. овог члана се трајно чува.

Завршне одредбе

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од дана објављивања. Објављивање ће се извршити истицањем на огласној табли школе.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ШКОЛЕ

Правилник је објављен на огласној табли Школе 26.05.2008. године.

Ступио је на снагу 2.06.2008. године.

Секретаријат,