



ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ
SZABADKAI MŰSZAKI SZAKFŐISKOLA, SZABADKA
SUBOTICA TECH – COLLEGE OF APPLIED SCIENCES
СУБОТИЦА, МАРКА ОРЕШКОВИЋА број 16
www.vts.su.ac.rs
Тел: +381 (0)24/655-201
емајл: office@vts.su.ac.rs

Бр.: 01-974-6/2023

Датум: 29.12.2023.

ПРЕДМЕТ: ПРАВИЛНИК О ПЛАТАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ

На основу члана 63. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019., 6/2020.-др.закон, 11/2021- аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. Закон и 76/2023), Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони и 157/2020 - др. Закони и 123/2021-др.закон) и члана 16. став 1. тачка 10. Статута Високе техничке школе струковних студија у Суботици, Савет Високе техничке школе струковних студија у Суботици, на седници одржаној дана 29.12.2023. године, донео је:

**ПРАВИЛНИК
О ПЛАТАМА ЗАПОСЛЕНИХ У
ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о платама запослених (у даљем тексту: Правилник) у Високој техничкој школи струковних студија у Суботици (у даљем тексту: Школа) уређују се: основне плате, додаци на плату, увећања плате, односно критеријуми на основу којих се врши одређивање основног и додатног коефицијента плате запослених у Школи.

Члан 2.

Школа, као послодавац је дужна да запосленом за обављени рад исплати плату, у складу са Законом, актом Владе, Посебним колективним уговором за високо образовање, уговором о раду и овим Правилником.

Платом се сматра зарада запосленог у Школи утврђена у складу са законом који уређује рад, односно плата утврђена у складу са законом који уређује плате у државним органима и јавним службама.

Члан 3.

Запослени у Школи имају право на одговарајућу плату.

Запосленима се гарантује једнака плата за исти рад или рад исте вредности који остварују у Школи.

Под радом једнаке вредности подразумева се рад за који се захтева исти степен стручне спреме, односно образовања, знања и способности, у коме је остварен једнак радни учинак уз једнаку одговорност.

Овим Правилником уређује се:

- основна плата коју је запослени остварио за обављени рад и време проведено на раду,
- увећана плата по основу функционалног додатка,
- додатак на плату
- увећана плата по основу радног учинка.

Члан 4.

Плате запослених утврђују се у бруто износу (са порезом и доприносима).

Основица за обрачун плата је бруто износ који важи за запослене у високом образовању.

Члан 5.

Плате запослених утврђују се на основу:

1. основице за обрачун плата коју утврђује Влада Републике Србије;
2. коефицијента радног места;
3. додатка на плату;
4. обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Коефицијент радног места је коефицијент који је дефинисан Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Члан 6.

Средства за основне плате и функционалне додатке запослених Школе, обезбеђују се из буџета Републике које Школи уплаћује Министарство просвете, у складу са важећим законским прописима.

Бруто средства за плате запослених се деле, према нормативима по којима Министарство просвете та средства обрачунава.

2. ПЛАТЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Основна плата

Члан 7.

Основна плата запослених утврђује се на основу елемената одређених овим Правилником и на основу коефицијената из Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додатак на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Основицу за обрачун и исплату плата утврђује Влада Републике Србије.

Ако је основна плата запосленог, која је утврђена на основу коефицијента и основице за обрачун плата за пуно радно време и остварен стандардни радни учинак, мања од минималне зараде, основна плата запосленог исплаћује се у висини минималне зараде.

Увећање плате по основу функционалног додатка

Члан 8.

Школа примењује одредбе Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плате запослених у јавним службама, којима се запосленима на руководећим функцијама, припадајући коефицијент увећава по основу руковођења.

Додаци на плату

Члан 9.

Додатак на плату припада запосленом за:

- 1) време проведено у радном односу (минули рад) - у висини од 0,4 % од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца.
- 2) дежурство и друге случајеве рада дужег од пуног радног времена одређене прописима (прековремени рад) - 26 % од основице;
- 3) рад на дан државног и верског празника - 110 % од основице;
- 4) рад ноћу (између 22,00 и 6,00 часова наредног дана), ако такав рад није вреднован при утврђивању коефицијента - 26 % од основице.

Послодавцем, у смислу става 1. тачка 1. сматра се предшколска установа, основна и средња школа, високошколска установа (укупљујући и научне институте у саставу универзитета) и установа ученичког и студентског стандарда на територији Републике и то као установе које су утврђене одговарајућом мрежом установа као планским актом који доноси оснивач, односно конкурсом који се расписује сваке школске године за упис, односно пријем у ове установе у складу са одговарајућим законом, имајући у виду јединствени систем просвете, које се финансирају из буџетских средстава.

Ако су се истовремено стекли услови по више основа утврђених у ставу 1. овог члана, проценат додатка на плату не може бити нижи од збира процената по сваком од основа увећања, у складу са законом.

Увећање плате по основу радног учинка

Члан 12.

Директор Школе може увећати појединачну плату запосленог сразмерно учешћу трошка рада у оствареном приходу на основу члана 12. став 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. Гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони, 157/2020 - др. закони 123/2021 - др. закони).

Део плате по основу радног учинка одређује се процентуалним увећањем основне плате на основу решења о одобрењу увећања плате из сопствених прихода Школе, на основу остварених сопствених прихода.

Део плате запосленог за радни учинак утврђује се на основу квалитета и обима обављеног посла као и односа запосленог према радним обавезама, у складу са следећим критеријумима:

- формирање норми наставника за школску годину,
- квалитет и обим радног учинка, благовременост извршавања посла и извршавање налога добијених од непосредног руководиоца,
- други елементи од значаја за оцену радног учинка.

Радни учинак запосленог утврђује се месечно од стране директора Школе. Основицу за обрачун увећане плате чини основна плата.

Члан 13.

На основу Закона о високом образовању и акредитационих стандарда о оптерећењу наставника и сарадника, односно на основу броја студената по групама у Школи, критеријуми за формирање норми су следећи:

- приликом одређивања норми узимају се у обзир само студенти који су први пут изабрали предмет у датој школској години;
- основна норма (210 еквивалентних часова) представља основу за исплату основне плате наставника;
- Вишак изнад 210 до 270 еквивалентних часова се обрачунава на основу посебне одлуке директора, а на основу нивоа планираних сопствених прихода Школе за текућу годину;
- уколико у групи на једном наставном језику има пет или мање студената који су први пут изабрали предмет, норма се рачуна са 50%;
- уколико у групи на једном наставном језику има један или два студента који су први пут изабрали предмет, норма се рачуна са 33%;
- уколико укупно на наставним језицима има 6 или мање студената који су први пут изабрали предмет, настава се организује у једној групи;
- уколико укупно на свим наставним језицима има 4 или мање студената који су први пут изабрали предмет, норма се рачуна са 50%;
- уколико у групи нема ниједног студента који је први пут изабрао предмет, а постоје студенти који поново похађају наставу, норма се рачуна обрачуном 5 еквивалентних часова;
- број студената на предавањима се узима у обзир на начин да се одреди наставник који ради са највећим бројем студената и њему се исплаћује вредност 20 еквивалентних часова . Осталим наставницима се исплаћује онолики постотак од 20 еквивалентних часова, колико имају студената у односу на наставника са највећим бројем студената;
- менторство на завршном раду се узима у обзир са 1.5 еквивалентних часова, а на мастер раду са 2 еквивалентних часова, док се учешће у комисији (председник комисије и трећи члан комисије) узима у обзир са 0.5 еквивалентних часова, с тим да се током једне школске године, наставнику признаје највише 10 менторстава и 10 учешћа у комисијама за одбрану завршних и мастер радова.

Члан 14.

Запосленом се, по основу радног учинка основна плата коригује и то за: изузетан радни учинак, истакнут радни учинак, стандардни радни учинак и негативан радни учинак.

Под изузетно радним учинком подразумева се радни учинак запосленог који у односу на запослене који раде на истим или сличним пословима остварује највећи обим и највиши квалитет обављених послова, односно који је поред свих извршених послова из свог делокруга рада извршио и послове који нису у оквиру његовог делокруга рада.

Под истакнутим радним учинком подразумева се радни учинак запосленог који у погледу обима извршених послова остварује учинке изнад просека.

Под стандардним радним учинком подразумева се радни учинак запосленог који у погледу обима обављених послова остварује просечне резултате који се очекују од запосленог просечних способности.

Под негативним радним учинком подразумева се радни учинак запосленог који у погледу обима обављених послова ретко постиже нормални радни учинак у односу на друге запослене који обављају исте или сличне послове, неефикасан је у извршењу послова, не поштује рокове, квалитет извршених послова није одговарајући и послови се морају поново обављати, нарушава радну дисциплину, касни на посао и излази са посла пре истека радног времена, својим поступцима нарушава или погоршава односе са другим запосленим и студентима, одбија извршење послова.

Извештај о раду запосленог

Члан 15.

Помоћник директора за наставу, по правилу, доставља директору Школе месечни извештај о раду, квантитету и квалитету обављеног посла наставног особља.

Секретар Школе, по правилу, доставља директору Школе, месечни извештај о раду ненаставног особља.

Помоћник директора за наставу и Секретар школе, могу по потреби од запослених тражити месечне извештаје о раду.

Месечни извештаји по правилу садрже само одступања од извештаја из претходног месеца.

3. ОБРАЧУН ПЛАТЕ

Члан 16.

Школа је дужна да приликом сваке исплате плате запосленом уручи обрачун.

Школа је дужна да запосленом уручи обрачун и за месец за који није исплаћена плата, уз обавештење да исплата није извршена, са наведеним разлогима, најкасније до краја месеца за претходни месец.

Обрачун из става 1. овог члана на основу кога је исплаћена плата у целости може се доставити запосленом у електронској форми.

Обрачун из става 1. овог члана садржи податке о плати, плати по одбитку пореза и доприноса из плате и одбицима од плате, за сваког запосленог. Обрачун не може да садржи непопуњена и брисана места, нити се у њу могу накнадно уписивати подаци.

Обрачун плате у складу са законом представља извршну исправу.

Запослени коме је плата исплаћена у складу са обрачуном из става 1. овог члана, задржава право да пред надлежним судом оспорава законитост тог обрачуна.

Члан 17.

Плата се исплаћује у роковима утврђеним општим актом и уговором о раду, најмање једанпут месечно, а најкасније до краја текућег месеца за претходни месец.

Плата се може исплаћивати у целости или у два једнака дела, и то:

- први део или цела плата до 15. дана текућег месеца, за претходни месец и
- други део до краја месеца, за претходни месец.

Плата се исплаћује само у новцу, ако законом није друкчије одређено.

Члан 18.

Школа може новчано потраживање према запосленом наплатити:

- обустављањем од његове плате само на основу правоснажне одлуке суда, у случајевима предвиђеним законом и то највише до једне трећине плате,

- уз пристанак запосленог.

4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

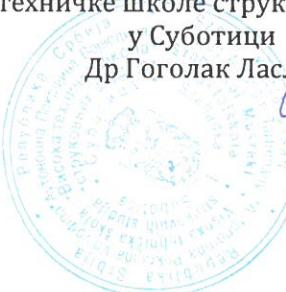
Члан 19.

За све што није регулисано овим Правилником непосредно ће се примењивати одредбе Закона о платама запослених у јавним службама и другим прописима.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Председник Савета
Високе техничке школе струковних студија
у Суботици
Др Гоголак Ласло



Правилник је објављен на огласној табли
Школе, дана 30.12.2023. године.

Правилник је ступио на снагу,
дана 07.01.2024. године.

Секретар – Стантић Живка