

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА СУБОТИЦА

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ
СТУДИЈА

VISOKA TEHNIČKA ŠKOLA STRUKOVNIH
STUDIJA

SZABADKAI MŰSZAKI SZAKFŐISKOLA

Број: 01-544/2022

Дана: 07.11. 2022 год.
СУБОТИЦА - SUBOTICA - SZABADKA

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

Суботица,
новембар 2022.

САДРЖАЈ:

1. **Увод**
2. **Простор**
3. **Опрема, наставна и техничка средства у настави**
4. **Студенти**
5. **Календар рада за школску 2021/2022. годину**
6. **Испити и колоквијуми**
7. **Упис студената у прву годину школске 2021/2022. године**
8. **Наставно особље**
9. **Ненаставно особље**
10. **Пројекти, међународни пројекти**
11. **Опрема и наставна средства**
12. **Опрема**
13. **Рад Директора Школе**
14. **Рад Савета Школе**
15. **Рад Наставно-стручног већа Школе**
16. **Рад Већа студијских програма Школе**
17. **Рад Комисије за квалитет Школе**
18. **Рад библиотеке Школе**
19. **Рад Студентског парламента Школе**
20. **Промоција Школе и студијских програма**

1. Увод

Овим Извештајем (у даљем тексту: Извештај), обухваћене су све активности из делатности Високе техничке школе струковних студија у Суботици (у даљем тексту: Школа), као високошколске установе, утврђене Законом о високом образовању и Статутом Школе.

Од школске 2021/2022. године, настава се изводила на основним струковним студијама, студијски програми:

- Машинство,
- Мехатроника,
- Електротехника,
- Инжењерски менаџмент и
- Информатика

Од школске 2021/2022. године, настава се изводила на мастер струковним студијама, студијски програм:

- Информационе технологије

Настава у ЗИМСКОМ СЕМЕСТРУ школске 2021/2022. године, за све године студија, је почела 4. октобра 2021. године, према следећем календару рада:

	NASTAVA																											
PR	PROMENA U RASPOREDU																											
	ELEKTRONSKA PRIJAVA ISPITA																											
EP2	ELEKTRONSKO POPUNJAVANJE ZAPISNIKA																											
I	PISMENI ISPITI																											
	NADOKNADA ČASOVA																											
	POPRAVNI KOLOKVIJUMI																											
	PRIJEM BRUCOŠA																											
	PRIJAVA ISPITA ZA APSOLVENTE																											
	APSOLVENTSKI ISPITNI ROK																											
	2021														2022													
	Septembar	Oktobar	Novembar	Decembar	Januar	Februar	Mart	April	Maj	Jun	Jul	August	Septembar															
P	27	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-														
U	28	-	2	-	-	1	1	-	-	-	-	2	-	-														
S	29	-	3	1	-	2	2	-	-	1	-	3	-	-														
Č	30	-	4	2	-	3	3	-	-	2	-	4	1	EP2	I													
P	- 1	1	5	3	-	4	4	1	-	3	1	5	2	EP2	I													
S	- 2	2	6	4	1	5	5	2	-	4	2	6	3	EP2	I													
N	- 3	3	7	5	2	6	6	3	1	5	3	7	4	EP2	I													
P	- 4	4	8	6	3	7	7	4	2	6	4	8	5	EP2	I													
U	- 5	5	9	7	4	8	8	5	3	7	5	9	6	EP2	I													
S	- 6	6	10	8	5	9	9	6	4	8	6	10	7	EP2	I													
Č	- 7	7	11	9	6	10	10	7	5	9	7	11	8	EP2	I													
P	- 8	8	12	10	7	11	11	8	6	10	8	12	9	EP2	I													
S	- 9	9	13	11	8	12	12	9	7	11	9	13	10	EP2	I													
N	- 10	10	14	12	9	13	13	10	8	12	10	14	11	EP2	I													
P	- 11	11	15	13	10	14	14	11	9	13	11	15	12	EP2	I													
U	- 12	12	16	14	11	15	15	12	10	14	12	16	13	EP2	I													
S	- 13	13	17	15	12	16	16	13	11	15	13	17	14	EP2	I													
Č	- 14	14	18	16	13	17	17	14	12	16	14	18	15	EP2	I													
P	- 15	15	19	17	14	18	18	15	13	17	15	19	16	EP2	I													
S	- 16	16	20	18	15	19	19	16	14	18	16	20	-	EP2	I													
N	- 17	17	21	19	16	20	20	17	15	19	17	21	-	EP2	I													
P	- 18	18	22	20	17	21	21	18	16	20	18	22	-	EP2	I													
U	- 19	19	23	21	18	22	22	19	17	21	19	23	-	EP2	I													
S	- 20	20	24	22	19	23	23	20	18	22	20	24	-	EP2	I													
Č	- 21	21	25	23	20	24	24	21	19	23	21	25	-	EP2	I													
P	- 22	22	26	24	21	25	25	22	20	24	22	26	-	EP2	I													
S	- 23	23	27	25	22	26	26	23	21	25	23	27	-	EP2	I													
N	- 24	24	28	26	23	27	27	24	22	26	24	28	-	EP2	I													
P	- 25	25	29	27	24	28	28	25	23	27	25	29	-	EP2	I													
U	- 26	26	30	28	25	-	29	26	24	28	26	30	-	EP2	I													
S	- 27	27	-	29	26	-	30	27	25	29	27	31	-	EP2	I													
Č	- 28	28	-	30	27	-	31	28	26	30	28	-	-	EP2	I													
P	- 29	29	-	31	28	-	-	29	27	-	29	-	-	EP2	I													
S	- 30	30	-	-	29	-	-	30	28	-	30	-	-	EP2	I													
N	- 31	31	-	-	30	-	-	-	29	-	31	-	-	EP2	I													
P	-	-	-	-	31	-	-	-	30	-	-	-	-	EP2	I													
U	-	-	-	-	-	-	-	-	31	-	-	-	-	EP2	I													
S	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EP2	I													
Č	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EP2	I													
P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EP2	I													
S	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EP2	I													
N	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	EP2	I													

Програмска оријентација у 2021/2022. години била је детерминисана различитим смеровима развојних активности. Наравно, највећа пажња била је усмерена ка настави, као најсистематичнијој активности, али се истовремено инсистирало и на томе да студенти увиде да се њихова интелектуална аутономија, а самим тим и целокупан аутономни развој не може остваривати само путем наставе, те су и други видови ангажовања (израда стручних радова, укључивање у пројекте Школе, организација обележавања важних догађаја, ангажовање на конкурсима које је расписивала Школа, учествовање у студентским конференцијама са излагањем и објављивањем студентских радова уз менторску подршку професора, сарадња са различитим удружењима и другим образовним институцијама и сл.) били реализовани са истом сврхом, како би се што више студената усмерило ка кооперативном односу у учењу, те са професорима прихватало трагање за иновативним методама, односно одговарајућим стратегијама учења и поучавања.

Испитни рокови обављени су према утврђеном распореду.

Завршни радови су брањени током целе наставне године, у складу са Правилником о изради и одбрани завршног рада и зависно од динамике израде радова и завршетка свих осталих предвиђених обавеза студената

Наставници су водили рачуна о: информисању студената, праћењу напредовања студената у току студија, спремности студената да прате и учествују у настави, спремности студената да учествују у евалуацији, спремности студената да прихвате резултате и мере побољшавања наставе које захтевају њихов ангажман, припреми за испит (унапред јасно објашњеном садржином испита, начином испитивања, проверама током наставе...).

2. Простор

Настава и друге активности у школској 2021/2022. години одвијале су се у згради Школе, у побољшаним условима у односу на претходну годину.

Школа обезбеђује савремене услове (простор, опрема, средства) који одговарају потребама студената и наставника, нормативима и стандардима за обезбеђење квалитета живота и учења студената и запослених.

Школа располаже са 4953 м² простора, чија је структура следећа:

Листа просторија са површином:

	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1.	Амфитетатар	3	488	485,25
2.	Слушаонице, учионице	8	244	717
3.	Вежбаонице	-	-	-
4.	Лабораторије	16	252	1299,65
5.	Радионице	1	5	80
	Библиотеке	1	2	74

	Читаонице	1	20	74
	Сале			
Укупно				2.730,00
	Наставнички кабинети	18		329
	Студентска служба	1	3	30
	Секретаријат	1	2	69
	Студентски парламент	1	20	34
	Друге просторије намењене запосленима	4	120	164
	Котларница, санитарни чворови, остава, ходници, степениште, подрум, итд.			1.597
	Укупно			2.223,00
	Свега:			4.953.00

3. Опрема, наставна и техничка средства у настави

У школској 2021/2022. години, наставници, сарадници и студенти Школе, су користили:

- Фонд из школске библиотеке која располаже са преко 6900 књига,
- Стручне и научне часописе и листове на које је Школа била претплаћена,
- У читаоници Школе студенти су користили рачунар прикључен на Интернет.

У школској 2021/2022. години за потребе наставе и вежби коришћена су следећа техничка средства: Рачунари, Лаптоп, Штампач, Скенер, LCD телевизор, Електронска табла.

4. Студенти

Број и структура уписаних студената на основне струковне студије, по студијских програмима, годинама студија и начину финансирања у школској 2021/2022. години:

Студијски програм	1. година									Пол	
	Први пут			Поново			Укупно			М	Ж
	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно		
Информатика 2020	85	15	100	-	8	8	85	23	108	92	16
Машинство 2020	25	5	30	-	4	4	25	9	34	32	2
Мехатроника 2020	25	5	30	-	3	3	25	8	33	33	-
Инжењерски менаџмент 2020	25	5	30	-	3	3	25	8	33	23	10
Електротехника 2020	10	6	16	-	3	3	10	9	19	19	-
УКУПНО	170	36	206	-	21	21	170	57	227	199	28

Студијски програм	2. година									Пол	
	Први пут			Поново			Укупно			М	Ж
	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно		
Информатика 2020	63	21	84	-	-	-	63	21	84	71	13
Машинство 2020	20	3	23	-	-	-	20	3	23	21	2
Мехатроника 2020	22	2	24	-	-	-	22	2	24	22	2
Инжењерски менаџмент 2020	20	7	27	-	-	-	20	7	27	19	8
Електротехника 2020	2	3	5	-	-	-	2	3	5	5	-
УКУПНО	127	36	163	-	-	-	127	36	163	138	25

Студијски програм	3. година									Пол	
	Први пут			Поново			Укупно			М	Ж
	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно	Бу	Са	Укупно		
Електротехника 2017	7	3	10	4	3	7	11	6	17	15	2
Електротехника 2012 Електроника	-	-	-	-	3	3	-	3	3	3	-
Електротехника 2012 Аутоматика	-	-	-	-	4	4	-	4	4	4	-
Електроника са телеком.	-	-	-	-	1	1	-	1	1	-	1
Аутоматика са енергетиком	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Машинство 2017 Развој производа	12	1	13	10	1	11	22	2	24	21	3
Машинство 2012 Развој производа	-	-	-	-	15	15	-	15	15	15	-
Машинство 2012 Термотехника	-	-	-	-	4	4	-	4	4	4	-
Информатика 2017 Техничка информатика	25	2	30	12	3	15	37	8	45	40	5
Информатика 2017 Интернет и ел. пословање	29	6	35	15	1	16	44	7	51	40	11
Информатика 2012 Техничка информатика	-	-	-	-	12	12	-	12	12	10	2
Информатика 2012 Интернет и ел. пословање	-	-	-	-	29	29	-	29	29	27	2
Машинство 2017 Термотехника	-	1	1	-	-	-	-	1	1	1	-
Технички	9	3	12	3	-	3	12	3	15	10	5

комуникациони манаџмент 2017											
Технички комуникациони манаџмент 2012	-	-	-	-	6	6	-	6	6	5	1
Менаџмент животне средине	-	-	-	-	1	1	-	1	1	1	-
Мехатроника 2017	12	2	14	10	1	11	22	3	25	24	1
Мехатроника 2012	-	-	-	-	9	9	-	9	9	9	-
УКУПНО:	94	21	115	54	93	147	148	114	262	229	33

Студијски програм	Мастер струковне студије			Пол	
	Бу	Са	Укупно	Мушко	Женско
Информационе технологије	-	16	16	12	4
УКУПНО	-	16	16	12	4

Школа омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања и деловања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом о високом образовању (Студентски парламент). За рад Студентског парламента обезбеђени су потребни просторни услови, опрема и материјали.

БРОЈ СТУДЕНАТА, ИЗРАЖЕНО У ПРОЦЕНТИМА, КОЈИ СУ У РОКУ (без обнављања године) ДАЛИ УСЛОВ ЗА УПИС У СЛЕДЕЋУ ГОДИНУ

Година студија	Број студената изражено у процентима
I	60,7%
II	77,78%
III	75,58%
УКУПНО:	71,35%

Број дипломираних студената у школској 2021/2022. години је 91

5. Испити и колоквијуми

Праћење рада, ангажовања и напредовања студената вршило се током целе наставне године. Проверавање и оцењивање знања студената обављало се у

роковима утврђеним законом и Статутом Школе. У процесу остваривања увида у рад, залагање и стечена знања студената и њиховог објективног вредновања поштовали су се:

- јединствени критеријуми којих се се придржавали сви наставници;
- саопштавали резултати и уносили оцене у записник о полагању испита, испитну пријаву и индекс студента на самом испиту;
- саопштавали резултати писмених испита најкасније у року утврђеним општим актом Школе.

Теме за завршне радове давале су се из наставних предмета утврђених студијским програмима и Статутом Школе. Теме завршних радова, усвајало је и одобравало Наставно-стручно веће Школе.

Правилником о оцењивању је регулисан поступак и начин полагања испита. Школа је омогућила студентима, подношење и електронске пријаве за полагање испита.

6. Упис студената у прву годину школске 2021/2022. године

У току јуна и јула 2021. године у Школи су обављени послови у вези са уписом у прву годину основних струковних студија за школску 2021/2022. годину, као што су пријављивање кандидата, организација испита, пријемни испит и упис у прву годину.

Кандидатима је омогућена и електронска пријава на конкурс за упис у прву годину школске 2021/2022. годину.

Конкурс за упис, број студената и реализација пријемног испита су били усаглашени са упутством Министарства просвете Републике Србије за спровођење заједничког конкурса за упис студената у прву годину основних студија високошколских установа.

При селекцији студената за упис, Школа је вредновала резултате општег успеха постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту.

Сви наставници Школе, на првом часу, упознали су студенте са циљевима, исходима и садржајима наставних предмета, као и са предиспитним и испитним обавезама и начином вредновања, у складу са Законом и Правилником о оцењивању.

Школа је омогућила студентима одговарајући облик студентског организовања и деловања и учешћа у одлучивању (Студентски парламент), у складу са Законом о високом образовању.

Школа је обезбедила потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке које су повезане са њиховим студијама, путем званичног сајта Школе (www.vts.su.ac.rs).

7. Наставно особље

Број наставника и сараднике Школе одговара потребама студијских програма и број часова наставе одговара прописаним стандардима.

Научне и стручне квалификације одговарају образовно-научном пољу и нивоу задужења. Квалификације су доказане и доказиваће се: дипломама, објављеним радовима, учешћем на стручним скуповима, учешћем у истраживачком раду и пројектима.

Наставници и сарадници

	Мушко	Женско	Укупно
Професор струковних студија	17	5	22
Виши предавач	1	-	1
Предавач	2	1	3
Наставник страног језика	1	-	1
Асистент	2	1	3
Сарадник у настави	2	2	4
Укупно:	25	9	34

8. Ненаставно особље

Ненаставна јединица обавља правне, кадровске, опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене послове и техничке и помоћне послове.

Ненаставно особље

	Мушко	Женско	Укупно
Ненаставно особље	7	15	22

УКУПНО:

	Мушко	Женско	Укупно
Наставници и сарадници	25	9	34
Ненаставно особље	7	15	22
Укупно:	32	24	56

9. Пројекти, међународни пројекти

Једна од специфичности Школе је да својим студентима, наставном и ненаставном особљу омогућава мобилност у високошколске институције у земљама Европске Уније.

Мобилност се реализовала у обиму који је био предвиђен CEPPEUS и MAKOVEC програмом.

1. Учешће Школе у међународним пројектима:

- Erasmus+ KA203-DE88CF6B – Strategic partnerships for higher education (Poly-UNiverse in Teacher Training Education) 2020-2022
- Erasmus+ KA103-06566 – Пројекат за индивидуалну мобилност зарад учења и стицања нових вештина 2020-2022
- Erasmus+ KA107-065102 – Пројекат за индивидуалну мобилност зарад учења и стицања нових вештина 2020-2022
- Erasmus+ KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices Capacity building in the field of higher education – (Information security services education in Serbia) 2018-2021
- Interreg IPA CBC HU-SRB – HUSRB/1903/43/0051 (Regional innovation laboratory for industrial automation and mechatronics – Industry 4.0) 2020-2022
- Ceepus
 - o CIII-RO-0202-14-2021 (IMPLEMENTATION AND UTILIZATION OF E-LEARNING SYSTEMS IN STUDY AREA OF PRODUCTION ENGINEERING IN CENTRAL EUROPEAN REGION)
 - o CIII-RO-0058-13-2021 (DESIGN, IMPLEMENTATION AND USE OF JOINT PROGRAMS REGARDING QUALITY IN MANUFACTURING ENGINEERING)
 - o CIII-BA-1402-02-2021 (NEW TEACHING TECHNOLOGIES AND NEW APPLICATIONS IN MODERNIZATION OF TEACHING AT THE FACULTIES OF TECHNICAL SCIENCES IN CONNECTION WITH THE NEEDS OF SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES IN THE ENVIRONMENT)
 - o CIII-BG-0722-09-2021 (Computer Aided Design of automated systems for assembling)
 - o CIII-HU-0019-16-2021 (International Cooperation in Computer Science)
 - o CIII-PL-1509-01-2021 (Internet of Things and Teleinformatics - ITT network)
- Makovecz FEIF/1618-4/2020-ITM_SZERZ – Мобилност страних наставника и студената 2021-2022
- FEIF/1608-4/2020-ITM_SZERZ – Ревитализација дела фасаде зграде 2020-2021
- BGA/1546/2020 – Суфинансирање текућих трошкова 2020-2021
- H2020_MSCA_NIGHT-2020 Reconnect Upgrade 20 (955352) – Ноћ истраживача 2021

2. Учешће Школе у пројектима одобреним од стране Оснивача и Министарства просвете, науке и технолошког развоја:

- Пројекат „ Испитивање и валидација система соларних панела са аутоматским позиционирањем“, поднете по Јавном конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2021. години – руководилац пројекта Др Шанта Роберт.
- Пројекат „Развој индустријске робот пликације по стандарду - Индустрија 4.0-“, поднете по Јавном конкурс за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2021. години – руководилац пројекта Др Гоголак Ласло.
- Суфинансирање програма/пројекта „Побољшање квалитета вежби“, из буџета АП Војводине за 2021. годину,
- Суфинансирање трошкова текућих поправки и одржавања зграде (молерски – фарбарски радови на згради Школе) , из буџета АП Војводине за 2020. годину,

- Пројекат »Савремена лабораторија за регулисане електромоторне погодне«, на основу пријаве за Предлоге Пројекта за опремање у оквиру програма расподеле инвестиционих средстава МПНТР за 2022. годину, руководилац пројекта Мр Пеић Тукуљац Емил.

10. Опрема и наставна средства

Улагање у набавку савремене опреме-наставна средства и простор, предвиђа се финансијским планом и планом јавних набавки.

11. Опрема

У току школске 2021/2022. године, набављена је опрема:

1. Набавка PiRacer-AI Autonomous Racing Robota
- Средства обезбеђена од Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност и сопствена средства
2. Разна опрема за образовање
- Средства обезбеђена из Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност
3. Рачунарска опрема
- Средства обезбеђена од Оснивача и сопствених средстава

Текуће одржавање 2021/2022.

1. Молерско-фарбарски радови на згради Школе
- Средства обезбеђена од Оснивача
2. Израда пројектно-техничке документације за замену водоводно-канализационих инсталација и санитарних уређаја у згради Школе
- Средства обезбеђена од Оснивача

Школа се брине о редовном сервисирању уређаја и опреме:

- компјутерских компоненти рачунара и штампача и свог осталог хардваре
- система за грејање,
- видео надзор,
- ПП апарата и хидрантске мреже,
- електричних инсталација,
- машина и алата и др.

12. Рад Директора Школе

Директор Школе је обављао следеће послове:

- Организовао, подстицао, усклађивао и пратио укупан рад Школе и процењивао њену успешност.
- Заступао и представљао Школу.
- Применом одредаба Закона о високом образовању, других закона, Статута Школе и других аката, обезбеђивао законитост у раду Школе.
- Пратио остваривање акредитованих студијских програма по којима је Школа радила школске 2021/2022. године.

- Сарађивао са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије и са Покрајинским секретаријатом за науку и технолошки развој и другим институцијама.
- Сарађивао са осталим високим струковним школама и представљао Школу на састанцима КАССС-а.
- Радио на побољшању кадровских услова за успешнији рад Школе.
- Организовао послове у вези са уписом студената у прву годину студија.
- Успоставио сарадњу са високошколским институцијама у Србији и окружењу на реализацији програма мобилности и др.
- Припремао документацију за учешће на конкурсима Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност, пратио реализацију пројеката и достављао потребну документацију о извршењу.
- Припремао документацију за учешће на међународним конкурсима, пратио реализацију пројеката и достављао потребну документацију о извршењу.
- Са стручним службама припремао и спроводио поступак јавних набавки и пратио извршење послова.
- Предузимао активности на оснаживању рада Студентског парламента и обезбеђивао услове за њихов рад и повезивање са студентским организацијама.
- Планирао и учествовао у реализацији активности на промовисању Школе и студијских програма.
- Обављао и друге послове из своје надлежности.

13. Рад Савета Школе

Савет Школе је конституисан 15.04.2019. године. Изабран је председник Савета и заменик председника Савета. Савет има 19 чланова и мандат чланова Савета траје четири године, осим чланова Савета који су представници студената, чији мандат траје две године.

Структура Савета је следећа:

- Представници Школе 45% - 9 чланова Савета,
- Представници Оснивача 40% - 7 чланова Савета,
- Представници студената 15% - 3 члана Савета.

На седницама су разматрана питања која су у надлежности Савета: усвојени су одређени Правилници, донета је одлука о изменама и допунама Статута, усвојен је Извештај о извршеном пословању по завршном рачуну за 2021. годину, усвојен Извештај о попису имовине за 2021. годину, донета је Одлука о усвајању финансијског плана за 2022. годину и о Плану јавних набавки за 2022. годину, Одлука о висини школарине и ценовнику услуга Школе, утврђен је број студената за упис у прву годину основних струковних студија и мастер струковних студија школске 2022/2023. године, донета је Одлука о давању стана чији је корисник Школа, у закуп, и друга питања и активности у складу са Законом, Статутом Школе и Пословником о раду Савета Школе.

Савет Школе је редовно одржавао седнице и решавао питања из свог делокруга. У Школској 2021/2022. години, одржано је 7 седница.

14. Рад Наставно-стручног већа Школе

Наставно-стручно веће чине сви наставници и сарадници који су у радном односу у Школи и представници студената који чини 20% укупног броја чланова Наставно-стручног већа.

Наставно-стручним већем председава Директор Школе.

Рад Наставно-стручног већа уређује се Пословником о раду.

Наставно-стручно веће, као стручни орган Школе, извршавало је задатке, одређене Законом и Статутом Школе.

У 2021/22. години одржано је 9 седница Наставно-стручног већа. На састанцима су разматрана питања везана за: реализацију студијских програма и наставног процеса, усвајање распореда часова и испита, календара рада, извештаја стручних комисија, изборе у звања наставника и сарадника, анализу резултата анкета студената, одлуке и предлоге Министарству просвете за упис студената, разматрање и доношење одлука о прихватању развојно-истраживачких пројеката и учешћу на конкурсима Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност, теме завршних радова и избор чланова комисија за одбрану завршних радова, признавање положених испита студента, итд.

На пољу обезбеђења квалитета, Наставно-стручно веће је предузимало одговарајуће активности у складу са стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање и стандардима Школе. Посебна пажња била је посвећена праћењу студијских програма који се остварују у Школи, праћењу квалитета извођења наставе, успешности студената у студирању, квалитету наставне литературе и предузимању одговарајућих мера за отклањање уочених недостатака, праћењу, преиспитивању и унапређивању стандарда за обезбеђење квалитета и иновирању општих аката којима се уређује област обезбеђења квалитета.

Број наставника и сарадника Школе одговарао је потребама студијских програма који се у Школи реализују. Научне и стручне квалификације наставног особља Школе одговарале су образовно-научном пољу студијских програма.

Наставно-стручно веће је подстицало научну и стручно-истраживачку активност наставника и сарадника редовним обавештавањем, стављањем на увид обавештења о научним конкурсима, позивима за припрему пројеката и другим активностима које су важне за континуирано усавршавање, развој каријере наставника и сарадника и стручно-истраживачку делатност Школе.

15. Рад Већа студијских програма Школе

Веће студијског програма чине сви наставници, сарадници који у школској години изводе наставу на том студијском програму, те представници студената одговарајућег студијског програма. Број представника студената чини 20% укупног броја чланова Већа студијског програма.

Током целе године чланови Већа студијских програма су активно учествовали у маркетинг активностима, стручним усавршавањима у оквиру разних пројеката, научно-стручним скуповима, кроз писање научних и стручних радова, размену искустава, предлозима за подизање квалитета наставе, за поделу предмета у оквиру студијског програма и др.

16. Рад Комисије за квалитет Школе

Комисија за квалитет има пет чланова: три члана из наставне јединице, један члан из ненаставне јединице и један представник студената.

Мандат чланова Комисије за квалитет траје три године, а мандат чланова Комисије који су представници студената траје две године.

Комисија за квалитет је у току школске 2021/2022. године, активно радила на организовању и спровођењу самовредновања студијских програма, наставе, услова рада и побољшању ефикасности и успешности студирања и др.

Председник Комисије Др Станић Молцер Пирошка, о закључцима и предлозима Комисије, обавештавала директора, помоћника директора за наставу и друге стручне органе Школе

17. Рад библиотеке Школе

У току школске 2021/2022. године, библиотекар Школе је обављао послове у складу са Законом о библиотечко – информационој делатности и Правилником о раду библиотеке Школе. Поред основне библиотечке делатности (инвентарисања и обраде фонда, евидентирања корисника, издавања грађе, вођење дневних и месечних извештаја о коришћењу књига и др., библиотекар се бавио и ажурирањем Картона научног радника.

У Библиотеци је омогућен и сталан приступ Интернету који су студенти могли свакодневно да користе, као и приступ Кобсону преко академске мреже.

18. Рад Студентског парламента Школе

У току школске 2021/2022. године, реализоване су све планиране активности Студентског парламента.

Нови сазив Студентског парламента Школе, конституисан је 03.06.2022. године, изабран је председник и подпредседник, секретар и представници студената у органе Школе, а према Закону о високом образовању.

Чланови Студентског парламента били су у сталној комуникацији са руководством Школе, решавали проблеме и недоумице студената, бавили се хуматирним радом, посредовали су као кординатори за наставне материјале и комуникацију са професорима. Обављали су свој посао савесно.

Председник Студентског парламента учествовао је и у промоцији Школе, у коју је укључио и друге чланове Студентског парламента, као и друге студенте.

19. Промоција Школе и студијских програма

У школској 2021/2022. години, Школа је била ангажована у промоцији Школе и студијских програма у средњим школама.

Школа је организовала посете средњошколаца, у циљу upoznavanja sa radom Школе, студијама, лабораторијама и др.

У промоцијама су активно учествовали и чланови Студентским парламентом Школе.

Активности Школе праћене су медијски.

Председајући Наставно-стручног већа

Директор

Др Фирстнер Игор

