

**ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ
Марка Орешковића 16**

Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина
Висока техничка школа струковних
студија у Суботици
Szabadkai Műszaki Szakfőiskola,
Szabadka
Број 01-44-2/2024
Датум 12. 02. 2024 год.
Суботица, Марка Орешковића број 16

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА
ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ
И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

**ЗА ПЕРИОД
01.10.2020. – 30.09.2023**

Наставно-стручно веће Високе техничке школе струковних студија у Суботици, је дана 12.02.2024. године, усвојило

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА
ВИСОКЕ ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ
И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА
ЗА ПЕРИОД
01.10.2020. – 30.09.2023.**

САДРЖАЈ:

- 1. УВОД - ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ**
- 2. СТАНДАРДИ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**
 - Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета
 - Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
 - Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета
 - Стандард 4: Квалитет студијског програма
 - Стандард 5: Квалитет наставног процеса
 - Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
 - Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника
 - Стандард 8: Квалитет студената
 - Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
 - Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
 - Стандард 11: Квалитет простора и опреме
 - Стандард 12: Финансирање
 - Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета
 - Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

ТАБЕЛЕ

ПРИЛОЗИ

стандарди

УВОД - ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВИСОКОЈ ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ

Висока техничка школа струковних студија у Суботици (у даљем тексту: Школа) је државна школа која има традицију дугу преко 60 година у образовању кадрова техничке струке.

Школа је самостална високошколска установа која остварује струковне студије првог и другог степена:

- основне струковне студије, у оквиру образовно-научних поља – техничко технолошке науке и ИМТ поље; из области електротехничко и рачунарско инжењерство, машинско инжењерство и индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент.;

- мастер струковне студије, у оквиру образовно-научних поља – техничко технолошке науке и области Електротехничко и рачунарско инжењерство.

Школа је основана Одлуком Покрајинског већа Народне Скупштине Аутономне Покрајине Војводине број 395 од 8.12.1962.год. и уписана је у судски регистар Окружног Привредног суда у Суботици решењем бр. Посл.бр. Fi-780/65 од 1. октобра 1965. године, под називом Виша техничка школа са седиштем у Суботици.

Оснивачка права и обавезе према школи преузела је Влада Републике Србије 1993. Одлуком о просторном распореду и структури виших школа, Влада Републике Србије, Законом о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине од 2002. године, права и обавезе оснивача преноси Аутономној Покрајини Војводини.

Одлуком Скупштине Аутономне Покрајине Војводине о промени назива виших школа чији је оснивач Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, 01Број: 022-15/07 од 05. јуна 2007. године, Виша техничка школа у Суботици наставља са радом као самостална високошколска установа, под називом: Висока техничка школа струковних студија у Суботици- Szabadkai Műszaki Szakfőiskola – Szabadka.

Одлуком Скупштине Аутономне Покрајине Војводине о утврђивању назива високих школа струковних студија чији је оснивач Аутономна Покрајина Војводина, 01 Број: 022-1/11 од 05. априла 2011. године, утврђен је назив и седиште Школе, као самосталне високошколске установе, и гласи: Висока техничка школа струковних студија у Суботици - Szabadkai Műszaki Szakfőiskola, Szabadka – Суботица, Улица Марка Орешковића број 16.

Школа је добила:

- Уверење а акредитацији установе издато од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, број: 612-00-1171/2006-04 од 30.04.2007. године
- Уверење о акредитацији установе издато од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, број: 612-00-00052/2012-04 од 27.04.2012. године
- Уверење о акредитацији установе издато од стране Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању Републике Србије, број: 612-00-00072/5/2018-03 од 19.10.2018. године,
- Дозволу за рад издату од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, По106-022-00306/2007-03 од 28.маја 2007. године,
- Дозволу за рад издату од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, По106-022-00306/2007-03 од 30.маја 2008. године

- Дозволу за рад издату од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број:114-022-472/2012-01 од 24.10.2012;
- Решење о допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број: 114-022-472/2012-01 од 21.12.2012;
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за науку и технолошки развој Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број: 114-022-315/2015-03 од 22.05.2015.
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 114-022-308/2017-02 од 17.03.2017.
- Дозвола за рад издата од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 142-022-92/2018-2 од 07.02.2018.
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број 142-022-231/2020-02 од 11.05.2020.
- Решење о измени и допуни дозволе за рад издато од стране Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност Аутономне Покрајине Војводине Републике Србије, број: 142-022.605/2021-02 од 07.09.2021. године.

Седиште Школе је у Суботици, улица Марка Орешковића бр.16. и на тој локацији остварује своју делатност.

Школа тежи ка томе да постане отворена, иновативна и социјално одговорна установа, која ће достићи национални и међународни углед као лидер у образовању, унапређењу и примени техничко-технолошких наука.

Полазећи од тога да је високо образовање основа за развој друштва заснована на знању, мисија Школе је, да кроз своје основне делатности, квалитетно допринесе развоју људског, техничког и привредног потенцијала. Основна делатност Школе је образовање будућих инжењера и стручњака у оквиру образовно-научних поља – техничко технолошке науке и ИМТ поља, континуирани рад на унапређењу савремених сазнања, као и подршка креативним и иновативним подухватима за развој нових производа, услуга и процеса од опште користи за друштво.

Да би остварили своју мисију, одани смо највишим националним и интернационалним стандардима квалитета у процесима дисеминације, унапређења и примене техничко-технолошких знања и вештина.

Основни принципи рада Школе:

1. Поштовање људских права и грађанских слобода свих студената и запослених, укључујући и забрану свих видова дискриминације
2. Промовисање толеранције и неговање вишејезичног образовања
3. Флексибилност и отвореност према захтевима друштва и привреде
4. Поштовање академске слободе научних радника
5. Обезбеђивање јавности и транспарентности у раду
6. Пружање једнаке могућности свим студентима и запосленима за напредовање
7. Неговање сталног контакта са студентима и јачање партнерског односа у процесу учења
8. Подстицање учешћа студената у активностима Школе
9. Афирмисање креативности и иновативности студената и запослених
10. Поштовање јединства образовног, научног и стручног рада
11. Тежња ка усклађивању са европским системом образовања

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 1.

Школа је утврдила Стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности, а садржи:

- одређење установе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих програма
- мере за обезбеђење квалитета
- субјекте обезбеђења квалитета (стручна тела, студенте, ненаставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања)
- одређење за изградњу организационе културе квалитета
- повезаност образовне, научноистраживачке и стручне делатности.

Савет Школе је, на предлог Директора Школе, на седници одржаној дана 29.01.2024. године, усвојио унапређену Стратегију обезбеђења квалитета (прилог 1.1.). Ова Стратегија је доступна јавности на сајту Школе: www.vts.su.ac.rs

Полазну основу за израду Стратегије обезбеђења квалитета Школе, чини Политика обезбеђења квалитета која одражава мисију и вредности Школе, као и Закон о високом образовању, Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа, Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма, Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и остала документа наведена у Стратегији.

Школа објављује стратегију и промовише је како у самој установи, тако и у јавности. Периодично Школа преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета.

Доношењем својих стратешких докумената, Школа се равноправно укључује у образовни процес високошколских установа, чиме потврђује своје одређење да непрекидно и систематски ради на унапређењу акредитованих студијских програма. Школа се од оснивања определила за образовање студената у складу са савременим технологијама и трендовима, а од 2002. године студијске програме прилагођава принципима Болоњске декларације. Стратешки план реформе високог образовања на нивоу државе дефинисао је и стандарде који се морају испунити у свакој високошколској установи.

Битан предуслов за постављање реалних развојних циљева је приступ који полази од препознавања властитих предности и недостатака са једне стране и уочавања могућности и ограничења у окружењу.

Политика обезбеђења квалитета високог образовања заснива се на Закону о високом образовању, Статуту Школе, препорукама Министарства просвете и Националног савета за високо образовање.

Систем обезбеђења квалитета подразумева проверу и праћење делатности Школе путем интерног вредновања. Због тога се посебна пажња усмерава на развој модела вредновања (евалуацијски модел) што укључује и самоанализу, показатеље квалитета, студентско вредновање наставника, вредновање студената, наставних дисциплина. Посебну пажњу треба посветити интерпретацији вредновања и развоју корективних мера у случају незадовољавајућих резултата процеса вредновања, као и поступака награђивања квалитета и изврсности.

Стратешки кораци у развоју система обезбеђења квалитета у Школи су:

1. Повећање броја, врста и нивоа студија
2. Побољшање успешности и ефикасности студирања и квалитета студијских програма

3. Осавремењивање извођења наставе и јачање практичне наставе
4. Побољшање научноистраживачког и стручног рада наставног особља
5. Подстицање трансфер знања у привреди
6. Унапређивање партнерских односа са другим високошколским установама и привредним субјектима у земљи и ван земље
7. Обезбеђење одговарајућег научног и административног кадра за унапређење квалитета делатности Школе
8. Унапређење финансијске моћи и аутономије установе
9. Прилагођавање студијских програма захтевима привреде и условима тржишта

Мере које се предузимају за успостављање система обезбеђења квалитета су:

1. Обавезно самовредновање и оцена квалитета (I) студијских програма, (II) наставног процеса, (III) стручног и научног рада, (IV) квалитета наставника, сарадника и студената, (V) уџбеника, литературе и информатичких ресурса, (VI) управљања Школом, (VII) рада стручних служби, (VIII) простора и опреме, (IX) обезбеђења финансирања, (X) учешћа студената у обезбеђењу квалитета, и (XI) систематског праћења и провере квалитета у интервалима од највише три године, односно, по потреби и у краћим интервалима, у складу са општим актом Школе.
2. Именовање сталног тела за праћење и контролу квалитета рада Школе – Комисије за квалитет, која има надлежност да перманентно прати и контролише квалитет делатност Школе, да предлаже мере за унапређење квалитета и даљег развоја делатности и да најмање једном годишње подноси извештај Савету Школе о квалитету рада Школе.
3. Обезбеђење кадрова и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остваривању постављених циљева и задатака.
4. Успостављање сталне сарадње и комуникације са релевантним актерима (послодавци, дипломирани студенти, итд.) у циљу добијања повратне информације о квалитету рада Школе.
5. Подстицање међународне сарадње у циљу упоређења властитих процеса рада, квалитета исхода и трошкова са другим високошколским установама које заслужују да буду мера вредности.
6. Истицање и награђивање особе и групе, које у свом раду постижу изванредне резултате и тиме доприносе унапређењу квалитета делатности Школе.
7. Спољашња провера квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање коју спроводи Комисија за акредитацију и проверу квалитета, као и одговарајући орган Школе.
8. Стално промовисање и изградња културе квалитета у Школи, као и стручно усавршавање особља које активно учествује у овим процесима (семинари, радионице, контакти и размена искустава и информација са другим домаћим и међународним институцијама).
9. Обавеза јавног публикавања резултата вредновања квалитета на интернет страници Школе.
10. Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Очекиване исходе (показатеље напретка) примењеног система обезбеђења квалитета могуће је квантитативно пратити узимајући у обзир нпр.:

- већу пролазност у наредну годину студија;
- смањен број студената који одустају од студија;
- повећану мобилност студената и наставника;
- бољу могућност запошљавања.

Школа кроз иновирање студијских програма, усавршавање наставног процеса и стварање информационо технолошке базе за рад наставника и студената очекује формирање квалитетних стучњака, са знањем, вештинама и способностима аналитичког размишљања као и применом истих у пракси.

Студијски програми су темељ и суштина постојања Школе и они су главни фактор друштвене оправданости и постојања Школе као високошколске установе. Они су стубови на којима се заснива њена образовна, истраживачка и стручна делатност. Сваки студијски програм на основним и мастер струковним студијама има своју посебност по структури, али има и потребан степен сродности како хоризинтално тако и вертикално. Квалитет студијских програма за директну последицу има квалитет знања и стваралачких способности свршених студената који у свом стваралаштву треба да допринесу привредном и друштвеном развоју.

Квалитет сваког студијског програма се заснива на квалитету следећих сегмената и учесника у његовом остваривању:

- Садржаја сваког предмета;
- Студената;
- Наставника и сарадника;
- Ненаставног особља;
- Уџбеника и друге литературе;
- Информационе подршке;
- Услови рада;
- Организационе структуре Школе.

Директор Школе је дао *Изјаву о политици обезбеђења квалитета*, која је јавно истакнута у просторијама Школе и на сајту Школе. Директор је одговоран да користи политику обезбеђења квалитета као средство у вођењу организације ка побољшању перформанси. Успостављање политике обезбеђења квалитета врши се кроз рад Комисије за квалитет, а за то је одговоран директор. У спровођењу политике обезбеђења квалитета сваки запослени је одговоран на свом радном месту, како у њеној примени, тако и да даје предлоге за побољшање и извештава, да би се на време спровеле корективне мере.

Школа периодично-најмање једном годишње преиспитује и унапређује стратегију обезбеђења квалитета и политику квалитета, сходно потребама својих садашњих и будућих студената, захтевима привредног и друштвеног окружења и запослених.

Школа је утврдила и јавно промовисала Стратегију обезбеђења квалитета у самој установи и у јавности.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује следеће елементе:

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ОБЛАСТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Опредељење Школе за унапређење квалитета	+++
		Донете мере за обезбеђење квалитета	+++
		Висока стручност наставника и сарадника, као и одлична припремљеност за наставу	+++
		Задовољство студента квалитетом наставног процеса	++
		Мултијезичност	+++
		Одлична комуникација и ефикасност ненаставног особља	+++

		Технички степен опремљености Школе и просторни капацитети су на високом нивоу	+++
		Области остваривања високог нивоа квалитета усклађене су са мисијом и визијом Школе	+++
	Слабости (Weaknesses)	Значајна финансијска средства и додатни људски ресурси су потребни за остваривање високог нивоа квалитета	+
	Могућности (Opportunities)	Настојање да се омогући високим школама струковних студија бављење научно-истраживачким радом у циљу развоја науке и стваралаштва, унапређивање делатности образовања, квалитета наставе, усавршавање научног подмлатка	+++
		Нови субјекти у региону исказују потребу за профилом наше струке	+++
		Висок ниво квалитета омогућува раст конкурентности Школе и боље позиционирање међу образовним установама	++
	Опасности (Threats)	Лош материјални положај студената онемогућава редовност присуства настави	++
		Пад наталитета	+++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕРЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Постојање екстерне контроле од стране Националног савета за високо образовање и КАПК	+++
		Уведена је софтверска апликација која је унапредила поступак анкетања студената и обраду резултата као и омогућила електронску пријаву испита и приступ оценама од стране студената	+++
		Школа је изменама и допунама Статута предвидела формирање Савета послодаваца	+++
		Успостављен је Алумни клуб	+++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна партиципација студената у побољшању квалитета наставног процеса	+
		Потреба измене и допуне Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета у циљу прилагођавања питања из упитника коришћењу Moodle платформе и online режима рада	+
	Могућности (Opportunities)	Међународна сарадња на свим нивоима	++
		Коришћење резултата интеракције образовног, стручног и истраживачког рада у наставном процесу	+++

		Стварање радних група у оквиру Комисије за квалитет за праћење и оцењивање квалитета наставе	++
	Опасности (Threats)	Законска немогућност бављења научно-истраживачким радом	+++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене	
СУБЈЕКТИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	У циљу ширења културе квалитета успостављена је добра сарадња са Студентским парламентом. Студенти учествују у раду Комисије за квалитет, Савету Школе, Наставно-стручном већу Школе, Дисциплинској комисији за студенте, у Већима студијских програма	+++	
		Комисија за квалитет редовно одржава састанке, доноси закључке и предлоге и упознаје надлежне о истима	+++	
		У процес обезбеђења високог нивоа квалитета укључени су: Наставно-стручно веће, Савет, Комисија за квалитет, студенти, директор, наставници и сарадници, ненаставно особље, као и други субјекти	+++	
	Слабости (Weaknesses)	Национална служба за запошљавање нема довољну развијену аналитику података која би јасно указала на запошљавање дипломираних студената Школе, што би допринело унапређењу квалитета рада Школе	++	
		Одређени број послодаваца не препознаје шири значај примене мера обезбеђења квалитета услед чега нису спремни да пруже обухватније податке о бившим студентима Школе на тржишту рада које би допринеле унапређењу квалитета рада Школе	+	
	Могућности (Opportunities)	Укључивање већег броја субјеката у процес обезбеђења квалитета доприноси бољој интеграцији свих служби Школе и студената у обезбеђењу високог нивоа квалитета	++	
		Коришћење резултата интерације образовног, стручног и истраживачког рада у наставном процесу	+++	
	Опасности (Threats)		Законска немогућност бављења научно-истраживачким радом	+++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1.

Надлежни органи Школе ће у складу са усвојеним Правилницима редовно вршити контролу квалитета и истовремено предлагати корективне мере.

Предузети све кораке у циљу измене Закона о научно-истраживачком раду, како би се омогућило бављање научно-истраживачким радом и високим школама.

Организовање састанака са представницима Студентског парламента на којима би се указало на значај и улогу студената у обезбеђењу квалитета.

Потребно и даље унапређивати односе са високошколским установама, послодавцима, као и са Националном службом за запошљавање, како би се унапредио квалитет рада Школе и побољшали и ускладили студијски програми са променама у домену науке и привреде.

Редовно преиспитивати Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета, периодично преиспитивати и кориговати Стратегију обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 1:

- [Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета](#)
- [Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета](#)
- [Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама](#)

Стандард 2: Стандарди и поступци обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2

Поступци за обезбеђење квалитета се утврђују посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин утврђује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Школе.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета су доступни наставницима, студентима и јавности и периодично се преиспитују и унапређују.

Као део стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета, Школа је усвојила следеће документе:

- Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе,
- Кодекс професионалне етике и правила понашања,
- Правилник о уџбеницима,
- Процедура израде завршних и мастер радова,
- Правилник о упису студената и правилима студија

Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Школе доступни су јавности на сајту Школе www.vts.su.ac.rs

Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе, јасно прецизира активности, обавезе свих субјеката и одговорности, као и оцену рада путем приложених образаца упитника – анкета.

Стандарди за акредитацију студијских програма прецизирају структуру, сврху, циљеве, курикулум, квалитет и контролу квалитета, као и ресурсе, наставно особље и упис студената, оцењивање и напредовање као и компетенције дипломираних студената.

Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, који је донео Национални савет за високо образовање, утврђени су стандарди за самовредновање и оцењивање квалитета који се морају континуирано и систематски пратити и периодично проверавати у свим областима обезбеђења квалитета.

Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета доноси Наставно-стручно веће Школе на предлог Комисије за квалитет.

Основ за планирање и контролисање чине стандарди Националног савета за високо образовање, сходно Закону о високом образовању.

С обзиром да је квалитет, резултат одвијања свих процеса, стандарди и поступци за обезбеђење квалитета се односе на све области, а посебно на наставне процесе, стручни рад, рад наставника и сарадника, рад студената, издавачку делатност, библиотеку и информатичке ресурсе, рад у ненастави, простор и опрему.

Стандарди и поступци предвиђају и оцењивање од стране студената путем анкетирања. За те потребе предвиђени су следећи анкетни упитници:

1. упитник – анкета за оцењивање учесника у наставном процесу - студенти
2. упитник – анкета за оцењивање студијског програма - студенти
3. упитник – анкета за оцењивање рада Школе – студенти
4. упитник – анкета за оцењивање рада Школе – запослени Школе

Анкетирање студената врши се према Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе.

Школа врши анкетирање студената сваке школске године, о питањима која се односе на педагошки квалитет наставника, квалитет студијских програма и услова рада у Школи.

Документ Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета је доступан запосленима, студентима и јавности преко интернет презентације Школе.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета дефинисани су:

1. Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе.

Школа је усвојила је Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као стратешки документ чији је циљ унапређење квалитета образовног процеса у Школи. Овим Правилником уређује се начин реализације програма самовредновања студијских програма, наставе и услова рада, као и начин учешћа студената у процесу самовредновања.

Правилник је доступан јавности на интернет станици Школе.

2. Стандардима и процедурама за обезбеђење квалитета наставног процеса у Школи.

Стандарди обухватају:

- израду плана рада на наставном предмету, поступак доношења, примену и контролу плана рада,
- стандарде квалитета наставе и вежби
- процедуре контроле квалитета наставе
- стандарде оцењивања студената
- процедуре контроле квалитета оцењивања,
- стандарде израде завршног рада, процедуре израде и одбране завршног рада
- процедуре контроле квалитета израде завршног рада
- стандарде квалитета интерних уџбеника
- процедуре контроле квалитета интерних уџбеника.

3. Процедуром за пријем студената.

Процедура има за циљ да дефинише начин пријема студената закључно са уписом студената, као и да дефинише одговорност учесника и надлежних органа у том процесу.

4. Процедуром за рад студентске службе.

Процедура дефинише активности и одговорности везане за:

- Унос података у Јединствени информациони систем Републике Србије (ЈИСП)
- упис студената на прву годину основних и мастер струковних студија
- упис студената у наредну годину
- евиденцију семестра
- вођење матичне књиге студената
- вођење регистра студената уз матичну књигу
- пријаву испита
- распоред полагања испита
- уписивање оцена студената и
- пријем молби и издавање уверења.

Овом свеобухватном регулативом су унификована, систематизована и међусобно усклађена правила рада и поступања, која су потицала из веома различитих извора, и то како она из законских аката (попут Закона о високом образовању) тако и правила добре академске праксе и устаљена правила и процедуре из делокруга рада стручних служби и ненаставне подршке Школе.

Школа је настојала да мотивише наставно и ненаставно особље, да активно унапређује ниво квалитета рада, кроз унапређење услова рада и технолошку опремљеност. Поред тога,

Школа је наставила да унапређује и развија међународну сарадњу и укључује више наставника у научно-истраживачке и истраживачке пројекте.

Кроз унапређење међународне сарадње, рад на домаћим и међународним пројектима, спровођење / учествовање на различитим обукама и курсевима наставно и ненаставно особље унапређује знања, компетенције и на тај начин постаје мотивисаније и посвећеније унапређењу квалитета.

Као струковна Школа, Школа је посебно настојала да унапреди и регулише квалитет реализације стручне праксе, закључени су многобројни споразуми и уговори са послодавцима где би студенти могли да реализују стручну праксу, што је донекле и утицало на пораст броја студената, током студирања.

Као један од значајних аспеката унапређења квалитета Школа је унапредила уџбеничку литературу и библиотечке ресурсе.

Комисија за квалитет се редовно састаје, спроводи анкете, даје извештаја руководству Школе и Наставно-стручном већу, у циљу праћења нивоа квалитета свих стандарда у свим утврђеним областима.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује следеће елементе:

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
СТАНДАРДИ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА УСТАНОВЕ	Снаге (Strengths)	Стратегија усвојена од стране Савета Школе на предлог директора Школе	+++
		Јасно дефинисани стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада	+++
		Правилници којима су дефинисана питања везана за квалитет	+++
	Слабости (Weaknesses)	Нема података о протеклим годинама јер нису предвиђене законским одредбама за период од 1962.-2005. године.	++
	Могућности (Opportunities)	Брзо реаговање на уочене проблеме услед добијених релевантних података	+++
		Стратегија се може увек унапређивати	++
		Прописана регулатива од стране надлежног министарства и институција	+++
		Сарадња са високошколским установама у ЕУ	+++
	Опасности (Threats)	Неједнакост у третману струковних и академских студија	+++
		Обрађени подаци не могу дати 100% стварну слику (субјективни одговори)	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
	Снаге (Strengths)	Поступци евалуације квалитета студијских програма, наставе и услова рада	++

ПОСТУПЦИ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА		Поступци за унапређење квалитета установе доступни су наставницима, студентима, ненаставном особљу и јавности	++
		Успостављена сарадња са привредним субјектима у којима се реализује стручна пракса	++
	Слабости (Weaknesses)	Појачати заинтересованост интерних (унутрашњих) корисника система обезбеђења контроле и управљања квалитетом	++
	Могућности (Opportunities)	Дефинисање повратних информација за унапређење поступака обезбеђења квалитета	+++
		Сарадња са образовним и привредним институцијама из окружења	++
	Опасности (Threats)	Пословање Школе у отежаним економским условима	+

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
СТАНДАРДИ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	Снаге (Strengths)	Стандарди за унапређење квалитета студијских програма су саставни део Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада	++
		Постојање активности за испуњавање стандарда квалитета установе и студијских програма	+++
	Слабости (Weaknesses)	Обрађени подаци не могу дати 100% стварну слику (субјективни одговори)	++
	Могућности (Opportunities)	Прикупљање информација о квалитету студијских програма од унутрашњих и спољашњих корисника система обезбеђења квалитета	++
	Опасности (Threats)	Недовољна комуникација са Националном службом за запошљавање	+

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

Оцена је да је реализација наставног процеса задовољила захтеве стандарда, али има простора за побољшавање и измене у реализацији наставног процеса у оквиру постојећих студијских програма.

Оцена је да су ненаставно особље и пратећи ресурси Школе задовољили захтеве стандарда, али има простора за побољшавање и измене у пратећим ресурсима Школе.

На пољу унутрашње компатибилности студијских програма и усаглашености са сличним ЕУ студијским програмима, извршено је усаглашавање студијских програма са одговарајућим акредитованим високошколским установама у Србији и са ЕУ простора.

Стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета садрже све елементе који су предвиђени стандардом 2., јавно су доступни, али их је, можда, неопходно још више промовисати и периодично преиспитивати.

Потребно је у наредном периоду дефинисати чврсте механизме који би обавезали све субјекте у Школи да у свим процесима рада стриктно примењују усвојена нормативна акта, што је најбољи начин за обезбеђење и унапређење квалитета

Сходно захтевима процедуре контроле квалитета студијских програма, израђена је табела, преглед података о пролазности на испитима, која даје основне параметре успешности студирања.

Потребно је константно унапређивати и ревидирати инструменте за самовредновање (анкете).

Показатељи и прилози за стандард 2

- [Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе](#)
- [Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета](#)
- [Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела \(комисије, одбора, центара\) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе](#)

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3.

Школа јасно и осмишљено опредељена да систематски и организовано унапређује квалитет студија како би постао модеран, флексибилан, упоредив, конкурентан и ефикасан. У складу са Болоњским процесом континуирано се ради на подизању нивоа квалитета свих школских активности: наставе, система оцењивања базираног на увођењу Европског система за акумулацију и пренос кредита, истраживачке делатности, система вредновања квалитета наставе од стране студената, квалитета уџбеника и литературе, издавачке делатности, опреме, избора наставника и сарадника, ненаставне подршке, процеса управљања и перманентног образовања.

Школа континуирано и темељито спроводи осмишљене активности у области реформе наставе и подизања нивоа квалитета. Еволуција тог процеса може се сагледати кроз континуирано унапређење организационих структура, почев од формирања нових, модерних студијских програма и Комисије за квалитет, до данашњих дана када праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и истраживачког рада су активности усмерене ка унапређењу квалитета свих активности у Школи.

У складу са Болоњском декларацијом, Школа је приступила реформи која је заснована на захтевима савремених студија у складу са европским стандардима. Истовремено је извршена и хармонизација програма (курукулума) на нивоу свих високих техничких школа Србији, а у значајној мери и са високим школама струковних студија у Европској унији. Међународна сарадња, у свим аспектима делатности Школе, јесте стратешко опредељење за будући рад Школе. Стратегијом контроле и унапређења квалитета, тј. програмом институционалне евалуације дефинисаће се јаке и слабе стране Школе, првенствено у светлу мисије Школе:

Школа кроз своје образовне, истраживачке и друге активности, доприноси квалитетном и ефикасном образовању струковних инжењера, а чије знање и вештине одговарају и потребама и захтевима ширег простора.

Школа оспособљава студенте да буду компетентни у стеченим квалификацијама и настојати да омогући стицање неопходног знања за даље учење и усавршавање, као и кроз све облике и нивое континуираног образовања.

Школа је Статутом, Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада и Стратегијом обезбеђења квалитета Високе техничке школе струковних студија у Суботици, утврдила послове и задатке наставника, сарадника, студената, стручних органа и Комисије за квалитет у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета.

Правилником о студентском парламенту ближе је уређен начин избора чланова Парламента, надлежности, начин деловања и др. у циљу остваривања права и заштите интереса студената, обезбеђено је учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступака и културе обезбеђења квалитета.

Школа је формирала Комисију за квалитет, из реда наставника (2), из реда сарадника (1), ненаставног особља (1) и студената (1), одлуком Наставно-стручног већа.

Усвојена документа и одлуке обезбеђују претпоставке да изграђена организациона структура за обезбеђење квалитета омогући реализацију зацртане стратегије, тј. постизање задатака и циљева Школе.

Задатак система за обезбеђење квалитета је да се сваки појединац, односно скуп послова које сваки појединац обавља, затим свака организациона јединица и високошколска установа у

целини рационално организују да би заједнички ефикасно деловали и постигли планиране резултате.

Школа има орган управљања (Савет Школе), орган пословођења (директор), стручни орган (Наставно-стручно веће), Већа студијских програма и Студентски парламент. Наведена организациона структура и органи управљања имају дефинисан делокруг рада, надлежности и одговорности утврђених Законом, Статутом и другим општим актима Школе.

Сагледавајући оцене анкетирања студената о педагошким квалитетима наставника и сарадника и о условима рада у Школи, констатовано је да су оцене студената задовољавајуће за Школу.

Са наставницима који су имали лошије резултате при анкетирању посебно су разговарали директор Школе и координатори Већа студијских програма и предочили им оцене и упозорили их на потребу да врше корекције у свом раду, а у складу са оценама студената.

Посебна пажња је поклањана пролазности студената на испитима, оптерећењу студената.

У складу са дефинисаном политиком, стратегијом и осталим документима везаним за квалитет, Школа доноси следећа општа акта у складу са Законом о високом образовању и Статутом:

- Кодекс професионалне етике и правила понашања,
- Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада,
- Пословник о раду Савета,
- Пословник о раду Наставно-стручног већа,
- Пословник о раду Већа студијских програма,
- Правилник о давању сагласности за рад наставника и сарадника у другој високошколској установи,
- Правилник о дисциплинској одговорности студената,
- Правилник о избору студента генерације и избору студената генерације на студијским програмима,
- Правилник о начину подршке студентима из осетљивих група,
- Правилник о образовању и стручном усавршавању наставног особља,
- Правилник о оцењивању,
- Правилник о упису и правилима студија,
- Правилник о раду библиотеке,
- Правилник о рангирању студената за упис на основне струковне студије у статусу студената чије се студије финансирају из буџета Р Србије,
- Правилник о Студентском парламенту,
- Правилник о уџбеницима,
- Правилник о приступном предавању,
- Правилник о условима и начину ангажовања гостујућег професора,
- Правилник о условима, начину и поступку избора у звање наставника и сарадника,
- Правилник о стручној пракси на основним и мастер струковним студијама,
- Правилник о завршном раду на основним струковним студијама,
- Стратегија интернационализације,
- Правилник о изради завршног рада на мастер струковним студијама,

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПОСТОЈАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТ ПОСЕБНОГ ТЕЛА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Дефинисаност надлежности посебног тела за унапређење квалитета, дефинисаност надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета, дефинисаност надлежности органа пословођења, дефинисаност надлежности стручних органа, дефинисаност надлежности наставника и сарадника у настави, дефинисаност надлежности студената, организација и функционисање система обезбеђења квалитета.	+++
		Комисија за квалитет поседује ауторитет знања међу наставним и ненаставним особљем	+++
	Слабости (Weaknesses)	Студентски парламент није довољно активан	++
	Могућности (Opportunities)	Инсистирање на доношењу корективних и превентивних мера	++
		Хармонизација система високог образовања са регионалним и европским окружењем	+
		Формирање истраживачко-образовних центара изврсности, који би имали регионалну и европску препознатљивост	++
	Опасности (Threats)	Потребно је стварање одговарајуће инфраструктуре за унапређење квалитета кроз додатно образовање студената из радног односа, уз рад највишег квалитета	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА УПРАВЉАЊА У СИСТЕМУ КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Избор чланова Савета из реда наставника врши Наставно-стручно веће, из реда ненаставног особља администрација, из реда студената Студентски парламент	+++
		Представници Школе у Савету бирају се тајним гласањем	+++
		Оснивач именује чланове Савета, као своје представнике	+++
	Слабости (Weaknesses)	Део стандарда и поступака за обезбеђење квалитета је тешко спроводив због недовољних средстава	++
	Могућности (Opportunities)	Стварање квалификованог особља као подршка усвојеном систему квалитета	++

	Опасности (Threats)	Чланови Комисије за квалитет су преоптерећени другим обавезама; недостатак финансијских средстава за подршку рада Комисије за квалитет	++
--	----------------------------	--	----

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ДОНОШЕЊЕ КОРЕКТИВНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ ПРОЦЕНЕ ИСПУЊАВАЊА СТАНДАРДА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Комисија за квалитет прати и анализира стање система квалитета и предлаже мере унапређења	+++
		Комисија за квалитет поступа у складу са Законом и Статутом Школе као и са осталим усвојем актима	+++
		Комисија за квалитет разматра и анализира извештаје о екстерној провери и остале извештаје општег значаја за управљање системом квалитета	+++
	Слабости (Weaknesses)	Непоступање појединих субјеката у односу на донете превентивне и корективне мере по основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета	++
	Могућности (Opportunities)	Континуирано ажурирање правног оквира	++
		Законско дефинисане санкције због непоштовања превентивних и корективних мера ради указивања на важност система обезбеђења квалитета	++
	Опасности (Threats)	Отежана имплементација принципа Болоњске декларације	+++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3.

Оцена је да је Школа у потпуности испунила захтеве стандарда, обезбедила организациону структуру за систем квалитета и планирала активности неопходне за обезбеђење квалитета. У будућем раду Школе треба пратити рад комисије, испуњење планова, радити годишње анализе обезбеђености квалитета и вршити побољшавања.

У наредном периоду посебна пажња биће посвећена ширењу културе квалитета међу запосленима и студентима путем сталних разговора о квалитету, расправа о начинима побољшања квалитета, анкетама и слично. Одговарајућим мерама унапређиваће се институционална подршка наставном и ненаставном особљу ради повећања њихових стручних компетенција, укључујући и одговарајућу едукацију у циљу унапређења знања, способности и вештина за разумевање идеје квалитета, начина функционисања система обезбеђења квалитета.

Актами Школе дефинисати већа овлашћења за директора у смислу спровођења санкција у погледу нерешавања превентивних и корективних мера на које је указала Комисија.

Улога студената мора бити израженија, повећањем мотивисаности да сами креирају предлоге поступака и механизма интерне контроле квалитета.

Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом; јавно похвалити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.

Подизањем мотивације запослених кроз награђивање за конкретне доприносе у обезбеђењу квалитета, доприноси се укључивање већег броја запослених у спровођењу и унапређивању активности обезбеђења квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 3

- [Прилог 3.1. Формално успостављено тело](#) (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).
- [Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)
- [Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера](#)

Стандарда 4: Квалитет студијског програма

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4

Високошколска установа редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује:

- циљеве студијског програма и њихову усклађеност са циљевима високошколске установе;
- структуру и садржај студијског програма у огледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина;
- радно оптерећење студената мерено бројем ЕСПВБ бодова;
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Школа је прецизно разрадила процедуре усвајања студијских програма као и начине праћења њихове реализације и оцене квалитета студијских програма. Предметне процедуре и поступци су дефинисани документом Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета и односе се на:

- надлежности и поступке при усвајању студијског програма;
- стандарде презентације (писања) планова рада на наставним предметима уз одговарајуће Упутство за израду наставних програма предмета;
- стандарде који се односе на дефинисање и садржај предиспитних обавеза, колоквијума и начина оцењивања и др.

Посебно су предвиђене процедуре са којима се проверава квалитет студијских програма на основу оцене о резултатима постигнутим у њиховој реализацији, а које се односе на:

- поступак провере квалитета студијских програма од стране студената;
- поступак прибављања информација од стране послодавца о квалитету стечених квалификација на студијском програму;
- поступак утврђивања усклађености програмских садржаја, наставних метода и критеријума оцењивања за сваки од предмета;
- поступак утврђивања усклађености исхода учења на обавезним предметима са исходима учења на студијском програму – мапирање предмета;
- поступак провере временског оптерећења студената на предмету и усаглашености временског оптерећења са предвиђеним бројем ЕСПБ – бодова предмета;
- поступак обезбеђења квалитета студијског програма са аспекта развоја струке којој припада студијски програм;
- поступак утврђивања усклађености исхода учења и квалификација на студијском програму са одговарајућим студијским програмима образовних система индустријски развијених земаља;
- провера квалитета студијских програма на основу квантитативних показатеља.

Сваки студијски програм Школе задовољава највише стандарде квалитета, што је потврђено Решењем о акредитацији. Поред обезбеђења квалитета, студијски програми су такође у потпуности у складу са захтевима Болоњског процес. То јест, студенти стичу 180 ЕСПБ бодова завршавањем основних струковних студија, односно 120 ЕСПБ бодова завршавањем мастер струковних студија, што им омогућава даље школовање и запошљавање у струци. У Школи је такође омогућено студентима преношење ЕСПБ бодова између студијских програма.

Школа је специфична по томе, да своју наставу изводи на два језика, односно у оквиру својих права и дужности, подстиче и помаже очување и развијање вишејезичности. Предност двојезичних образовних институција је да помажу међусобно уважавање и упознавање различитих језика и култура као и да допринесу успостављању сталне комуникације и социјалних веза међу припадницима мањинских и већинских заједница.

Школа је акредитовала следеће студијске програме на основним и мастер струковним студијама, за период израде Извештаја о самовредновању:

- Машинство – основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 30 студената у седишту Школе,
- Електротехника - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 30 студената у седишту Школе,
- Информатика - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 100 студената у седишту Школе,
- Инжењерски менаџмент - основне струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 30 студената у седишту Школе,
- Мехатроника - основне струковне студије, у ИМТ пољу – интердисциплинарне студије у оквиру поља техничко-технолошки наука (Машинско инжењерство и Електротехничко и рачунарско инжењерство) за 30 студената у седишту Школе,
- Информационе технологије - мастер струковне студије, у пољу техничко-технолошких наука за 16 студената у седишту Школе.

Саставни део курикулума студијских програма основних струковних студија је стручна пракса у трајању од 90 часова, на мастер струковним студијама је стручна пракса у трајању од 2x90 часова, која се реализује у одговарајућим организацијама, привредним друштвима, итд.

Савлађивањем студијског програма основних струковних студија и мастер струковних студија, студент стиче следеће опште и предметно-специфичне компетенције:

Студијски програм: ЕЛЕКТРОТЕХНИКА – основне струковне студије

- Опште компетенције: Дипломирани студенти су у могућности да реше практичне проблеме у области електротехничког инжењерства. Током студија стичу знања која им омогућавају да се одмах након завршетка студија укључе у рад предузећа у области електротехничког инжењерства. Дипломирани студенти су оспособљени за самостално постављање пројектних задатака, за пројектовање применом рачунара и за примену стечених знања у пракси, у реалним околностима.
- Предметно специфичне компетенције дипломираних студената укључују способност оптимизације електротехничких система, познавање и примену инструмената и мерних метода, алата, електротехничких материјала, као и познавање електричних и електронских компонената. Поред наведених, дипломирани студенти имају и способност познавања кола аналогне и дигиталне електронике, реализацију аналогне и дигиталне обраде сигнала, развоја апликација за ФПГА кола, микроконтролере, ПЛЦ уређаје и друге угњежене системе, као и пројектовања и тестирања штампаних плоча, односно надзора и програмирања робота и аутоматских машина.
- Студенти су након трогодишњег школовања оспособљени за разумевање и решавање техничких проблема из области електротехнике, за тимски рад и вођење мањих пројеката уз познавање професионалне одговорности и етике на послу, као и за оптимално коришћење људских, материјалних и енергетских ресурса и извора информација. Дипломирани студенти имају способност рада на одржавању, откривању грешака и сервисирању, рада на контроли квалитета, рада у набавци и продаји, као и рада на пољу заштите на раду, придржавању стандарда и овере инструмената.

- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни инжењер електротехнике и рачунарства.

Студијски програм: ИНФОРМАТИКА- основне струковне студије

- Опште компетенције: Дипломирани студенти су у могућности да реше практичне проблеме у области информационих технологија. Током студија стичу знања која им омогућавају да се одмах након завршетка студија укључе у рад предузећа која у свом свакодневном пословању захтевају поседовање ИТ вештина. Дипломирани студенти могу да конструктивно учествују у развоју сложених система, који се базирају на модерним информационо комуникационим технологијама, одаберу одговарајуће рачунарске технологије, хардвер и софтвер за развој апликација, да подешавају хардверско и софтверско окружење, као и да развијају мултимедијалне садржаје помоћу модерних хардверских и софтверских алата.
- Предметно специфичне компетенције дипломираних студената укључују познавање програмских језика и база података и њихову ефикасну примену у решавању проблема из стварног света, познавање одговарајућих програмерских приступа и способност разликовања слабијег и бољег решења, пројектовање и израду рачунарских мрежних система, познавање и имплементацију основних концепата сигурносних механизма у мрежном окружењу, као и способност рада са веб сервером, самостално креирање мобилних апликација и самостални развој, имплементацију и тестирање софтверских решења у веб и десктоп окружењу. Осим тога имају компетенције за самостални развој и имплементацију мултиплатформских и интегрисаних информационих система и апликација, за обраду видео материјала и развој анимација, за обраду звука и његову интеграцију у мултимедијалне садржаје, као и за пројектовање, реализацију и одржавање база података и пројектовање хардвера са угњеденим системима, односно програмирање индустријских уређаја.
- Студенти су након трогодишњег школовања оспособљени да разумеју и реше техничке проблеме, да самостално врше развој мање захтевних и комплексних задатака који се односе на развој ИТ решења, да пренесу специфична знања рада на рачунару другим особама и да успешно раде било самостално, било у тиму, односно да буду вође мањег тима, уз познавање професионалне одговорност и етике на послу.
- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни инжењер информационих технологија и система.

Студијски програм: ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАЏМЕНТ – основне струковне студије

- Опште компетенције: Дипломирани студенти су у могућности да реше практичне проблеме у области инжењерског менаџмента. Током студија стичу знања која им омогућавају да се одмах након завршетка студија укључе у рад предузећа где су потребна знања у области техничких наука, инжењерства као и управљања и менаџмента. Дипломирани студенти су оспособљени за самосталну анализу, синтезу и вредновање пословног процеса предузећа из области индустријског инжењерства и индустријског менаџмента, за критичко и аналитичко размишљање и решавање проблема помоћу стечених знања из области управљања, менаџмента и индустријског инжењерства.
- Предметно специфичне компетенције дипломираних студената базирају се на познавању одговарајућих технолошких процеса, информатичке технологије, организације предузећа и менаџмента. Свршени студенти поседују компетенције потребне за сагледавање операција менаџмента у процесу производње и стварања услуга, способност планирања, организовања, вођења, надзора и управљања сегментима предузећа и предузећима у целини. Посебна пажња поклања се развоју способности за тимски рад, развој професионалне и пословне етике. Након завршетка студија, студенти су обучени за примену

принципа управљања квалитетом у економским и инжењерским процесима, поседују кооперативност и способност оптималног коришћења људских ресурса као и праћење и примена трендова у ХР. Студенти су оспособљени за брзо укључивање у рад на менаџерским и руководећим пословима у индустрији.

- Студенти су након трогодишњег школовања оспособљени за ефикасно и успешно организовање, вођење и контролу пословања предузећа. Након завршетка студија, студенти су оспособљени за организацију пословања, инжењерске економије, рачуноводства за менаџере и статистике за инжењере; имају способност да разумеју и реше менаџерске-управљачке-техничке проблеме помоћу стечених знања из области индустријског менаџмента и способни су да самостално планирају и руководе пројектима у разним техничким и економским областима.
- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни инжењер менаџмента

Студијски програм: МАШИНСТВО – основне струковне студије

- Опште компетенције: Дипломирани студенти су оспособљени да реше практичне проблеме у области машинства. Током студија студенти стичу знања, која им омогућавају да се по завршетку студија укључе у рад великих, средњих и малих производних предузећа, која у свом свакодневном пословању захтевају поседовање знања и вештина у области машинске технике и технологије. Дипломирани студенти могу да самостално постављају једноставне пројектне задатке и примене стечено знање из машинства у пракси, уз оптимално коришћење људских ресурса и извора информација.
- Предметно специфичне компетенције дипломираних студената базирају се на познавању потребних способности, укључујући способност координисања увођења савремених машинско-технолошких система на основу готове документације, способност израде једноставнијих и увођења нових производних технологија машиноградње на основу готове документације, способност у примени мерних техника и технологија, повезаних са производњом и монтажом машинских делова, као и способност примене најоптималније варијанте енергетских ресурса, са посебним освртом на примену обновљивих извора енергије.
- Студенти су након трогодишњег школовања оспособљени за разумевање и решавање техничких проблема помоћу основних вештина у области машинства и машинских технологија, за самостални развој мање захтевних машинско-техничких решења, и за пренос специфичних знања и вештина у својој струци другим особама, уз познавање професионалне одговорности и пословне етике.
- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни инжењер машинства.

Студијски програм: МЕХАТРОНИКА – основне струковне студије

- Опште компетенције: Образовање инжењера мехатронике се битно разликује од класичног образовања у инжењерским струкама, јер се фокусира на интеграцију механичких, електронских и рачунарских система. Дипломирани студенти мехатронике су оспособљени да решавају практичне и комплексне проблеме из области машинства, електро инжењерства и програмирања, што их чини веома свестраним на тржишту рада. Захваљујући разноврсном образовању, инжењери мехатронике могу се пријавити на конкурсе који су расписани за пријем машинских и електроинжењера, али и програмера. Инжењери мехатронике поседују знања и вештине у области роботике, програмирања и моделирања, али и креативности и способности тимског рада, што их чини вредним члановима истраживачких и развојних тимова.
- Предметно специфичне компетенције: Студенти мехатронике стичу знања из три стручне области, укључујући машинство, електроинжењерство и програмирање. У оквиру машинства, уче механику, отпорност материјала, машинске материјале, основе

конструисања, пнеуматику и хидраулику, док у електроинжењерству обрађују електрична мерења, електронику, сигнале и системе, дигиталну технику, електричне машине, микроконтролере и друге предмете. Осим тога, студенти стичу и компетенције у управљачкој техници и програмирању, који су неопходни за пројектовање и управљање мехатронским уређајима. Током студија, студенти се оспособљавају за примену ПЛЦ-а и програмирање индустријских робота, што их припрема за рад у савременој индустрији.

- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни инжењер мехатронике.

Студијски програм: ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ – мастер струковне студије

- Опште компетенције: Након завршетка мастер студија студенти ће стећи широко знање о информационам технологијама и безбедности. Биће оспособљени да анализирају, планирају, имплементирају и одржавају сигурносне стратегије за заштиту информација, система и мрежа од различитих претњи, попут хакера, вируса, малвера и других напада. Студенти ће такође развити способност да идентификују и процене ризике и рањивости система и да предложи адекватна решења за смањење тих ризика. Биће упознати са основним концептима шифровања и енкрипције, као и са методама заштите података у покрету и у складиштењу. На крају програма, студенти ће бити спремни да се суоче са сложеним изазовима у области информационах технологија и да примењују своје знање и вештине у пракси како би обезбедили висок ниво безбедности и интегритета информација, система и мрежа.
- Предметно специфичне компетенције: Мастер струковне студије Информационих технологија са фокусом на сигурносне аспекте у ИТ-у, студентима пружају широк спектар знања. Студенти ће стећи способност анализирања сложених ИТ система, идентификовања рањивости и примену сигурносних пракси. Студенти ће научити како да развијају сигурне софтверске апликације, ИоТ уређаје и системе, као и како да примене процедуралне механизме база података како би заштитили информације од неовлашћеног приступа и злоупотребе. Студенти ће бити способни да тестирају апликације како идентификовали сигурносне рањивости и препоручили решења за њихово отклањање. Учећи о безбедности у е-трговини и финансијским трансакцијама, студенти ће моћи да идентификују и управљају ризицима у овим областима и примене сигурносне праксе како би заштитили личне и пословне податке. У оквиру програма, студенти ће се упознати са машинским учењем, предузетништвом у ИТ-у и мобилном и мултимедијалном форензиком. На крају програма, студенти ће бити спремни за обављање различитих ИТ послова, са знањем и вештинама које ће им омогућити да развијају сигурна ИТ решења и системски приступ сигурности у ИТ-у.
- Стручни назив који се стиче завршетком студија је: Струковни мастер инжењер информационах технологија и система.

Квалитет студијских програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената као и кроз осавременавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.

Школа редовно и систематски проверава:

- циљеве студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима Школе,
- структуру и садржај студијских програма у погледу односа опште-академских, стручних и стручно-апликативних дисциплина,
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ бодовима,
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Школа има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу студијских програма. Такође, Школа обезбеђује студентима учешће у оцењивању и осигурању квалитета студијских

програма. Посебну пажњу Школа поклања прибављању повратних информација од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма.

Школа обезбеђује непрекидно осавремењавање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа. То је веома значајно обзиром да курикулум студијског програма подстиче студенте на стваралачки начин размишљања, као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе ступовних студија су дефинисани и усклађени са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Комисија за квалитет редовно и систематски вреднује контролу квалитета студијских програма у унапред одређеним временским периодима (највише 3 године). Контрола квалитета подразумева праћење реализације студијских програма, као и предузимање мера за унапређење квалитета у следећим елементима: курикулум, настава, наставници и сарадници, оцењивање студената, уџбеници и литература.

Школа обезбеђује квалитет студијског програма кроз праћење његових циљева, структуре, оптерећења студената, као и кроз осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од организација из окружења. Школа је усвојила Процедuru контроле квалитета студијских програма. Овом процедуром дефинишу се редослед и начин извођења, пратећа документација и одговорност учесника у процесу редовног и систематског контролисања квалитета студијских програма. Квалитет студијских програма се прати и кроз Правилник о оцењивању и Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Контрола квалитета студијских програма врши се кроз анализу успешности студирања, која се заснива на подацима о начину испитивања студената, учестаности полагања испита и постигнутом успеху (оценама).

Приказ остваривања ЕСПБ бодова за предмет: Основи графичког комуницирања:

Школа остварује студије у складу са правилима студирања заснованим на европском систему преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ). Број остварених ЕСПБ представља квантитативну меру рада и активности неопходних да би студент успешно завршио студије по изабраном студијском програму и тиме постигао очекиване резултате.

Један ЕСПБ бод одговара активностима у трајању од 25–30 часова рада студента. Активности су одређене на начин да се током једне школске године остварује 60 ЕСПБ. Ако се претпостави да школска година има 30 радних недеља, да студент има на располагању 12 радних недеља за припрему испита и да је недељно ангажовање студента 40 радних часова, долази се до податка да 1 ЕСПБ износи 28 радних часова.

Укупно ангажовање студента састоји се од активне наставе (предавања, вежбе, семинари и др.), самосталног рада, колоквијума, испита, израде завршних радова...

Исходи учења, детаљно су дефинисани спецификацијом предмета, свих акредитованих студијских програма.

Остваривање ЕСПБ за избрани предмет

Предмет Основи графичког комуницирања изводи се на студијским програмима Машинство, Електротехника, Мехатроника и Инжењерски менаџмент. Полагањем предмета, студент остварује 6 ЕСПБ. Наведени студијски програми су акредитовани 2020. године, и примењују се од школске 2020/2021. године.

Структура рада и активности ради остваривања потребних ЕСПБ дата је табеларно.

Активност	Трајање (часова)	Укупно трајање (часова)
Предавања (директни контакт с наставиком)	15*2	30
Вежбе (директни контакт с наставиком)	15*2	30
Консултације (директни контакт с наставиком)	21*1	21
Израда графичких радова (самостални рад)	7*4	28
Припрема за вежбе (самостални рад)	15*1.5	22,5
Припрема за први колоквијум	1*10	10
Припрема за други колоквијум	1*10	10
Припрема за усмени испит (самостални рад)	1*20	20
Сума трајања активности		171
Изражено у ЕСПБ		171,5/28=6,125=6

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И ЊИХОВА УСКЛАЂЕНОСТ СА ИСХОДИМА УЧЕЊА	Снаге (Strengths)	Постављен систем оцењивања спроведен кроз провере знања у оквиру предиспитних обавеза и на испиту; утврђене методе наставе оријентисане ка исходима учења; дефинисани циљеви усклађени са исходима студијских програма; дефинисани поступци праћења калитета студијских програма; доступност информација о дипломском раду и информација о стручној пракси; доступност информација о студијским програмима, циљевима и исходима учења; акредитација студијских програма	+++
		Континуирано осавремењавање студијских програма	+++
		Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Школе	+++
		За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената	+++
		Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења	+++
	Слабости (Weaknesses)	Нису покривене све области од интереса, унутар техничко-технолошких наука	+
		Слабо учешће студената у побољшању квалитета наставе и рада	+

		Недовољно учествовање студената у давању повратних информација кроз различита анкетања везано за студије	++
	Могућности (Opportunities)	Усклађеност циљева студијских програм и исхода учења са захтевима тржишта рада	++
		Могућност унапређења стручне праксе током реализације студијских програма	+++
		Утицај међународне сарадње при дефинисању циљева и исхода студијских програма	++
		Савремени студијски програми омогућавају да смо атрактивни за привреду	++
	Опасности (Threats)	Појава нелојалне конкуренције од појединих високошколских установа у окружењу и издавање диплома иза којих не стоји потребно стручно знање, са њихове стране	+

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПОСТУПЦИ ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	Снаге (Strengths)	Дефинисани поступци праћења квалитета студијских програма Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада	+++
		Студентско вредновање квалитета студијских програма	+++
		Доступност информација о студијским програмима и исходима учења	+++
		Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма	++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољно повратних информација од послодаваца о квалитету студијских програма, тј. о компетенцијама студената који су завршили Школу и раде код тих послодаваца	++
		Подршка коју Школа добија од државних институција приликом осавремењивања студијских програма не омогућава ефикасно праћење светских образовних стандарда.	++
		Недовољно учествовање студената у давању повратних информација кроз различита анкетања везано за студије	++

	Могућности (Opportunities)	Побољшање квалитета студијских програм кроз домаћу и међународну сарадњу	++
		Побољшање квалитета студијских програма у складу са потребама тржишта	++
		Континуирано прикупљање информација о квалитету студијских програма од компетентних установа у окружењу и од дипломираних студената	+++
	Опасности (Threats)	Недовољан број информација о квалитету студијских програма од спољашњих корисника система квалитета	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
КОНТИНУИРАНО ОСАВРЕМЕ- ЊАВАЊЕ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	Снаге (Strengths)	Акредитација студијских програма	+++
		Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа	+++
	Слабости (Weaknesses)	Нису покривене све области од интереса, унутар техничко-технолошких наука	+
	Могућности (Opportunities)	Осавремењивање студијских програма у складу са специфичним потребама привреде	+++
		Повећање финансијских средстава из буџета Републике омогућило би унапређење квалитета практичне наставе и услове лабораторијског рада набавком савремене лабораторијске опреме, као и потрошног материјала који се користи у наставном процесу.	+++
	Опасности (Threats)	Недовољна мотивисаност послодаваца да искажу своје мишљење о компетенцијама свршених студената	++
		Недостатак поузданих повратних информација од стране послодаваца о квалитету	++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4.

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила организациону структуру за праћење квалитета студијских програма. У будућем раду Школе и даље треба пратити испуњење планова, радити годишње анализе квалитета студијских програма и вршити побољшавања.

Школа ће предузети мере у циљу континуираног осавремењавања студијских програма, узимајући у обзир и сазнања тј. повратне информације о компетенцијама дипломираних студената, прибављених путем анкетирања послодаваца.

Поступак акредитације Установе и студијских програма, води ка сталном унапређењу свих процеса у Школи.

Показатељи и прилози за стандард 4:

- Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године
- Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.
- Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.
- [Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.](#)
- [Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.](#)

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани у Школи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године,

*** (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма**

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на свим годинама студија у последње 3 године		
			2020/ 21	2021/ 22	2022/ 23
ОСС - Основне струковне студије					
1.	Машинство – ТТ поље	40x3=120	95	101	106
2.	Електротехника – ТТ поље	20x3=60	58	49	43
3.	Информатика – ТТ поље	90x3=270	311	329	318
4.	Технички комуникациони менаџмент – ТТ поље	25x3=75	34	21	12

5.	Мехатроника – ИМТ	24x3=72	78	91	95
6.	Инжењерски менаџмент – ТТ поље	30x3=90	33	60	72
7.	Менаџмент животне средине – ТТ поље	35x3=105	2	1	1
н.					
	Укупан број студената (ОСС)		611	652	647

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на свим годинама студија у последње 3 године		
			2020/ 21	2021/ 22	2022/ 23
МСС – Мастер струковне студије					
1.	Информационе технологије – ТТ поље	16		16	28
2.					
н.					
	Укупан број студената (МСС)	16		16	28

Р. б.	*Ниво студија	Број програма	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
				2020/ 21	2021/ 22	2022/ 23
1.	ОСС	7	264	611	652	647
2.	МСС	1	16		16	28
	ОАС					
	МАС					
	ИАС					
	САС					
	ДС					

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС – ДХ, ОАС – ТТ, ОАС - ИМТ)

ИАС									
САС									
ДС									
Укупно									

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2020/21		2021/22		2022/23	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС - ТТ поље	75	4,47	91	5,4	93	5,37
Студијски програм						
✓ Менаџмент животне средине	1	5,00	1	5,1		
✓ Технички ком. Менаџмент 2012	6	7,00	4	6,5	3	6,7
✓ Електротехника - Електроника 2012	4	8,25	2	7		
✓ Електротехника - Аутоматика 2012	6	5,33	2	6,5		
✓ Машинство - Развој производа 2012	6	4,17	5	6	1	5,0
✓ Информатика - Техничка информатика 2012	9	4,44	2	5,5	1	8,0
✓ Информатика - Интернет и ел. пословање 2012	16	4,13	5	7,2	5	6,6
✓ Електротехника 2017	1	3,00	5	3,4	2	5
✓ Информатика - Техничка информатика 2017	11	3,00	22	3,3	5	4,0
✓ Информатика - Интернет и ел. пословање 2017	4	3,00	18	13,1	10	3,7
✓ Технички комуникациони менаџмент 2017	2	2,50	5	3,4	5	4,4
✓ Машинство - Термотехника			1	8,00	1	5,0

2012 ✓ Машинство - Развој производа 2017			3	3,00	4	4,5
✓ Машинство 2020					4	3,0
✓ Електротехника са телекомуник.			1	9,00		
✓ Електротехника 2020					1	3,0
✓ Информатика 2020					23	2,9
✓ Инжењ.менаџ. 2020					7	3,0
✓ Одсек - Машинство - Произ.маш.2001					1	23,0
ИМТ студије ТТ поље Студијски програм						
✓ Мехатроника 2020					11	2,9
✓ Мехатроника 2017	1	3,00	10	3,3	4	4,0
✓ Мехатроника 2017	7	3,86	5	6,2		
ОАС						
МАС						
ИАС						
САС						
ДС						
Укупно						

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2020/21		2021/22		2022/23	
	Број дипломи- раних	Просечн о трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија	Број дипломи- раних	Просечно трајање студија
ССС ТТ поље Студијски програм ✓ Мехатроника	1	5				
ОАС						
МАС						
ИАС						
САС						
ДС						
Укупно						

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

*Ниво студија	2020/21		2021/22		2022/23	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС						
МСС ТТ поље Студијски програм ✓ Информационе технологије					5	2,00
ОАС						
МАС						
ИАС						
САС						
ДС						
Укупно						

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

Стандарда 5: Квалитет наставног процеса

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем ниову.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5

Школа системски прати спровођење наставе и у том смислу су јасно дефинисани стандарди а који се односе на следеће:

- стандарде који се односе на садржај предавања и редовност одржавања предавања;
- стандарде који се односе на метод одржавања наставе;
- стандарде који се односе на професионални однос наставника према настави и наставном процесу;
- посебне стандарде који се односе на одржавање вежби;
- стандарде који се односе на број наставника, структуру радног времена наставника и норму наставника у погледу броја часова предавања;
- стандарде који се односе на задовољење стручних компетенција наставника за одржавање наставе на предмету;
- стандарде који се односе на распоред часова наставе;
- стандарде који се односе на распоред полагања испита и објављивање резултата испита.

Такође, Школа је јасно дефинисала и поступке који се односе на контролу квалитета наставног процеса и компетентности наставника на одржавање наставе.

Контрола квалитета наставног процеса заснива се на:

- а) праћењу редовности одржавања наставе, и
- б) оцени квалитета наставе од стране студената анкетирањем.

Школа обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима план рада који укључује:

- основне податке о предмету: назив, година и број ЕСПБ бодова, услови
- циљеве предмета
- садржај и структуру предмета
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе)
- начин оцењивања на предмету
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају професионално и имају коректан однос према студентима.

План и распоред наставе су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.

Школа обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима (преко сајта школе и на првом часу предавања) план рада који укључује следеће:

Циљ: Укратко објашњен основни циљ предмета, место и улога у укупном образовању студената, као и корелација наставног предмета са осталим сродним наставним дисциплинама.

Исходи образовања (стечена знања): који описује основна знања која ће студент стећи изучавањем наставног предмета и доприноси укупној компетенцији студента. Исходи би требали да буду неки од следећих: способност анализе, синтезе предвиђања решења;

способност примене метода, поступака и процеса научно-истраживачког рада; способност развоја индивидуалног, тимског и пројектног концепта рада; способност критичког и самокритичког мишљења и приступа; способност јасног комуницирања и излагања идеја и решења усменим путем или у писаном облику.

Садржај (структура) предмета: Тематске целине и области које ће се изучавати, водећи рачуна да семестар има 15 радних недеља, у складу са календаром наставе и распоредом часова.

Услови за слушање наставе: Наведени предмети и области које је неопходно познавати односно претходно положити за успешно праћење и савладавање предмета.

Облици наставе: предавања и вежбе – аудиторне и лабораторијске се обавезно одвијају кроз комбинацију више разноврсних облика рада

Начин оцењивања на наставном предмету: Успешност студената у савладавању наставног предмета прати се континуирано током наставе и изражава се поенима. У плану рада морају унапред бити дефинисани облици рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ, број поена које облици рада доносе. Пошто се оцењују унапред дефинисани облици рада студента, оцена представља збир поена остварених по активностима током наставе и на испиту. Предиспитне обавезе (сви облици рада који се оцењују пре полагања испита) учествују најмање са 30, а највише 70 поена. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може стећи највише 100 поена.

Литература: Наставник у Плану рада мора да наведе обавезну литературу: (аутор, назив дела, место издавања, издавач и година издања), водећи рачуна да је стандард оптерећења студента максимално 7 страна по часу предавања. Може се навести и краћи списак додатне литературе корисне за рад на предмету.

Подаци о наставницима и сарадницима на наставном предмету: У Плану рада се дају имена, време пријема, локација кабинета, телефони у школи и е-маил свих наставника и сарадника на наставном предмету. Наставник треба непрекидно да осавременује програм предмета.

Кроз књигу предмета која је јавно публикована на сајту Школе за све студијске програме, студенти се упознају са циљевима предмета, садржином предмета, планом и распоредом извођења наставе, начином оцењивања и литературом коју ће користити током реализације наставе на сваком предмету.

Кроз књигу наставника, која је такође јавно доступна на сајту Школе, студенти могу да се упознају са кратком биографијом наставника и његовим компетенцијама.

Помоћник директора за наставу, континуирано прати реализацију наставе, у току семестра и извештава Директора и председника Комисије за квалитет о неслагању планираног и реализованог, уколико настане такав случај. Обавља се разговор са наставником код кога је дошло до одступања у реализацији, са циљем да се настава реализује како је планирана. Помоћник директора за наставу даље се брине за спровођење утврђених корективних мера.

План и распоред наставе на наставном предмету има основни циљ да информише студенте о наставном предмету: садржини и начину рада, динамици рада, литератури као и о оцењивању на наставном предмету. На тај начин студенти ће унапред знати шта могу да очекују и биће боље припремљени за рад на наставном предмету чиме ће се подићи и ефикасност студирања. План рада омогућиће бољу контролу квалитета наставе на наставном предмету. Упоредивањем планираног обима, структуре и начина рада на предмету са оствареним, добиће се јасна слика о испуњавању циљева предмета.

План рада на наставном предмету израђује предметни наставник (односно наставници) са сарадницима. У случају да има више наставника на наставном предмету, Директор предлаже, а Наставно-стручно веће усваја носиоца предмета који је одговоран за израду плана рада.

Помоћник директора за наставу доставља свим наставницима календар наставе

најкасније до 15-ог септембра текуће академске године за наредну академску годину.

Наставник је дужан да на наставном предмету изради План рада или да га модификује најкасније до 20. септембра академске године за зимски семестар наредне академске године, а до 1. фебруара за наредни летњи семестар.

Наставници су дужни да на првом часу обавесте студенте о плану рада за дати предмет, а исто тако да поставе све информације о предмету на сајт Школе.

Распоред часова предавања се истиче на огласним таблама Школе и сајту најмање месец дана пре почетка наставе, као и распоред полагања испита у појединим испитним роковима.

Континуираним вредновањем педагошког рада наставника од стране студената, вредновањем квалитета уџбеника и квалитета дипломираних студената прати се квалитет реализације наставе на сваком предмету. На основу добијених резултата доносе се на Наставно-стручном већу одговарајући закључци и предузимају корективне мере за континуирано побољшање наставног процеса.

Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Школа располаже Електронским сервисом (Е-реферада), који је доступан студентима и запосленима Школе, у циљу добијања свих потребних података за сваки предмет студијских програма. Такође, омогућено је електронско пријављивање испита и студенти имају увид и у податке о свим положеним испитима, роковима итд.

Комисија за квалитет систематски прати спровођење плана наставе, као и планова рада на појединачним предметима и предлаже корективне мере уколико дође до одступања. Наставници који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, буду упозорени на потребу побољшања и обезбеђује им се потребно усавршавање.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
КОМПЕТЕНТНОСТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	Снаге (Strengths)	Континуирано стручно усавршавање наставника и сарадника	+++
		Доследна примена Правилника о избору у звања наставника и сарадника	+++
		Систематско праћење квалитета наставе и мере побољшања исте	+++
		Обезбеђење финансијских средстава за учешће на семинарима и конференцијама и за стручно усавршавање наставника и сарадника	++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољан број референци одређеног броја наставника и сарадника	+
		Закон не омогућава директно учешће наставника и сарадника Школе у научном раду, па је отежано усавршавање наставног кадра	+++
	Могућности (Opportunities)	Сарадња са привредом омогућава истраживачки рад	+

		Подстицање учествовања на пројектима кроз сарадњу са другим високошколским установама	++
		Даље унапређивање примене информатичких ресурса у наставном процесу.	++
			++
		Повећање мобилности наставника, сарадника и студената.	+++
	Опасности (Threats)	Могућност унапређења пословне сарадње са високошколским установама у земљи и иностранству	++
		Немогућност учествовања у научним и истраживачким пројектима финансираним од стране надлежног министарства, због законских одредби	+++
		Недовољна мотивисаност студената да учествују у студентским анкетама и изнесу своје мишљење о студијском програму и раду наставника и сарадника.	+

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ИНТЕРАКТИВНО УЧЕСТОВАЊЕ СТУДЕНАТА У НАСТАВНОМ ПРОЦЕСУ	Снаге (Strengths)	Систематско праћење квалитета наставе и мере за побољшања	++
		Активно учешће студената у наставном процесу	++
		Постојање адекватних наставних средстава	+++
		Примена наставних метода за интерактивно учешће студената у наставном процесу	+++
		Наставници примењују рад на практичним примерима и интерактивно сарађују са студентима који самостално израђују пројектни задатак	+++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна заинтересованост студента за активно учешће у наставном процесу	++
		Недовољна припремљеност и заинтересованост одређеног броја студената за интерактиван рад на часу, најчешће се тежи пасивном слушању предавања	+

	Могућности (Opportunities)	Стицање искуства студената кроз међународну сарадњу и обављање стручне праксе	++
		Континуирано осаврењавање опреме која се користи у наставном процесу.	++
		Подстицање наставника и сарадника на квалитетно држање наставе, са применом већег броја практичних примера у настави	+++
		Активније укључивање студената у наставни процес	++
		Проналажење пројеката који омогућавају средства за додатну набавку опреме која побољшава практичан аспект држања наставе	++
		Оснивањем Савета послодаваца, у складу са Законом о високом образовању, ствара се могућност остваривања сарадње на развоју студијских програма, у складу са потребама тржишта рада	+++
	Опасности (Threats)	Недовољна финансијска средства	+++
		Демотивисаност студената за усвајање нових знања	+
		Недостатак финансијских средстава за унапређење квалитета наставе	++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5.

Школа је остварила циљеве и у потпуности испунила захтеве постављене стандардом 5.

На основу SWOFT анализе овог стандарда, Школа је донела предлог мера и активности за унапређење квалитета у наредном периоду.

Набавити недостајућу лабораторијску опрему и лиценциране софтвере.

Активности на унапређењу квалитета наставног процеса могу се спроводити формирањем интердисциплинарних тимова наставника и сарадника који би радили на заједничким научним и истраживачким пројектима уз активно учешће студената. Школа ће упозоравати оне наставнике и сараднике који активно не учествују у реализацији тих пројеката.

Студенте и даље треба подстицати у изради стручних радова и присуства на домаћим и међународним студентским конференцијама и такмичењима.

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује квалитет наставног процеса. У будућем раду Школе треба пратити испуњење планова, радити годишње анализе квалитета наставног процеса и вршити побољшавања.

Показатељи и прилози за стандард 5

- [Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса](#)
- [Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе](#)
- [Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника](#)

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научно истраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6

Школа ради на подстицању, обезбеђивању услова, праћењу и провери резултата научно-истраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Школа се у своме раду определила за јединство образовног, научно-истраживачког и професионалног (стручног) рада. Систематски прати и оцењује обим и квалитет научно-истраживачког рада наставника и сарадника. Садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности треба да су усклађени са стратешким циљем Школе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Знања до којих се долази спровођењем одређених активности, активно се укључују у постојећи наставни процес. Због тога Школа перманентно осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке, стручне и друге врсте програма и пројеката.

За реализацију стручног и истраживачког рада наставницима су на располагању све радионице и лабораторије Школе, са припадајућом опремом.

Школа, такође, подстиче наставнике са научним звањима да се укључе у иновационе центре одговарајућих факултета и да преко њих конкуришу за пројекте које финансира Министарство за науку.

Школа подстиче своје запослене да се активно баве научним, истраживачким и професионалним радом и да што чешће објављују резултате свога рада.

Комисија за квалитет прати квалитет рада преко репрезентативних референци (радови штампани у међународним и домаћим часописима, зборницима са научних скупова, монографије, уџбеници, збирка задатака, практикуми, прегледни чланци, нови производи или битно побољшани постојећи и нове технологије).

Школа непрекидно ради на подстицању, обезбеђивању услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког и стручног рада и њиховом укључивању у наставни процес.

Уз велику подршку Школе, 2006. године, основан је Пословни инкубатор Суботица, са циљем да пружи подршку развоју малих и средњих предузећа и предузетништва. Обезбеђивањем техничких, пословних и образовних услуга, Пословни инкубатор нуди пословно окружење повољно за развој својим суоснивачима. Тако је омогућено да креативни и амбициозни студенти Школе, који своје техничко знање желе да преточе у праксу, кроз оснивање сопственог бизниса, могу то да учине уз подршку Пословног инкубатора.

Међународна конференција за информационе системе SISY (SISY – Symposium on Intelligent Systems) резултат је сарадње Школе са Вишом техничком школом у Будимпешти (садашњим Универзитетом Обуда) и Универзитетом у Новом Саду.

Прва конференција организована је 2003. године, као билатерална стручна конференција. Са почетним бројем од 25 учесника, ова конференција је прерасла у међународну, годишњу манифестацију са више од 80 пријављених радова и учесника из 15 земаља. Од 2007. године конференција SISY је под покровитељством IEEE организације. SISY пружа могућност учесницима да остваре нове и обнове старе међународне стручне везе и да успоставе сарадњу на реализацију пројеката са колегама у земљи и иностранству. Младим истраживачима ова конференција представља изврсну прилику да објаве своје високо квалитетне стручне радове, што даје допринос њиховом стручном усавршавању. Међународна конференција за информационе системе SISY (SISY – Symposium on Intelligent Systems) се одржава сваке године, септембра месеца.

Од 2005. године Школе се укључила у међународну СЕЕПУС мрежу (Central European Exchange Program for University Studies) за размену студената и наставног кадра. Кроз овај програм, Школи се пружила могућност да искористи више од 50 стипендија у области информатике, електротехнике и машинства. Стипендије се организују на факултетима у следећим државама: Мађарска, Румунија, Словачка, Словенија, Аустрија, Бугарска и Пољска. С једне стране, ове стипендије пружају наставницима и сарадницима могућност стручног усавршавања, као и размену искуства у стручним областима које су предмет њиховог интересовања. С друге стране, студентима се пружа могућност да упознају могућност студирања у иностранству, као и да се у току рада на неким пројектима или на свом дипломском раду служе стручном литературом на страним факултетима.

Школа је у оквиру ИПА Програма прекограничне сарадње Мађарска – Србија, организовала “MECHEDU” међународну конференцију и учесник је у пројектима:

- Erasmus+ KA203-DE88CF6B – Strategic partnerships for higher education (Poly-UNiverse in Teacher Training Education) 2020-2022
- Erasmus+ KA103-06566 – Projekat za individualnu mobilnost zarad učenja i sticanja novih veština 2020-2022
- Erasmus+ KA107-065102 – Projekat za individualnu mobilnost zarad učenja i sticanja novih veština 2020-2022
- Erasmus+ KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices Capacity building in the field of higher education – (Information security services education in Serbia) 2018-2021
- Interreg IPA CBC HU-SRB – HUSRB/1903/43/0051 (Regional innovation laboratory for industrial automation and mechatronics – Industry 4.0) 2020-2022
- Ceepus
 - o CIII-RO-0202-14-2021 (IMPLEMENTATION AND UTILIZATION OF E-LEARNING SYSTEMS IN STUDY AREA OF PRODUCTION ENGINEERING IN CENTRAL EUROPEAN REGION)
 - o CIII-RO-0058-13-2021 (DESIGN, IMPLEMENTATION AND USE OF JOINT PROGRAMS REGARDING QUALITY IN MANUFACTURING ENGINEERING)
 - o CIII-BA-1402-02-2021 (NEW TEACHING TECHNOLOGIES AND NEW APPLICATIONS IN MODERNIZATION OF TEACHING AT THE FACULTIES OF TECHNICAL SCIENCES IN CONNECTION WITH THE NEEDS OF SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES IN THE ENVIRONMENT)
 - o CIII-BG-0722-09-2021 (Computer Aided Design of automated systems for assembling)
 - o CIII-HU-0019-16-2021 (International Cooperation in Computer Science)
 - o CIII-PL-1509-01-2021 (Internet of Things and Teleinformatics - ITT network)
- Makovecz FEIF/1618-4/2020-ITM_SZERZ – Mobilnost stranih nastavnika i studenata 2020-2021
- FEIF/1608-4/2020-ITM_SZERZ – Revitalizacija dela fasade zgrade 2020-2021
- BGA/1546/2020 – Sufinansiranje tekućih troškova 2020-2021
- H2020_MSCA_NIGHT-2020 Reconnect – Noć istraživača 2018
- H2020_MSCA_NIGHT-2020 Upgrade 20 – Noć istraživača 2020
- EPACМУС+ПРОЈЕКАТ (KA203 – Strategic partnership for higher education) Poly-UNiverse in Teacher Training Education
- Interreg-IPA SRB-HU прекогранични пројекат: “AGRODEV“

3. Учешће Школе у пројектима одобреним од стране Оснивача и Министарства просвете, науке и технолошког развоја:

- Пројекат: „Развој аутономног уређаја за препознавање актера дешавања на отвореном на основу анализе звука“, а на основу пријаве наставка пројекта број 142-451-2950/2020-02 од 27.03.2020. године, поднете по Јавној конкурсу за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2020. години – руководилац Др Пинтер Роберт,
- Пројекат: „Развој интерактивних играчака за предшколски узраст на српском и мађарском језику које помажу деци са сметњама у развоју помоћу IoT технологије базиране на Амазоновој Алекса гласовно-командној платформи“, а на основу наставка пројекта број 142-451-2953/2020-02 од 27.03.2020. године, поднете по Јавном конкурсу за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2020. години – руководилац пројекта Др Човић Златко,
- Суфинансирање трошкова набавке професионалног пакета за истраживање у области праћења покрета очију из буџета АП Војводине за 2020. годину,
- Суфинансирање програма/пројекта: „Побољшање квалитета вежби, из буџета АП Војводине за 2020. годину,
- Пројекат »IUS2020«, по Јавном позиву за финансирање пројеката у оквиру програмске активности Министарства просвете, науке и технолошког развоја „Развој високог образовања“ – руководилац пројекта Др Станић Молцер Пирошка,
- Пројекат: „Процена математичко-стручних језичких вештина студената машарске националности уписаних у високо образовање и могућности за усавршавање тих компетенција“, поднете по Јавном конкурсу за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у АП Војводини у 2021. години – носилац пројекта Учитељски факултет на мађарском језику у Суботици - учесник на пројекту: Висока техничка школа струковних студија у Суботици,
- Пројекат: „Развој индустријске робот апликације по стандарду „Индустрија 4.0“- поднете по Јавном конкурсу за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2021. години – руководилац пројекта Др Гоголак Ласло,
- Пројекат: „Побољшање квалитета вежби“ – поднете по Пријави за суфинансирање образовних програма/пројеката установа високог образовања чији је оснивач АП Војводина у 2021. години,
- Пројекат: „Испитивање и валидација система соларних панела са аутоматским позиционирањем,“ - поднете по Јавном конкурсу за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2021. години – руководилац пројекта Др Шанта Роберт,
- Пројекат: „Изучавање кључних компетенција студената мађарске националне мањине засновано на колаборативним активностима кроз игру“ - поднете по Јавном конкурсу за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у АП Војводини у 2022. години – носилац пројекта Учитељски факултет на мађарском језику у Суботици - учесник на пројекту: Висока техничка школа струковних студија у Суботици,
- Пројекат: „Истраживање читљивости и разумевања програмског кода у зависности од стила писања путем технике праћења ока“ - поднете по Јавном конкурсу за финансирање развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2022. години – руководилац пројекта Др Пинтер Роберт,
- Пројекат: „Примена хакатон методе у едукацији софтверских инжењера са циљем развоја кључних компетенција“ - поднете по Јавном конкурсу за финансирање

развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2022. години – руководилац пројекта Др Човић Златко,
- Пројекат: „Развој система за евидентирање присутности у реалном времену помоћу камере и машинског учења“ – поднете по Јавном конкурс за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2023. години – руководилац пројекта Др Станић Молцер Пирошка,
- Пројекат: „Оптимизација облика лопатица ветротурбине са аспекта производње електричне енергије“ - поднете по Јавном конкурс за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2023. години – руководилац пројекта Др Шанта Роберт,
- Пројекат: „Истраживање могућности и развој решења примене машинске визије за посредно испитивање ефеката прскања у пољопривреди по принципу Индустије 4.0“ поднете по Јавном конкурс за финансирање научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката високих школа струковних студија с територије АП Војводине у 2023. години – руководилац пројекта Др Гоголак Ласло.

Школа подстиче издавачку делатност својих наставника и сарадника кроз издавање основних и помоћних уџбеника, збирки задатака, практикума и сл., што је дефинисано Правилником о уџбеницима.

Школа, у складу са својим реалним могућностима, омогућава образовање и стручно усавршавање наставника и сарадника.

Наука и међународна сарадња: Школа непрекидно ради на подстицању наставног особља као и студената да се ангажују у научноистраживачким или стручним пројектима, и да своје резултате саопштавају на националним и међународним научним скуповима и у часописима од међународног значаја. Из тих разлога, перманентно се осмишљавају, припремају и реализују научноистраживачки, стручни и други програми као и национални и међународни пројекти.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
УСАГЛАШЕНОСТ ОБРАЗОВНОГ, НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА	Снаге (Strengths)	Наставници и сарадници се укључују у научно - стручна истраживања, модернизују наставни процес и публикују радове	++
		Наставници и сарадници објављују своје публикације у међународним часописима и модернизују наставни процес	+++
		Као саставни део курикулума је практична настава	+++
		Публиковање научно-стручних радова у часописима националног значаја	++
		Значајан број објављених/остварених уметничких, научних и стручних радова/пројеката и учешће на домаћим и међународним скуповима	++
		Високе научне и стручне компетенције наставника и сарадника	++
	Слабости (Weaknesses)	Ограничавање могућности институционалног бављења научним радом, сходно Закону	+++
		Постојећи извори финансирања нису довољно мотивишући за младе истраживаче.	+++
		Недовољна формална мотивисаност професора струковних студија да се баве научним радом и изостанак финансијске подршке из Министарства	+++
	Могућност (Opportunities)	Међународна сарадња у образовању	++
		Активно укључивање резултата научно-истраживачко и стручног рада у наставном процесу	++

		Искуства добијена од ЕУ партнера	++
		Сарадња и повезивање са привредом	++
		Организовање стручних конференција и скупова	++
		Ангажовање гостујућих професора и истакнутих стручњака из привреде	++
		Отварање и припрема Школе за организовање стручних семинара, курсева, саветовања и сл, са екстерним партнерима.	++
	Опасности (Threats)	Неразвијена привреда	+
		Последице неадекватног запошљавања младих стручњака	+
		Редуковање државних улагања у област науке, културе и уметности.	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА И УСАГЛАШЕНОСТ САДРЖАЈА НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА СА СТРАТЕШКИМ ОПРЕДЕЉЕЊЕМ ЗЕМЉЕ И ЕВРОПСКИМ ЦИЉЕВИМА	Снаге (Strengths)	Школа остварује добру међународну сарадњу као и размену искустава	++
		Наставници објављују научно-истраживачке радове на међународним конференцијама, часописима, итд.	++
		Учествовање у националним и међународним пројектима различитог типа	++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна ангажованост наставника у научно-истраживачким пројектима	+++
		Недовољна финансијска средства за научноистраживачке пројекте	++
	Могућност (Opportunities)	Осавремењавање студијских програма	+++

		Могућност акредитације нових студијских програма	++
		Успостављање боље сарадње са међународним високошколским установама	++
		Могуће интензивније учешће у међународним пројектима	++
		Подстицање на мобилност наставника и сарадника довело би до новог повезивања са истраживачима из иностранства	+++
		Интензивније укључивање младих истраживача на пројекте	+
	Опасности (Threats)	Недовољна финансијска средства	++
		Немогућност бављења научним радова, према важећем Закону	+++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6.

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника. Дати подаци о обиму и квалитету научно-истраживачког и стручног рада који се спроводи у Школи, показује да је Школа успела да оствари једнство истраживачког и образовног рада, учествује у реализацији истраживачких пројеката, препознатљива је установа из области за које је акредитована, користи се знање стечено у истраживачком раду за унапређење и осавременавање наставног процеса и садржај курикулума.

У будућем раду Школа треба да прати испуњење планова, реализацију постојећих уговора, врши побољшавање и тежи остваривању сарадње са високошколским установама у иностранству и земљи као и другим привредним субјектима.

Школа треба да се укључује као партнер у пројекте домаћег или међународног карактера.

Показатељи и прилози за стандард 6

- Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.
- Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

- Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства.
- Табела 6.4 Списак SCI/ SSCI-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)
- Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године
- Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.
- Табела 6.7 Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.
- Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и раду.
- [Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.](#)
- [Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.](#)

Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	Пројекат »IUS2020	Д	МПН	1
2.	КА203	М	ERASMUS	1
3.	КА107	М	ERASMUS	3
4.	КА 131	М	ERASMUS	1
5.	КА 171	М	ERASMUS	1
6.	H2020 - RECONNECT	М		1
7.	H2020 - UPGRADE	М		1
8.	ISSES	М	ERASMUS	4
9.	RILIAM	М	IPA	4
10.	RILIAM I-4.0	М	IPA	3
н.				

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити уговоре

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима

Редни број	Име презиме	Звање	Назив пројекта
1.	Игор Фирстнер	Проф. стр. студија	ERASMUS+KA2
2.	Игор Фирстнер Ласло Гоголак Арпад Плетикосић Роберт Пинтер Роберт Шанта	Проф. стр. студија Проф. стр. студија Асистент Проф. стр. студија Проф. стр. студија	Interreg IPA CBC HU-SRB
3.	Ливиа Седмина	Проф. стр. студија	ERASMUS+K103-06566
4.	Ливиа Седмина Златко Човић Атила Ретфалви	Проф. стр. студија Проф. стр. студија Проф. стр. студија	ERASMUS+K107-065102
5.	Ливиа Седмина	Проф. стр. студија	ERASMUS+K131-05950
6.	Ливиа Седмина	Проф. стр. студија	ERASMUS+K171-073217
7.	Гордана Станков	Проф. стр. студија	ERASMUS+KA203-DE88CF6B
8.	Пирошка Станић Молцер	Проф. стр. студија	Пројекат „IUS2020“
9.	Златко Човић	Проф. стр. студија	H2020 - RECONNECT
10.	Златко Човић	Проф. стр. студија	H2020 - UPGRADE
Н			
Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити податке			

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата

Редни број	Резултат (назив научног/уметничког резултата)	*Према Правилнику Министарства (M10, M20, M30, M40, M60, M70, M80, M90)	Број резултата
	Монографска студија/поглавље у књизи M12 или рад у тематском зборнику међународног значаја	M14	8
	Монографска студија/поглавље у књизи M11 или рад у тематском зборнику водећег међународног значаја	M13	4

Рад у врхунском међународном часопису	M21	2
Ра у истакнутом међународном часопису	M22	5
Рад у међународном часопису	M23	9
Рад у часопису међународног значаја верификованог посебном одлуком	M24	2
Саопштење са међународног скупа штампано у целини	M33	21
Саопштење са међународног скупа штампано у изводу	M34	6
Уређивање зборника саопштења међународног научног скупа	M36	1
Монографија националног значаја, монографско издање грађе, превод изворног текста	M42	1
Монографска библиографска публикација	M43	2
Поглавље у књизи M41 или рад у истакнутом тематском зборнику водећег националног значаја	M44	2
Рад у водећем часопису националног значаја	M51	4
Рад у часопису националног значаја	M52	7
Рад у научном часопису	M53	3
Саопштење са скупа националног значаја штампано у целини	M63	6
Саопштење са скупа националног значаја штампано у изводу	M64	5
Укупно		88

Напомена: *За уметничке резултате користити адекватне ознаке

Табела 6.4. Списак SCI/ SSCI-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период.

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu

1.	Šanta (Sánta) R.: Investigations of the performance of a heat pump with internal heat exchanger, Journal of Thermal Analysis and Calorimetry, 2021, No. 146, pp. 11130-11141, ISSN 1388-6150
2.	Ibrahim A., Kumam P., Rapajić S., Pap Z., Abubakar A.: Approximation methods with inertial term for large-scale nonlinear monotone equations, Applied Numerical Mathematics, 2022, No. 181, pp. 417-435, ISSN 0168-9274
3.	Čavlin, Miroslav, Nedeljko Prdić, Svetlana Ignjatijević, Jelena Vapa Tankosić, Nemanja Lekić, and Sara Kostić. 2023. "Research on the Determination of the Factors Affecting Business Performance in Beekeeping Production" <i>Agriculture</i> 13, no. 3: 686. https://doi.org/10.3390/agriculture13030686
4.	Miroslav Čavlin, Jelena Vapa Tankosić, Radomir Jovanović, Marko Pavlović, Analysis of the Influence of the Performance of the Profit and Financial Position in the Prediction of Bankruptcy in the Meat Processing Branch, <i>Economics of Agriculture</i> , Year 70, No. 4, 2023, pp.1043-1058

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu

1.	Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, <i>Computer Applications in Engineering Education</i> , 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773
2.	Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
3.	Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, <i>Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417
4.	Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Analysis and Improvement of JPEG Compression Performance using Custom Quantization and Block Boundary Classifications, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 17, No. 6, pp. 171-191, ISSN 1785-8860
5.	Bošnjaković M., Katinić M., Šanta (Sánta) R., Marić D.: Wind Turbine Technology Trends, <i>Applied Sciences</i> , 2022, Vol. 12, No. 17, ISSN 2076-3417
6.	Šanta (Sánta) R., Bošnjaković M., Čikić A.: Experimental and Numerical Testing of Heat Pump Evaporator, <i>Applied Sciences</i> , 2022, pp. 1-17, ISSN 2076-3417
7.	Šimon J., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Sárosi J.: Augmented Reality Based Distant Maintenance Approach, <i>Actuators</i> , 2023, Vol. 12, No. 7, pp. 1-15, ISSN 2076-0825
8.	Šimon J.: Fuzzy Control of Self-Balancing, Two-Wheel-Driven, SLAM-Based, Unmanned System for Agriculture 4.0 Applications, <i>Machines</i> , 2023, Vol. 11, No. 4, pp. 1-18, ISSN 2075-1702
9.	Demko-Rihter, Jelena, Claudio Sassanelli, Marija Pantelic, and Zoran Anisic. 2023. "A Framework to Assess Manufacturers' Circular Economy Readiness Level in Developing Countries: An Application Case in a Serbian Packaging Company" <i>Sustainability</i> 15, no. 8: 6982. https://doi.org/10.3390/su15086982

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu

1.	Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, <i>Computer Applications in Engineering Education</i> , 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773
2.	Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
3.	Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, <i>Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417
4.	Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Analysis and Improvement of JPEG Compression Performance using Custom Quantization and Block Boundary Classifications, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2020, Vol. 17, No. 6, pp. 171-191, ISSN 1785-8860
5.	Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Wireless Sensor Network Aided Assembly Line Monitoring According to Expectations of Industry 4.0, <i>Applied Sciences</i> , 2021, Vol. 1, No. 11, ISSN 2076-3417
6.	Bošnjaković M., Katinić M., Šanta (Sánta) R., Marić D.: Wind Turbine Technology Trends, <i>Applied Sciences</i> , 2022, Vol. 12, No. 17, ISSN 2076-3417

7.	Šanta (Sánta) R., Bošnjaković M., Čikić A.: Experimental and Numerical Testing of Heat Pump Evaporator, <i>Applied Sciences</i> , 2022, pp. 1-17, ISSN 2076-3417
8.	Šimon J., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Sárosi J.: Augmented Reality Based Distant Maintenance Approach, <i>Actuators</i> , 2023, Vol. 12, No. 7, pp. 1-15, ISSN 2076-0825
9.	Šimon J.: Fuzzy Control of Self-Balancing, Two-Wheel-Driven, SLAM-Based, Unmanned System for Agriculture 4.0 Applications, <i>Machines</i> , 2023, Vol. 11, No. 4, pp. 1-18, ISSN 2075-1702

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom

1.	Nagy K., Orosz B., Szuts Z., Balogh Z., Magdin M., Koprda S., Pinter R., Molnar G.: Responses to the Challenges of Fast Digital Conversion, in the Light of International Research Results - A Comparative Look at Virtual Spaces, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2021, pp. 175-192, ISSN 1785-8860
2.	Stanić Molcer P.: Predictive Machine Learning Approach for Complex Problem Solving Process Data Mining, <i>Acta Polytechnica Hungarica - Special Issue on Intelligent Systems and Informatics</i> , 2021, ISSN 1785-8860
3.	Šimon J., Trojanová M., Hošovský A., Sárosi J.: Neural Network Driven Automated Guided Vehicle Platform Development for Industry 4.0 Environment, <i>Tehnički vjesnik - Technical Gazette</i> , 2021, Vol. 28, No. 6, pp. 1936-1942, ISSN 1330-3651
4.	Čisar P., Maravić Čisar S., Popović B., Kuk K., Vuković I.: Application of Artificial Immune Networks in Continuous Function Optimization, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2022, ISSN 1785-8860
5.	Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Investigation of the Pressure Drop in the Shell Side of the Evaporator, <i>Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences</i> , 2022, ISSN 1785-8860
6.	Šanta (Sánta) R.: Társadalmi felelősségvállalás a határon túli magyar nyelvű felsőoktatásban - Makovecz Oktatói Ösztöndíjprogram a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán, <i>Civil Szemle</i> , 2022, Vol. 19, No. 4, pp. 127-136, ISSN 1786-3341
7.	Šimon J., Šanta (Sánta) R.: The Advantages of Fuzzy Control for Heat Pumps Systems, <i>Periodica Polytechnica-Mechanical Engineering</i> , 2023, Vol. 67, pp. 1-13, ISSN 0324-6051
8.	Šimon J., Xuanzhen C., Song Y., Peimin Y., Dong S., Bíró I., Yaodong G.: Effects of plantar fascia stiffness on the internal mechanics of idiopathic pes cavus by finite element analysis: implications for metatarsalgia, <i>Computer Methods in Biomechanics and Biomedical Engineering</i> , 2023, Vol. 1, No. 9, pp. 1-9, ISSN 1025-5842
9.	Šimon J.: Augmented Reality Application Development using Unity and Vuforia, <i>Interdisciplinary Description of Complex Systems</i> , 2023, Vol. 21, No. 1, pp. 69-77, ISSN 1334-4684
10.	Šimon J.: Investigating the Use of Augmented Reality to Enhance the Indoor Running Experience on a Treadmill, <i>Interdisciplinary Description of Complex Systems</i> , 2023, Vol. 21, No. 4, pp. 341-350, ISSN 1334-4684

Spisak rezultata M24 – Rad u nacionalnom časopisu međunarodnog značaja

1.	Miroslav Čavlin, Jelena Vapa Tankosić, Vesna Miletić, Miloš Ivaniš, Analysis of the impact of liquidity on the profitability in the medium and large meat processing enterprises in the Republic of Serbia, <i>Economics of Agriculture</i> , Year 68, No. 3, 2021, pp.789-804
2.	Radivoj Prodanović, Svetlana Ignjatijević, Jelena Vapa-Tankosić, Ivana Brkić, Siniša Škrbić, Jovana Gardašević, Miroslav Čavlin, Influence of Relevant Factors on Competitiveness of Winesector of the Republic of Serbia, <i>Economics of Agriculture</i> , Year 68, No. 4, 2021, pp.911-928
3.	Miroslav Čavlin, Aleksandar Đokić, Vesna Miletić, Influence of Liquidity and Solvency on Profitability of Agroindustrial Companies in the Conditions of Covid-19, <i>Economics of Agriculture</i> , Year 69, No. 2, 2022, pp.441-453 Đurić, K., Prodanović, R., Čavlin, M., & Lukač Bulatović, M. (2020). EKONOMSKE PERFORMANSE AGROINDUSTRIJE U AP VOJVODINI. <i>Oditor</i> , 6(2), 7-19. https://doi.org/10.5937/Oditor2002007D
4.	Čavlin, M., Vapa-Tankosić, J., Davidovac, Z., & Ivaniš, M. (2023). ANALIZA FAKTORA RIZIKA FINANSIJSKE I PROFITNE POZICIJE U CILJU UNAPREĐENJA VITALNOSTI SEKTORA ENERGETIKE. <i>Oditor</i> , 9(2), 22-53. https://doi.org/10.5937/Oditor2302022C

Nastavnik stranih jezika i veština, Barić Karmelka - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
Uređivanje naučne monografije, tematskog zbornika, leksikografske ili kartografske publikacije nacionalnog značaja	M49	1	1.00	1.00
Rad u naučnom časopisu	M53	2	1.00	2.00
			Ukupan broj bodova:	10.00



Nastavnik stranih jezika i veština, Barić Karmelka - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (1)**

1. Barić K.: Rahmencurricula und Lehrwerke – Nachhaltigkeit im studienbegleitenden Deutschunterricht, Berlin, Erich Schmidt Verlag, 2023, str. 331-226, ISBN 978-3-503-21101-2 /

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Barić K., Serena S.: Die Rahmencurricula für den studienbegleitenden Deutschunterricht als Instrumentarium für einen zukünftigen kompetenzorientierten sprach- und fachübergreifenden Fremdsprachenunterricht, *4. Od teorije do prakse u jeziku struke*, Zagreb: Udruga nastavnika jezika struke na visokoškolskim ustanovama, 21-23 February, 2019, pp. 281-300
2. Barić K., Serena S.: Curricularer Rahmen für studienbegleitenden Deutschunterricht in Ost und West: Notwendigkeit oder Utopie? Ein Blick in die Umsetzung in Lehrwerken, *Foreign language learning and teaching in theory, practice and research*, 2020, Vol. 57, pp. 151-183, *6. International Academic Conference "Cross-Curricularity in Language Education"*, Poznan: Verlag Dr Kovač, 12-14 September, 2019, pp. 151-183, ISBN 978-3-339-11978-0
3. Barić K., Hegeduš (Hegedűs) K.: Nachhaltigkeitskompetenzen für die Erstellung von Curricula, *6. Gegenwärtige Herausforderungen für den Fremdsprachenunterricht*, Osijek, 23-25 February, 2023, pp. 13-33

Spisak rezultata M49 - Uređivanje naučne monografije, tematskog zbornika, leksikografske ili kartografske publikacije nacionalnog značaja (1)

1. Barić K., Tutschke G.: Nemačko-srpski rečnik: glagoli sa prefiksima i rečenični primeri = Deutsch-serbisches Wörterbuch: Verben mit Präfixen und Beispielsätzen., Beograd, AGM knjiga, 2021, ISBN 978-86-6048-021-9

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (2)

1. Barić K., Serena S.: Zwischen Rat und Tat: Reflexionen zur studienbegleitenden Vermittlung der Fremdsprache Deutsch, *Informationen Deutsch als Fremdsprache*, 2021, Vol. 48, No. 1, pp. 15-37, ISSN 0724-9616
2. Barić K.: „Prikoszovits, Matthias (2020), Berufsbezug in südosteuropäischen DaF-Hochschulcurricula vor und nach der Krise von 2008. Untersuchungen an Lehrplänen aus Italien und Spanien. Rezensiert von Karmelka Barić“, *Zeitschrift für Interkulturellen Fremdsprachenunterricht*, 2021, Vol. 26, No. 2, pp. 519-524, ISSN 1205-6545



Predavač, Bulović Verica - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Uređivanje međunarodnog naučnog časopisa	M28	1	2.00	2.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	5	1.00	5.00
			Ukupan broj bodova:	7.00



Predavač, Bulović Verica - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M28 - Uređivanje međunarodnog naučnog časopisa (1)

1. Bulović V.: Co-Associate Editors, Advisors in Technical field, Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences, 2021, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (5)

1. Bulović V., Čović Z.: The Impact of Digital Transformation on Sustainability in Fashion Retail, 18. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 17-19 September, 2020, pp. 149-154
2. Bulović V., Pasuljević M., Čović Z.: Održiva digitalna transformacija u lancu vrednosti globalne industrije tekstila i odeće, 26. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 8-11 March, 2020, pp. 1-5, ISBN 978-86-85525-23-0
3. Bulović V., Čović Z.: Digital and virtual fashion as an opportunity for sustainable concept, 7. *Leadership, Innovation, Management and Economics: Integrated Politics of Research - LIMEN*, Graz, 16 December, 2021, ISBN 978-86-80194-54
4. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L., Bulović V., Kovari A.: Eye Movement Monitoring for Multimedia Content Ranking, 5. *International IEEE Conference AND workshop in Óbuda on Electrical and Power Engineering*, Budimpešta, 21-22 November, 2022, pp. 81-86
5. Bulović V., Najdić M., Ilić Kosanović T.: PSYCHOGRAPHIC PROFILE OF SPA SEGMENT IN SERBIA, 1. *CASB: HEALTH TOURISM AND HOSPITALITY*, Beograd, 24-25 February, 2023, pp. 45-50



Profesor strukovnih studija, Čović Zlatko - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja	M13	1	6.00	6.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	10	1.00	10.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	2	3.00	6.00
Uređivanje naučnog časopisa nacionalnog značaja (na godišnjem nivou)	M55	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
Ukupan broj bodova:				23.50



Profesor strukovnih studija, Čović Zlatko - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M13 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja (1)**

1. Čović Z.: Hackathon Based Learning in Education of Software Engineers, Dordrecht, Springer, 2022, str. 285-296, ISBN 978-94-024-2173-6

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (10)

1. Bulović V., Čović Z.: The Impact of Digital Transformation on Sustainability in Fashion Retail, 18. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 17-19 September, 2020, pp. 149-154
2. Bulović V., Pasuljević M., Čović Z.: Održiva digitalna transformacija u lancu vrednosti globalne industrije tekstila i odeće, 26. *YU INFO*, Kopaonik: Društvo za informacione sisteme i računarske mreže, 8-11 March, 2020, pp. 1-5, ISBN 978-86-85525-23-0
3. Pap Z., Čović Z., Šimon J.: Artificial intelligence voice assistant implementation possibilities in interactive toy for preschool age children, 19. *IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 16-18 September, 2021, pp. 21-26, ISBN 978-1-6654-1380-0
4. Bulović V., Čović Z.: Digital and virtual fashion as an opportunity for sustainable concept, 7. *Leadership, Innovation, Management and Economics: Integrated Politics of Research - LIMEN*, Graz, 16 December, 2021, ISBN 978-86-80194-54
5. Čović Z.: Threats and vulnerabilities in web applications and how to avoid them, 4. *4th International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 17-18 November, 2022
6. Čović Z.: The Use of Information Security Methods and Techniques in the Education of Software Engineers, 4. *4th International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 17-18 November, 2022
7. Čović Z., Pap Z., Manojlović H., Šimon J.: Hackathon-based Teaching Method in the Training of Software Engineers, 22. *International conference on Applied Internet and Information Technologies*, Zrenjanin, 14 October, 2022, pp. 108-116, ISBN 978-86-7672-361
8. Čović Z.: Security testing of integrated web systems in the process of education of software engineers, 5. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 13-14 November, 2023
9. Čović Z.: Usage of Fuzzy Logic and Machine Learning in Web Development, 1. *Szimpózium a Fuzzy Alapú Mérnöki Rendszerekéről*, Budimpešta, 6 June, 2023
10. Stanić Molcer P., Pinter R., Maravić Čisar S., Čović Z.: An Integrated System for Efficient Student Attendance Management, 13. *International conference on Applied Internet and Information Technologies*, Bitola, 13 October, 2023, pp. 301-307

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Čović Z.: New Approaches in Education of Software Engineers, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2020, Vol. 16, No. 2, pp. 31-34, ISSN 1820-4511
2. Šimon J., Čović Z., Pap Z.: Development of a Voice-Command Based Interactive Educational Toys for Preschool Age, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 13-18, ISSN 1820-4511

Spisak rezultata M55 - Uređivanje naučnog časopisa nacionalnog značaja (na godišnjem nivou) (1)

1. Čović Z.: Co-Associate Editors, *Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2021, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

1. Pap Z., Manojlović H., Čović Z., Šimon J.: A hackathon alapú tanulás alkalmazhatósága a szoftvermérnökök képzésében, 12. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Novi Sad, 24 September, 2022



Profesor strukovnih studija, Firstner (Fürstner) Igor - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	3	0.50	1.50
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
Ukupan broj bodova:				25.50



Profesor strukovnih studija, Firstner (Fürstner) Igor - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)

1. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Tarjan L.: Interconnected Drone Systems for Monitoring Regional Safety Issues in Field Agriculture, Dordrecht, Springer, 2022, str. 239-250, ISBN 978-94-024-2176-7
2. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Industry 4.0 and Rami Model Based Art in Microindustry for Polishing application, Dordrecht, Springer, 2022, str. 331-340, ISBN 978-94-024-2176-7

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Wireless Sensor Network Aided Assembly Line Monitoring According to Expectations of Industry 4.0, Applied Sciences, 2021, Vol. 1, No. 11, ISSN 2076-3417
2. Šimon J., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Sárosi J.: Augmented Reality Based Distant Maintenance Approach, Actuators, 2023, Vol. 12, No. 7, pp. 1-15, ISSN 2076-0825

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (1)

1. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Investigation of the Pressure Drop in the Shell Side of the Evaporator, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2022, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

1. Firstner (Fürstner) I.: Uvođenje principa Industry 4.0 u proizvodni proces mikro-preduzeća - studija slučaja, 10. Međunarodna konferencija o društvenom i tehnološkom razvoju, Trebinje, 3-6 June, 2021, pp. 607-613

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (3)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Artificial Intelligence Approach to Ensuring the Cyber Security of Critical Infrastructure, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 47-47, ISBN 978-963-449-221-4
2. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4
3. Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Šimon J., Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Usage of Automatic Guided Vehicle Systems and Multi-agent Technology in higher education, Gradus, 2023, Vol. 10, No. 1, pp. 1-8, ISSN 2064-8014



Profesor strukovnih studija, Gogolak Laslo - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Rad u naučnom časopisu	M53	1	1.00	1.00
			Ukupan broj bodova:	19.00



Profesor strukovnih studija, Gogolak Laslo - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)

1. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Tarjan L.: Interconnected Drone Systems fo Monitoring Regional Safety Issues in Field Agriculture, Dordrecht, Springer, 2022, str. 239-250, ISBN 978-94-024-2176-7
2. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Industry 4.0 and Rami Model Based Art in Microindustry for Polishing application, Dordrecht, Springer, 2022, str. 331-340, ISBN 978-94-024-2176-7

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Wireless Sensor Network Aided Assembly Line Monitoring According to Expectations of Industry 4.0, Applied Sciences, 2021, Vol. 1, No. 11, ISSN 2076-3417
2. Šimon J., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Sárosi J.: Augmented Reality Based Distant Maintenance Approach, Actuators, 2023, Vol. 12, No. 7, pp. 1-15, ISSN 2076-0825

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (1)

1. Šimon J., Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Usage of Automatic Guided Vehicle Systems and Multi-agent Technology in higher education, Gradus, 2023, Vol. 10, No. 1, pp. 1-8, ISSN 2064-8014



Asistent, Kuljić Bojan - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	3.00



Asistent, Kuljić Bojan - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Vizvari Z., Toth A., Sari Z., Klincsik M., Kuljić B., Sakal T., Odry Á., Kálmán M., Szabó I., Karadi Z., Odri (Odry) P.: Measurement system with real time data converter for conversion of $\square 2 \square$ data stream to UDP protocol data, Heliyon, 2020, Vol. 6, No. 4, pp. 1-9, ISSN 2405-8440



Asistent, Manojlović Helena - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	2	1.00	2.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	4	0.50	2.00
Monografija nacionalnog značaja, monografsko izdanje građe, prevod izvornog teksta	M42	1	5.00	5.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	6	2.00	12.00
Rad u naučnom časopisu	M53	2	1.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M63	2	1.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
			Ukupan broj bodova:	30.50



Asistent, Manojlović Helena - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (2)

1. Manojlović H.: Kollaboratív problémamegoldó kompetencia - környezet fejlesztés, 12. 12th International Conference of J. Selye University, Komarno: J. Selye University, 10-11 September, 2020, pp. 171-186, ISBN 978-80-8122-373-0
2. Čović Z., Pap Z., Manojlović H., Šimon J.: Hackathon-based Teaching Method in the Training of Software Engineers, 22. International conference on Applied Internet and Information Technologies, Zrenjanin, 14 October, 2022, pp. 108-116, ISBN ISBN 978-86-7672-361

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (4)

1. Manojlović H., Kovács E.: A szabaduló szoba, mint oktatási módszer, 10. Neveléstudományi Konferencia, Marcelova, 14-16 January, 2022, pp. 37-37
2. Kovač (Kovács) E., Manojlović H., Pinter Krekić V.: The relationship between students' collaborative problem solving and the escape room, 3. MEĐUNARODNA METODIČKA NAUČNA KONFERENCIJA, Subotica, 24 May, 2014, pp. 71-71
3. Manojlović H., Kovač (Kovács) E., Ivanović J., Pinter Krekić V.: A hallgatói kollaboratív problémamegoldás és a szabaduló szoba kapcsolata, 21. XXI. Nemzetközi Módszertani Konferencia, Subotica: Újvidéki Egyetem, Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar, Szabadka, 3-4 November, 2022, ISBN 978-86-81960-16-5
4. Manojlović H., Kovač (Kovács) E., Ivanović J., Pinter Krekić V.: A szabaduló szoba adta lehetőségek a kollaboratív problémamegoldó kompetencia mérésére, 22. XXII. Országos Neveléstudományi Konferencia, Pécs: PTE BTK Neveléstudományi Intézet, 17-19 November, 2022, ISBN 978-963-626-057-6

Spisak rezultata M42 - Monografija nacionalnog značaja, monografsko izdanje građe, prevod izvornog teksta (1)

1. Manojlović H.: Játékos tanulás: Szabaduló szoba az oktatásban, Budimpešta, Typotop Kft., 2022, ISBN 978-615-81961-4-7

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (6)

1. Manojlović H.: How do educational Escape Rooms help in improving Soft Skills?, Opus et Educatio, 2021, Vol. 8, No. 3, pp. 246-258, ISSN 2064-9908
2. Manojlović H., Békefi T.: A szabadulószoba pedagógiai-módszertani lehetőségei, Szakképzés-Pedagógiai Tudományos Közlemények, 2021, pp. 219-24, ISSN 2786-1856
3. Manojlović H.: Escape room as a teaching method, Opus et Educatio, 2022, Vol. 9, No. 2
4. Kovač (Kovács) E., Manojlović H., Pinter Krekić V.: A hallgatói kollaboratív problémamegoldás és a szabaduló szoba kapcsolata/The Relationship Between Students' Collaborative Problem Solving And The Escape Room, Az Újvidéki Tudományegyetem Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar Évkönyve, 2022, Vol. 1, No. 17, pp. 46-61, ISSN 1452-8118
5. Manojlović H.: Escape Rooms and Collaborative Problem-Solving: Examining the Competence of Teacher Candidates, Opus et Educatio, 2023, Vol. 10, No. 3, ISSN 2064-9908
6. Manojlović H.: A szabaduló szoba és az együttműködésen alapuló problémamegoldás: hallgatói kompetenciaszint felmérés, Szakképzés-Pedagógiai Tudományos Közlemények, 2023, Vol. 4, ISSN 2786-1856

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (2)

1. Manojlović H.: A gesztusalapú technológia helye az oktatásban, Dunakavics, 2021, Vol. 9, No. 8, pp. 5-26, ISSN 2064-5007
2. Kovač (Kovács) E., Manojlović H.: Az oktatási célú szabadulószobák módszertani lehetőségei egyetemi hallgatóknál/Methodological options for educational escape rooms in university students. , Képzés és gyakorlat – Training & Practice, 2022, Vol. 20, No. 3-4, pp. 24-35, ISSN HU 11589-519-7X

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (2)



Asistent, Manojlović Helena - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (2)

1. Manojlović H.: A kollaboratív problémamegoldás fogalma, elméleti keretrendszerei, 2. *Szakképzés és oktatás Ma-holnap*, Budimpešta: BME, 2020, pp. 194-201, ISBN 978-963-421-810-4
2. Manojlović H., Kovács E.: A szabaduló szoba, mint oktatási módszer, 1. *Szaktudományok és más pedagógiai tanulmányok*, Komarno, 20 April, 2022, pp. 330-340

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

1. Pap Z., Manojlović H., Čović Z., Šimon J.: A hackathon alapú tanulás alkalmazhatósága a szoftvermérnökök képzésében, 12. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Novi Sad, 24 Septembar, 2022



Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja	M13	3	6.00	18.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	3	5.00	15.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	9	1.00	9.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	7	0.50	3.50
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	2	3.00	6.00
Uređivanje naučnog časopisa nacionalnog značaja (na godišnjem nivou)	M55	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	3	0.50	1.50
Ukupan broj bodova:				58.00



Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M13 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja (3)**

1. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Fuzzy-Based Intrusion Detection Systems, Heidelberg, Springer, 2022, str. 205-215, ISBN 9789402421736
2. Čisar P., Popović B., Kuk K., Maravić Čisar S., Vuković I.: Machine Learning Aspects of Internet Firewall Data, Heidelberg, Springer, 2022, str. 43-59, ISBN 9789402421736
3. Pinter R., Maravić Čisar S.: Need for Cybersecurity Solutions in IoT Systems, Heidelberg, Springer, 2022, str. 111-122, ISBN 978-94-024-2173-6

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (3)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
2. Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, Computer Applications in Engineering Education, 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773
3. Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, Applied Sciences, 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (1)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Popović B., Kuk K., Vuković I.: Application of Artificial Immune Networks in Continuous Function Optimization, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2022, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (9)

1. Čisar P., Pinter R., Maravić Čisar S., Gligorijević M.: Principles of Anti-Drone Defense, 11. IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom), Mariehamn, 23-25 September, 2020, pp. 19-26, ISBN 978-1-7281-8213-1
2. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Kóvári A.: Primena tehnike praćenja pokreta očiju u nastavi, 27. YU INFO, Kopaonik, 7-10 March, 2021
3. Čisar P., Maravić Čisar S.: Artificial Intelligence and Data Mining In Function of Computer Infrastructure Security, 10. Alma Mater Europaea Scientific Conference, Maribor, 11-18 March, 2022
4. Petrović P., Čoso N., Maravić Čisar S., Pinter R.: The Process of Training a General-purpose Audio Classification Model, 9. SINTEZA - International scientific conference on Information technology and data related research, Beograd, 16 April, 2022, pp. 81-88
5. Petrović P., Čoso N., Maravić Čisar S., Pinter R.: Training and utilizing a general-purpose sound classification model using Tensorflow lite and Flutter, 13. ITRO - International Conference on Information Technology and Development of Education, Zrenjanin, 25 November, 2022, pp. 170-175
6. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L.: Measuring readability and understanding of program code through eye tracking, 13. ITRO - International Conference on Information Technology and Development of Education, Zrenjanin, 25 November, 2022, pp. 185-190
7. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L., Bulović V., Kovari A.: Eye Movement Monitoring for Multimedia Content Ranking, 5. International IEEE Conference AND workshop in Óbuda on Electrical and Power Engineering, Budimpešta, 21-22 November, 2022, pp. 81-86
8. Pinter R., Maravić Čisar S., Pot M., Kóvári A.: Merenje čitljivosti i razumevanja programskog koda putem tehnike praćenja oka, 28. YU INFO, Kopaonik, 13-16 March, 2022
9. Stanić Molcer P., Pinter R., Maravić Čisar S., Čović Z.: An Integrated System for Efficient Student Attendance Management, 13. International conference on Applied Internet and Information Technologies, Bitola, 13 October, 2023, pp. 301-307

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (7)

1. Čisar P., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Artificial Intelligence Approach to Ensuring the Cyber Security of Critical Infrastructure, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 47-47, ISBN 978-963-449-221-4



Profesor strukovnih studija, Maravić Čisar Sanja - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (7)**

2. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4
3. Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, 2. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4
4. Čisar P., Popović B., Kuk K., Maravić Čisar S., Vuković I.: Machine Learning Aspects of Internet Firewall Data, 1. *SATCIP - international scientific conference and workshop*, Budimpešta, 24-25 August, 2021
5. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Fuzzy-based intrusion detection systems, 1. *SATCIP - international scientific conference and workshop*, Budimpešta, 24-25 August, 2021
6. Pinter R., Maravić Čisar S.: Cybersecurity solutions for IoT devices, 1. *SATCIP - international scientific conference and workshop*, Budimpešta, 24-25 August, 2021
7. Maravić Čisar S., Pinter R., Petar Č.: IoT Security for Critical Infrastructure: Challenges and Best Practices, 5. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 13-14 November, 2023

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Čisar P., Maravić Čisar S.: Development Concepts of Virtual Reality Software, *Acta Technica Corviniensis*, 2020, Vol. 13, No. 3, pp. 1-7, ISSN 2067-3809
2. Maravić Čisar S., Pinter R., Kóvári A., Pot M.: Application of Eye Movement Monitoring Technique in Teaching Process, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 32-36, ISSN 1820-4511

Spisak rezultata M55 - Uređivanje naučnog časopisa nacionalnog značaja (na godišnjem nivou) (1)

1. Maravić Čisar S.: Co-Associate Editors, *Jates-Journal of Applied Technical and Educational Sciences*, 2021, ISSN 2560-5429

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (3)

1. Pinter R., Maravić Čisar S.: Algoritmizálási készség összehasonlítása évfolyamonként, 4. *Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar Tudományos Konferenciá*, Subotica, 1 April, 2021
2. Pinter R., Maravić Čisar S.: Programkód írásstílusának hatása az olvashatóságra és a megértésre, 12. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Novi Sad, 24 Septembar, 2022, pp. 62-62
3. Pinter R., Maravić Čisar S.: Mesterséges intelligencia az oktatásban-előnyök és hátrányok, 13. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 22 April, 2023, pp. 82-83



Profesor strukovnih studija, Nemedi Imre - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
			Ukupan broj bodova:	2.00



Profesor strukovnih studija, Nemedi Imre - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Nagy A., Nemedi I.: Development of Magnetic Material Testing Equipment, Acta Materialia Transylvanica, 2020, ISSN 2601-1366



Profesor strukovnih studija, Pap Zoltan - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu	M21	1	8.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	5	0.50	2.50
Ukupan broj bodova:				24.50



Profesor strukovnih studija, Pap Zoltan - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)**

1. Pap Z., Rožnjik A.: A Method for Approximating Circular Error Probable, Dordrecht, Springer Netherlands, 2022, str. 29-42, ISBN 978-94-024-2174-3
2. Pap Z., Anđić B., Bakos B., da Graca Bidarra M., Bordás A., Bordás A., Dárdai Z., Debrent E., Fehér Z., Fenyvesi K., Hoffmann M., Jaruska L., Kovács Z., Lavicza Z., da Piedade Vaz Rebelo M., Santos V., Szász Saxon J., Stankov G., Stettner E., Téglási I., Ulbrich É.: PUNTE. Methodological Study. Poly-Universe in Teacher Training Education, Eger, Eszterházy Károly Egyetem Líceum Kiadó, 2022, ISBN 9789634962311

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu (1)

1. Ibrahim A., Kumam P., Rapajić S., Pap Z., Abubakar A.: Approximation methods with inertial term for large-scale nonlinear monotone equations, Applied Numerical Mathematics, 2022, No. 181, pp. 417-435, ISSN 0168-9274

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Pap Z., Čović Z., Šimon J.: Artificial intelligence voice assistant implementation possibilities in interactive toy for preschool age children, 19. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY), Subotica: IEEE, 16-18 September, 2021, pp. 21-26, ISBN 978-1-6654-1380-0
2. Čović Z., Pap Z., Manojlović H., Šimon J.: Hackathon-based Teaching Method in the Training of Software Engineers, 22. International conference on Applied Internet and Information Technologies, Zrenjanin, 14 October, 2022, pp. 108-116, ISBN ISBN 978-86-7672-361
3. Pap Z., Stankov G.: Primena nastavnog sredstva Poliuniverzum u predavanju i učenju transportnog problema, 3. MEĐUNARODNA METODIČKA NAUČNA KONFERENCIJA, Subotica: Univerzitet u Novom Sadu, Učiteljski fakultet na mađarskom nastavnom jeziku Subotica, 24 May, 2014, pp. 115-123, ISBN 978-86-81960-20-2

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Šimon J., Čović Z., Pap Z.: Development of a Voice-Command Based Interactive Educational Toys for Preschool Age, IPSI Transactions on Advanced Research, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 13-18, ISSN 1820-4511

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (5)

1. Pap Z.: Nemlineáris, monoton egyenletrendszer numerikus megoldása konvex halmazokon, 11. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad: VMAT, 26 Septembar, 2020
2. Pap Z., Stankov G.: Középiskoláktól a Szabadkai Műszaki Szakfőiskoláig - esélyegyenlőség, 11. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad: VMAT, 26 Septembar, 2020
3. Pap Z., Manojlović H., Čović Z., Šimon J.: A hackathon alapú tanulás alkalmazhatósága a szoftvermérnökök képzésében, 12. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad, 24 Septembar, 2022
4. Pap Z., Takač M., Stankov G.: Felmérés a felsőoktatásban tanuló magyar nemzetiségű fiatalok matematikai-szaknyelv tudásának szintjéről, 12. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad, 24 Septembar, 2022
5. Pap Z., Stankov G.: A Poliuniverzum játéksalád alkalmazása a közlekedési feladat tanításában és tanulásában, 13. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 22 April, 2023, ISBN 978-86-89095-21-0



Profesor strukovnih studija, Pinter Robert - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja	M13	2	6.00	12.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	8	1.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	5	0.50	2.50
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	3	0.50	1.50
			Ukupan broj bodova:	41.00



Profesor strukovnih studija, Pinter Robert - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M13 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M11 ili rad u tematskom zborniku vodećeg međunarodnog značaja (2)

1. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Fuzzy-Based Intrusion Detection Systems, Heidelberg, Springer, 2022, str. 205-215, ISBN 9789402421736
2. Pinter R., Maravić Čisar S.: Need for Cybersecurity Solutions in IoT Systems, Heidelberg, Springer, 2022, str. 111-122, ISBN 978-94-024-2173-6

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Balogh Z., Manojlović H.: Enhancing Higher Education Student Class Attendance through Gamification, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2020, Vol. 17, No. 2, pp. 13-33, ISSN 1785-8860
2. Pinter R., Maravić Čisar S., Kovari A., Major L., Čisar P., Katona J.: Case Study: Students' Code-Tracing Skills and Calibration of Questions for Computer Adaptive Tests, Applied Sciences, 2020, Vol. 10, No. 20, pp. 1-21, ISSN 2076-3417

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (1)

1. Nagy K., Orosz B., Szuts Z., Balogh Z., Magdin M., Koprda S., Pinter R., Molnar G.: Responses to the Challenges of Fast Digital Conversion, in the Light of International Research Results - A Comparative Look at Virtual Spaces, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2021, pp. 175-192, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (8)

1. Čisar P., Pinter R., Maravić Čisar S., Gligorijević M.: Principles of Anti-Drone Defense, 11. IEEE International Conference on Cognitive Infocommunications (CogInfoCom), Mariehamn, 23-25 September, 2020, pp. 19-26, ISBN 978-1-7281-8213-1
2. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Kóvári A.: Primena tehnike praćenja pokreta očiju u nastavi, 27. YU INFO, Kopaonik, 7-10 March, 2021
3. Petrović P., Čoso N., Maravić Čisar S., Pinter R.: The Process of Training a General-purpose Audio Classification Model, 9. SINTEZA - International scientific conference on Information technology and data related research, Beograd, 16 April, 2022, pp. 81-88
4. Petrović P., Čoso N., Maravić Čisar S., Pinter R.: Training and utilizing a general-purpose sound classification model using Tensorflow lite and Flutter, 13. ITRO - International Conference on Information Tecnology and Development of Education, Zrenjanin, 25 November, 2022, pp. 170-175
5. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L.: Measuring readability and understanding of program code through eye tracking, 13. ITRO - International Conference on Information Tecnology and Development of Education, Zrenjanin, 25 November, 2022, pp. 185-190
6. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L., Bulović V., Kovari A.: Eye Movement Monitoring for Multimedia Content Ranking, 5. International IEEE Conference AND workshop in Óbuda on Electrical and Power Engineering, Budimpešta, 21-22 November, 2022, pp. 81-86
7. Pinter R., Maravić Čisar S., Pot M., Kóvári A.: Merenje čitljivosti i razumevanja programskog koda putem tehnike praćenja oka, 28. YU INFO, Kopaonik, 13-16 March, 2022
8. Stanić Molcer P., Pinter R., Maravić Čisar S., Čović Z.: An Integrated System for Efficient Student Attendance Management, 13. International conference on Applied Internet and Information Technologies, Bitola, 13 October, 2023, pp. 301-307

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (5)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Firstner (Fürstner) I., Čisar P.: Hacking Tools Used by Ethical Hackers, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 48-48, ISBN 978-963-449-221-4
2. Pinter R., Maravić Čisar S., Firstner (Fürstner) I.: Disabling a Wi-Fi Security Camera with Kali Linux, 2. International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection, Budimpešta, 16-17 November, 2020, pp. 49-49, ISBN 978-963-449-221-4
3. Maravić Čisar S., Čisar P., Pinter R.: Fuzzy-based intrusion detection systems, 1. SATCIP - international scientific conference and workshop, Budimpešta, 24-25 August, 2021
4. Pinter R., Maravić Čisar S.: Cybersecurity solutions for IoT devices, 1. SATCIP - international scientific conference and workshop, Budimpešta, 24-25 August, 2021



Profesor strukovnih studija, Pinter Robert - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (5)

5. Maravić Čisar S., Pinter R., Petar Č.: IoT Security for Critical Infrastructure: Challenges and Best Practices, 5. *International Conference on Central European Critical Infrastructure Protection*, Budimpešta, 13-14 November, 2023

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Kővári A., Pot M.: Application of Eye Movement Monitoring Technique in Teaching Process, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 32-36, ISSN 1820-4511

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (3)

1. Pinter R., Maravić Čisar S.: Algoritmizálási készség összehasonlítása évfolyamonként, 4. *Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar Tudományos Konferenciá*, Subotica, 1 April, 2021
2. Pinter R., Maravić Čisar S.: Programkód írásstílusának hatása az olvashatóságra és a megértésre, 12. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Novi Sad, 24 Septembar, 2022, pp. 62-62
3. Pinter R., Maravić Čisar S.: Mesterséges intelligencia az oktatásban-előnyök és hátrányok, 13. *Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Subotica, 22 April, 2023, pp. 82-83



Asistent, Pletikosić Arpad - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	1	0.50	0.50
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	1	2.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
Ukupan broj bodova:				12.00



Asistent, Pletikosić Arpad - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)**

1. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Tarjan L.: Interconnected Drone Systems fo Monitoring Regional Safety Issues in Field Agriculture, Dordrecht, Springer, 2022, str. 239-250, ISBN 978-94-024-2176-7
2. Pletikosić A., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L.: Industry 4.0 and Rami Model Based Art in Microindustry for Polishing application, Dordrecht, Springer, 2022, str. 331-340, ISBN 978-94-024-2176-7

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

1. Pletikosić A., Tarjan L.: Validation of segmentation spraying from UAV in Serbia, 10. *International Scientific and Expert Conference TEAM*, Slavonski Brod: University of Slavonski Brod, 21-22 September, 2022, pp. 553-558, UDK: ISSN 1847-9065, https://www.teamsociety.org/team_conferences/team_2022/TEAM2022%20Proceedings.pdf

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (1)

1. Pletikosić A.: Virtuális valóság felhasználása az Ipar 4.0 területén, 19. *Szentágotthai János Multidiszciplináris Konferencia*, Pecs, 26 March, 2021

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Pletikosić A.: Nadzor i upravljanje mašinom upotrebom virtuelne realnosti, Zbornik radova Fakulteta tehničkih nauka, 2020, ISSN 0350-428X

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

1. Pletikosić A.: Ipar 4.0 a virtuális valóság keretén kívül és belül, 19. *Vajdasági Magyar Tudományos Diákköri Konferencia*, Novi Sad, 26-29 November, 2020



Predavač, Pot Mikloš - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	3	1.00	3.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
Ukupan broj bodova:				11.00



Predavač, Pot Mikloš - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Analysis and Improvement of JPEG Compression Performance using Custom Quantization and Block Boundary Classifications, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2020, Vol. 17, No. 6, pp. 171-191, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (3)

1. Pot M., Trpovski Ž., Lončar-Turukalo T.: Performance Analysis of the KMM Digital Image Compression Process, 18. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY), Subotica: IEEE, 17-19 September, 2020, pp. 143-148, ISBN 978-1-7281-7353-5
2. Pinter R., Pot M., Maravić Čisar S., Kóvári A.: Primena tehnike praćenja pokreta očiju u nastavi, 27. YU INFO, Kopaonik, 7-10 March, 2021
3. Pinter R., Maravić Čisar S., Pot M., Kóvári A.: Merenje čitljivosti i razumevanja programskog koda putem tehnike praćenja oka, 28. YU INFO, Kopaonik, 13-16 March, 2022

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Maravić Čisar S., Pinter R., Kóvári A., Pot M.: Application of Eye Movement Monitoring Technique in Teaching Process, IPSI Transactions on Advanced Research, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 32-36, ISSN 1820-4511



Profesor strukovnih studija, Retfalvi Atila - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
			Ukupan broj bodova:	1.00



Profesor strukovnih studija, Retfalvi Atila - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

1. Retfalvi A.: Determining cutting depth that gives minimal machining time in rough turning, *20. 2022 IEEE 20th Jubilee International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica, 15-17 September, 2022



Profesor strukovnih studija, Sakal Tibor - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	3.00



Profesor strukovnih studija, Sakal Tibor - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Vizvari Z., Toth A., Sari Z., Klincsik M., Kuljić B., Sakal T., Odry Á., Kálmán M., Szabó I., Karadi Z., Odri (Odry) P.: Measurement system with real time data converter for conversion of $\square 2 \square$ data stream to UDP protocol data, Heliyon, 2020, Vol. 6, No. 4, pp. 1-9, ISSN 2405-8440



Profesor strukovnih studija, Sedmina Livia - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	2	1.00	2.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	1	3.00	3.00
			Ukupan broj bodova:	9.00



Profesor strukovnih studija, Sedmina Livia - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (1)

1. Sedmina L.: Mission Impossible: Multimedia Representations of the Catalpa Rescue in Contemporary Perspectives on Language, Culture and Identity in Anglo-American Contexts, Cambridge, Cambridge Scholars Publishing, 2020, str. 231-240, ISBN 1-5275-3812-5

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (2)

1. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L.: Measuring readability and understanding of program code through eye tracking, 13. *ITRO - International Conference on Information Tecnology and Development of Education*, Zrenjanin, 25 November, 2022, pp. 185-190
2. Pinter R., Maravić Čisar S., Sedmina L., Bulović V., Kovari A.: Eye Movement Monitoring for Multimedia Content Ranking, 5. *International IEEE Conference AND workshop in Óbuda on Electrical and Power Engineering*, Budimpešta, 21-22 November, 2022, pp. 81-86

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (1)

1. Sedmina L.: What's so American about Irish Independence? Review of Ireland's Exiled Children, *Americana*, 2020, Vol. 23, No. 2, ISSN 1787-4637



Profesor strukovnih studija, Stanić Molcer Piroška - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	2	4.00	8.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	1	4.00	4.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	2	1.00	2.00
Ukupan broj bodova:				14.00



Profesor strukovnih studija, Stanić Molcer Piroška - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (2)

1. Stanić Molcer P.: Környezeti tényezők predikciós modelljének fejlesztése gépi tanulós módszerekkel, 2020, ISBN 978-615-6142-07-8
2. Stanić Molcer P.: Machine Learning Based Network Intrusion Detection System for Internet of Things Cybersecurity, Dordrecht, Springer, 2022, str. 95-110, ISBN 978-94-024-2173-6

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (1)

1. Stanić Molcer P.: Predictive Machine Learning Approach for Complex Problem Solving Process Data Mining, Acta Polytechnica Hungarica - Special Issue on Intelligent Systems and Informatics, 2021, ISSN 1785-8860

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (2)

1. Stanić Molcer P.: Improving Math Proficiency Prediction in Computer-Based International Large-Scale Assessments with Data Augmentation, 20. 2022 IEEE 20th Jubilee International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY), Subotica, 15-17 September, 2022, ISBN 978-1-6654-8989-8
2. Stanić Molcer P., Pinter R., Maravić Čisar S., Čović Z.: An Integrated System for Efficient Student Attendance Management, 13. International conference on Applied Internet and Information Technologies, Bitola, 13 October, 2023, pp. 301-307



Profesor strukovnih studija, Stankov Gordana - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja	M14	1	4.00	4.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	1	5.00	5.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini	M63	1	1.00	1.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	3	0.50	1.50
Ukupan broj bodova:				12.50



Profesor strukovnih studija, Stankov Gordana - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M14 - Monografska studija/poglavlje u knjizi M12 ili rad u tematskom zborniku međunarodnog značaja (1)

1. Pap Z., Anđić B., Bakos B., da Graca Bidarra M., Bordás A., Bordás A., Dárdai Z., Debrent E., Fehér Z., Fenyvesi K., Hoffmann M., Jaruska L., Kovács Z., Lavicza Z., da Piedade Vaz Rebelo M., Santos V., Szász Saxon J., Stankov G., Stettner E., Téglási I., Ulbrich É.: PUNTE. Methodological Study. Poly-Universe in Teacher Training Education, Eger, Eszterházy Károly Egyetem Líceum Kiadó, 2022, ISBN 9789634962311

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (1)

1. Čisar P., Odri (Odry) P., Maravić Čisar S., Stankov G.: Teaching spread spectrum in the course Telecommunication Systems using Octave, Computer Applications in Engineering Education, 2020, Vol. 28, No. 2, pp. 367-383, ISSN 1061-3773

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (1)

1. Pap Z., Stankov G.: Primena nastavnog sredstva Poliuniverzum u predavanju i učenju transportnog problema, 3. MEĐUNARODNA METODIČKA NAUČNA KONFERENCIJA, Subotica: Univerzitet u Novom Sadu, Učiteljski fakultet na mađarskom nastavnom jeziku Subotica, 24 May, 2014, pp. 115-123, ISBN 978-86-81960-20-2

Spisak rezultata M63 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u celini (1)

1. Ujbányi T., Nagy B., Stankov G.: Oktatási környezet bemutatása MaxWhere 3D-s virtuális térben, 4. Magyar Tannyelvű Tanítóképző Kar Tudományos Konferenciá, Subotica, 1 April, 2021, pp. 552-558

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (3)

1. Pap Z., Stankov G.: Középkoláktól a Szabadkai Műszaki Szakfőiskoláig - esélyegyenlőség, 11. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad: VMAT, 26 Septembar, 2020
2. Pap Z., Takač M., Stankov G.: Felmérés a felsőoktatásban tanuló magyar nemzetiségű fiatalok matematikai-szaknyelv tudásának szintjéről, 12. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Novi Sad, 24 Septembar, 2022
3. Pap Z., Stankov G.: A Poliuniverzum játéksalád alkalmazása a közlekedési feladat tanításában és tanulásában, 13. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó, Subotica, 22 April, 2023, ISBN 978-86-89095-21-0



Profesor strukovnih studija, Šanta (Sánta) Robert (Róbert) - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu	M21	1	8.00	8.00
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	3	4.00	12.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu	M34	3	0.50	1.50
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	4	3.00	12.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	6	2.00	12.00
			Ukupan broj bodova:	55.50



Profesor strukovnih studija, Šanta (Sánta) Robert (Róbert) - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023

Spisak rezultata M21 - Rad u vrhunskom međunarodnom časopisu (1)

1. Šanta (Sánta) R.: Investigations of the performance of a heat pump with internal heat exchanger, Journal of Thermal Analysis and Calorimetry, 2021, No. 146, pp. 11130-11141, ISSN 1388-6150

Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)

1. Bošnjaković M., Katinić M., Šanta (Sánta) R., Marić D.: Wind Turbine Technology Trends, Applied Sciences, 2022, Vol. 12, No. 17, ISSN 2076-3417
2. Šanta (Sánta) R., Bošnjaković M., Čikić A.: Experimental and Numerical Testing of Heat Pump Evaporator, Applied Sciences, 2022, pp. 1-17, ISSN 2076-3417

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (3)

1. Šanta (Sánta) R.: Társadalmi felelősségvállalás a határon túli magyar nyelvű felsőoktatásban - Makovecz Oktatói Ösztöndíjprogram a Szabadkai Műszaki Szakfőiskolán, Civil Szemle, 2022, Vol. 19, No. 4, pp. 127-136, ISSN 1786-3341
2. Šanta (Sánta) R., Firstner (Fürstner) I.: Investigation of the Pressure Drop in the Shell Side of the Evaporator, Acta Polytechnica Hungarica, Journal of Applied Sciences, 2022, ISSN 1785-8860
3. Šimon J., Šanta (Sánta) R.: The Advantages of Fuzzy Control for Heat Pumps Systems, Periodica Polytechnica-Mechanical Engineering, 2023, Vol. 67, pp. 1-13, ISSN 0324-6051

Spisak rezultata M34 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u izvodu (3)

1. Šanta (Sánta) R.: A hőszivattyú teljesítménytenyezőjének vizsgálata a hőcserélő-hatásosság függvényében, 20. Műszaki konferencia, Dunaujváros, 9 November, 2020
2. Šanta (Sánta) R.: Hűtőközegek és észterolaj keverékeinek vizsgálata, 20. Műszaki konferencia, Dunaujváros: University of Dunaujváros, 9 November, 2020, pp. 20-22
3. Šanta (Sánta) R.: A Dunaujvárosi Egyetem szerepe a Nemzeti Hidrogén-stratégiában, 1. MŰSZAKI KONFERENCIA, Dunaujváros, 7-8 November, 2022, pp. 27-31

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (4)

1. Šanta (Sánta) R.: Comparative Analysis of Heat Pump System with IHX Using R1234yf and R134a, Acta Universitatis Sapientiae, Electrical and Mechanical Engineering, 2021, pp. 1-11, ISSN 2066-8910
2. Šanta (Sánta) R.: Review of refrigerants, Scientific Bulletin, Series C, Fascicle: Mechanics, Tribology, Machine Manufacturing Technology, 2021, Vol. 35, pp. 67-72, ISSN 1224-3264
3. Šanta (Sánta) R.: A hőszivattyús rendszerek rendszerelméleti modellezése, Dunakavics, 2022, Vol. 11, No. 2, pp. 63-70, ISSN 2064-5007
4. Šimon J., Šanta (Sánta) R.: Energy efficient smart home heating system using renewable energy source with fuzzy control design, Decision Making: Applications in Management and Engineering, 2023, Vol. 6, No. 2, pp. 948-974, ISSN 2560-6018

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (6)

1. Szabó A., Šanta (Sánta) R., Lovas A., Novák L.: A FINEMET-ötvözet tulajdonságváltozásának vizsgálata hagyományos, impulzusos és mechanikai feszültség alatt végzett hőkezelést követően, Acta Materialia Transylvanica, 2020, ISSN 2601-1366
2. Szabó A., Šanta (Sánta) R., Lovas A., Novák L.: Investigation of the Property Change in FINEMET Alloy After Conventional, Pulse and Mechanical Stress Annealing, Acta Materialia Transylvanica, 2020, ISSN 2601-8799
3. Šanta (Sánta) R.: A hűtőolaj hatása a kondenzációs hőátadásra, Magyar Epeletgepeszet, 2021, Vol. 11, pp. 3-6, ISSN 1215-9913
4. Šanta (Sánta) R.: Investigation of the Thermodynamic Characteristics of the Ester Oil and R152a, R125, R134a and R123 Refrigerant Mixtures, Acta Universitatis Sapientiae, Electrical and Mechanical Engineering, 2021, Vol. 13, pp. 14-24, ISSN 2066-8910
5. Šanta (Sánta) R.: A hőszivattyú hatásfokának vizsgálata, Magyar Epeletgepeszet, 2021, Vol. 10, pp. 10-13, ISSN 1215-9913
6. Šanta (Sánta) R.: A hűtőolaj hatása a kondenzációs hőátadásra, Magyar Epeletgepeszet, 2021, pp. 3-6, ISSN 1215-9913



Profesor strukovnih studija, Šimon Janoš - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023				
Naziv kategorije	Oznaka kategorije	Broj radova	Broj bodova	Ukupan broj bodova po kategoriji
Rad u istaknutom međunarodnom časopisu	M22	2	5.00	10.00
Rad u međunarodnom časopisu	M23	5	4.00	20.00
Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini	M33	2	1.00	2.00
Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja	M51	3	3.00	9.00
Rad u časopisu nacionalnog značaja	M52	2	2.00	4.00
Rad u naučnom časopisu	M53	2	1.00	2.00
Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu	M64	1	0.50	0.50
Ukupan broj bodova:				47.50



Profesor strukovnih studija, Šimon Janoš - rezultati produkcije u periodu od 2020 do 2023**Spisak rezultata M22 - Rad u istaknutom međunarodnom časopisu (2)**

1. Šimon J.: Fuzzy Control of Self-Balancing, Two-Wheel-Driven, SLAM-Based, Unmanned System for Agriculture 4.0 Applications, *Machines*, 2023, Vol. 11, No. 4, pp. 1-18, ISSN 2075-1702
2. Šimon J., Firstner (Fürstner) I., Gogolak L., Sárosi J.: Augmented Reality Based Distant Maintenance Approach, *Actuators*, 2023, Vol. 12, No. 7, pp. 1-15, ISSN 2076-0825

Spisak rezultata M23 - Rad u međunarodnom časopisu (5)

1. Šimon J., Trojanová M., Hošovský A., Sárosi J.: Neural Network Driven Automated Guided Vehicle Platform Development for Industry 4.0 Environment, *Tehnički vjesnik - Technical Gazette*, 2021, Vol. 28, No. 6, pp. 1936-1942, ISSN 1330-3651
2. Šimon J., Xuanzhen C., Song Y., Peimin Y., Dong S., Bíró I., Yaodong G.: Effects of plantar fascia stiffness on the internal mechanics of idiopathic pes cavus by finite element analysis: implications for metatarsalgia, *Computer Methods in Biomechanics and Biomedical Engineering*, 2023, Vol. 1, No. 9, pp. 1-9, ISSN 1025-5842
3. Šimon J.: Augmented Reality Application Development using Unity and Vuforia, *Interdisciplinary Description of Complex Systems*, 2023, Vol. 21, No. 1, pp. 69-77, ISSN 1334-4684
4. Šimon J.: Investigating the Use of Augmented Reality to Enhance the Indoor Running Experience on a Treadmill, *Interdisciplinary Description of Complex Systems*, 2023, Vol. 21, No. 4, pp. 341-350, ISSN 1334-4684
5. Šimon J., Šanta (Sánta) R.: The Advantages of Fuzzy Control for Heat Pumps Systems, *Periodica Polytechnica-Mechanical Engineering*, 2023, Vol. 67, pp. 1-13, ISSN 0324-6051

Spisak rezultata M33 - Saopštenje sa međunarodnog skupa štampano u celini (2)

1. Pap Z., Čović Z., Šimon J.: Artificial intelligence voice assistant implementation possibilities in interactive toy for preschool age children, *19. IEEE International Symposium on Intelligent Systems and Informatics (SISY)*, Subotica: IEEE, 16-18 September, 2021, pp. 21-26, ISBN 978-1-6654-1380-0
2. Čović Z., Pap Z., Manojlović H., Šimon J.: Hackathon-based Teaching Method in the Training of Software Engineers, *22. International conference on Applied Internet and Information Technologies*, Zrenjanin, 14 October, 2022, pp. 108-116, ISBN 978-86-7672-361

Spisak rezultata M51 - Rad u vodećem časopisu nacionalnog značaja (3)

1. Šimon J.: Challenges of Transforming Production Enterprises in the Transition to the 4th Industrial Revolution, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2021, Vol. 16, No. 2, pp. 36-39, ISSN 1820-4511
2. Šimon J., Čović Z., Pap Z.: Development of a Voice-Command Based Interactive Educational Toys for Preschool Age, *IPSI Transactions on Advanced Research*, 2021, Vol. 17, No. 2, pp. 13-18, ISSN 1820-4511
3. Šimon J., Šanta (Sánta) R.: Energy efficient smart home heating system using renewable energy source with fuzzy control design, *Decision Making: Applications in Management and Engineering*, 2023, Vol. 6, No. 2, pp. 948-974, ISSN 2560-6018

Spisak rezultata M52 - Rad u časopisu nacionalnog značaja (2)

1. Šimon J., Hegedűs A., Sárosi J.: 3D camera augmented Autonomous Mobile Robot for intralogistics purposes, *Analecta Technica Szegedinsensia*, 2023, Vol. 17, No. 1, pp. 10-15, ISSN 1788-6392
2. Šimon J.: Ipari digitalizáció – Ipar 4.0 és virtuális valóság (VR) a gyártásban, *Review of Economics and Rural Development Institute*, 2023, Vol. 18, pp. 431-443, ISSN 1788-7593

Spisak rezultata M53 - Rad u naučnom časopisu (2)

1. Šimon J., Gogolak L., Firstner (Fürstner) I.: Usage of Automatic Guided Vehicle Systems and Multi-agent Technology in higher education, *Gradus*, 2023, Vol. 10, No. 1, pp. 1-8, ISSN 2064-8014
2. Šimon J., Mandić D.: Biztonságosak-e az okosothonokban használt okoseszközök?, *Biztonságtudományi szemle*, 2023, Vol. 4, No. 4, pp. 59-67, ISSN 2676-9042

Spisak rezultata M64 - Saopštenje sa skupa nacionalnog značaja štampano u izvodu (1)

1. Pap Z., Manojlović H., Čović Z., Šimon J.: A hackathon alapú tanulás alkalmazhatósága a szoftvermérnökök képzésében, *12. Vajdasági Magyar Tudóstalálkozó*, Novi Sad, 24 September, 2022





Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање

Име кандидата	Име ментора	Назив дисертације / година одбране	<u>Публиковани резултати</u> – дати комплетне податке за сваки рад (аутори, назив рада, часопис, година)	*М
<p>*Категоризација публикације према класификацији реорног Министарства за науку а у складу са захтевима допунских стандарда за дато поље</p> <p>Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити докторску дисертацију и наведене публиковане резултате</p>				

Табела 6.6. Назив и број текућих стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	„Развој система за евидентирање присутности у реалном времену помоћу камере и машинског учења“	Д	Оснивач	5
2.	„Оптимизација облика лопатица ветротурбине са аспекта производње електричне енергије“	Д	Оснивач	3
3.	Истраживање могућности и развој решења примене машинске визије за посредно испитивање ефеката прскања у пољопривреди по принципу Индустрије 4.0“	Д	Оснивач	3
н.				
<p>Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре</p>				

Табела 6.7. Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља

Редни број	Матични број	Име презиме	Назив установе у којој је ментор запослен са пуним радним временом	Број СЦИ/ ССЦИ индексираних радова
1.				
2.				
3.				
н.				

Напомена: Подкомисија ће, случајним избором, проверити компетентност ментора

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Овај поступак и услови су предмет периодичне провере и усавршавања. Школа се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Својим запосленим Школа обезбеђује перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима. Посебну пажњу Школа поклања младим кадровима кроз политику квалитетне селекције, њиховог даљег напретка као и различите врсте усавршавања.

Школа при избору и унапређењу наставног и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника. При оцењивању резултата педагошког рада наставника и сарадника, уважава се мишљење студената.

Уколико кандидат нема педагошко искуство, организује се приступно предавање што је регулисано посебним Правилником.

Подаци о наставницима и сарадницима (CV, избори у звања, референце) су доступни јавности. Реализацију студијских програма реализују наставници и сарадници са потребном научном, стручном компетентношћу.

Комисија за квалитет сматра да се и даље посебна пажња треба поклонити испуњењу овог стандарда. Избори у звање наставника и сарадника извршени су по научним областима, а у складу са Законом о високом образовању Р Србије, Правилником о условима, начину и поступку избора у звање наставника и сарадника и Минималним условима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија.

Редовно се прати покривеност предмета одговарајућим уџбеницима и литературом.

Школа обезбеђује квалитет наставника и сарадника тако што:

- кадровско планирање и избор на основног јавног поступка (јавно оглашавање конкурса и избор истих по Закону о високом образовању, Статуту, Правилнику о организацији и систематизацији послова, Правилнику о условима, начину у поступку избора у звање наставника и сарадника и Минималним условима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија);

- ствара услове за њихову перманентну едукацију и усавршавање и

- врши проверу квалитета њиховог рада у настави

Услов у погледу потребног броја наставника Школа испуњава, с обзиром да има наставнике у радном односу са пуним радним временом за извођење више од 70% часова активне наставе на сваком студијском програму који је акредитован и више од 20 наставника у радном односу са пуним радним временом.

Од укупног броја наставника потребних за обављање наставе по годинама студија за сваки студијски програм, Школа има више од 50% наставника са стеченим научним називом доктора наука.

Правилником о стручном усавршавању и образовању наставника и сарадника, Школа је утврдила услове суфинансирања последипломских студија запослених. У складу са финансијским могућностима Школа учествује у трошковима стручног усавршавања.

Школа спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљњег напретка.

Школа подстиче наставни и стручни кадар да учествује у пројектима научно-истраживачког и стручног карактера, који се огледају и у сарадњи са привредом.

Већа студијског програма перманентно анализирају стручно усавршавање наставног особља, подржавају учешће на конференцијама, објављивање радова у часописима, итд.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
<p>ЈАВНОСТ ПОСТУПКА И УСЛОВА ЗА ИЗБОР НАСТАВНИКА И САРАДНИКА И ПРАЋЕЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ</p> <p>ПЕДАГОШКИХ ИСТРАЖИВАЧКИХ И СТРУЧНИХ АКТИВНОСТИ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА</p>	Снаге (Strengths)	Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника у настави	+++
		Усаглашеност поступка избора наставника и сарадника у настави са Минималним условаима за избор у звања наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија	+++
		Систематско праћење и подстицање педагошких и струковних активности наставника и сарадника у настави	+++
		Вредновање педагошких способности	+++
		Ентузијазам и мотивисаност највећег броја компетентних наставника	+++
		Веома квалитетан наставни и научни кадар	+++
	Слабости (Weaknesses)	Повезаност образовног и стручног рада	++
		Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника у настави	++
		Одлив кадрова	++
		Недостатак финансијских средстава за усавршавање наставника и сарадника	+++
	Могућности (Opportunities)	Побољшање квалитета наставног кадра кроз веће укључивање у међународне пројекте	+++
		Сарадња са високошколских установама у циљу побољшања квалитета наставног особља	++

		Усавршавање педагошких компетенција наставника и сарадника Школе	++
		Пријем младог кадра за рад у Школи	++
		Систематско унапређење педагошких способности наставника кроз додатну едукацију наставника	+++
		Повезивање пројеката са привредом и укључивање наставника и сарадника	+++
	Опасности (Threats)	Осипање наставног кадра због финансијске ситуације и немогућности напредовања у научној каријери	++
		Немогућност избора наставника струковних студија у виша звања (доцент, ванр. професор, ред. професор)	+++
		Одлазак квалитетног кадра из Школе у друге институције;	++
		Одлив младих кадрова. Одлазак најбољих студената, тј. одлазак потенцијалног младог кадра, ван земље	++
УВАЖАВАЊЕ МИШЉЕЊА СТУДЕНАТА О ПЕДАГОШКОМ РАДУ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	Снаге (Strengths)	Постојање корективних мера у случајевима незадовољавајућих оцена педагошког рада наставника и сарадника	++
		Утврђен поступак за добијање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника	+++
	Слабости (Weaknesses)	Мотивисање наставника и сарадника чији је рад оцењен високом оценом	+
	Могућности (Opportunities)	Активности Студентског парламента у информисању студената о значају анкете о педагошком раду наставника и сарадника	+
	Опасности (Threats)	Субјективност студената	+++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7.

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета наставника и сарадника. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити овом стандарду обзиром да висок квалитет, знање и способност наставника и сарадника обезбеђују Школи будући успешан рад.

Ангажовање за утврђивање законских одредаба којима би се усагласили звања наставника на струковним и академским студијама.

Потребно је константно усавршавати анкету о вредновању педагошког рада наставника и сарадника.

Посебну пажњу посветити стручном усавршавању и образовању наставника и сарадника, као и обезбеђењу финансијских средстава за исто.

Интезивирати сарадњу са привредом, у смислу да Школа врши едукацију и да учествује у привредним пројектима, а све са циљем прибављања додатних финансијских средстава и стицања практичних тржиштних знања наставног кадра.

Показатељи и прилози за стандард 7

- Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- [Прилог 7.1. Правилник о условима, начину и поступку избора у звање наставника и сарадника](#)
- [Прилог 7.2. Однос укупног броја студената \(број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма\) и броја запослених наставника на нивоу установе](#)

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

A. Наставници у сталном радном односу

Р. б.	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% Запослења	Област за коју је биран
1.		Зоран М. Анишић	Проф. струк. студија	17.12.2007.	50%	Развојно машинство
2.		Филип Г. Бажо	Проф. струк. студија	17.12.2007.	100%	Математика и рачунарство
3.		Тибор М. Цинклер	Проф. струк. студија	21.12.2011.	10%	Електротехничко инжењерство
4.		Мирослав С. Чавлин	Проф. струк. студија	23.10.2023.	40%	Економија
5.		Златко Б.Човић	Проф. струк. студија	10.07.2013.	100%	Рачунарско инжењерство

6.		Игор С. Фирстнер	Проф. струк. студија	10.09.2013	100%	Развојно машинство
7.		Ласло Л. Гоголак	Проф. струк. студија	22.09.2015.	100%	Електротехничко инжењерство
8.		Арпад Л. Хусак	Проф. струк. студија	21.12.2011.	10%	Електротехничко инжењерство
9.		Сања И. Маравић-Чисар	Проф. струк. студија	26.12.2012.	100%	Рачунарско инжењерство
10.		Јанош Ј. Миних	Проф. струк. студија	11.12.2018.	100%	Електротехничко инжењерство
11.		Бела Б. Мухи	Проф. струк. студија	27.02.2023.	90%	Економија
12.		Имре Ј. Немеди	Проф. струк. студија	30.09.2013.	100%	Развојно машинство
13.		Золтан Л. Пап	Проф. струк. студија	07.10.2019.	90%	Математика и рачунарство
14.		Роберт И. Пинтер	Проф. струк. студија	02.04.2013	90%	Рачунарско инжењерство
15.		Силвестер С. Плетл	Проф. струк. студија	17.12.2007.	100%	Рачунарско инжењерство
16.		Атила М.Ретфалви	Проф. струк. студија	06.11.2017	100%	Развојно машинство
17.		Анита Ш. Сабо	Проф. струк. студија	01.10.2012.	100%	Електротехничко инжењерство
18.		Тибор Л. Сакал	Проф. струк. студија	14.07.2017.	100%	Рачунарско инжењерство
19.		Ливиа В. Седмина	Проф. струк. студија	20.07.2016.	100%	Страни језици – енглески језик
20.		Пирошка М. Станић Молцер	Проф. струк. студија	22.09.2011.	100%	Електротехничко инжењерство
21.		Гордана И. Станков	Проф. струк. студија	28.06.2010.	100%	Математика и рачунарство
22.		Роберт И. Шанта	Проф. струк.	07.10.2019.	100%	Машинска енергетика

			студија			
23.		Јанош И. Шимон	Проф. струк. студија	01.12.2014.	100%	Електротехничко инжењерство
24.		Вилмош В. Шимон	Проф. струк. студија	21.12.2011	10%	Електротехничко инжењерство
25.		Чаба Р. Кукли	Наст. стр.језика	25.11.2019	100%	Страни језици – Енглески језик
26.		Кармелка А. Барић	Предавач	29.05.2023.	100%	Стрни језици – немачки језик
27.		Верица П. Буловић	Предавач	07.10.2019	100%	Економија
28.		Емил А. Пеић Тукуљац	Предавач	27.03.2020	9%	Електротехничко инжењерство
29.		Миклош М. Пот	Предавач	08.04.2019.	100%	Рачунарско инжењерство
н.						
Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити радне књижице						

Б. Наставници по уговору

Р. б.	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
4.		Оливера Дулић	Доцент	10.09.2020	01-633-1/23	27-8/2023	Архитектура и урбанизам
н.							
Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности							

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у сталном радном односу

Р. б.	Матичн и број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Област за коју је биран
1.		Бојан Ј. Куљић	Асистент	07.11.2022.	100%	Електротехничко инжењерство
2.		Хелена А. Манојловић	Асистент	27.09.2021.	100%	Рачунарско инжењерство
3.		Арпад Т. Плетикосић	Асистент	28.11.2023.	100%	Развојно машинство
4.		Габриела Ф. Пољак	Асистент	27.02.2023.	100%	Развојно машинство

5.		Даниел Р. Бођо	Сарадник у настави	28.11.2023.	100%	Развојно машинство
6.		Моника Ј. Фајин	Сарадник у настави	28.11.2023.	100%	Рачунарско инжењерство
7.		Шандор И. Нађ	Сарадник у настави	28.11.2023.	100%	Електротехничко инжењерство
8.		Тамаш Ч. Торнаи	Сарадник у настави	28.11.2023.	100%	Развојно машинство
9.		Анна Т. Тот Баги	Сарадник у настави	28.11.2023.	100%	Рачунарско инжењерство
н.						

Напомена: Поткомисија ће, случајним избором, проверити радне књижице

Б. Сарадници по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.	-						
2.							
н.							

Напомена: Поткомисија ће случајним избором проверити уговоре о раду и сагласности

Стандард 8: Квалитет студената

Квалитет студената се обавезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8

Школа сваке године уписује студенте у прву годину основних и мастер струковних студија, у складу са одобреним бројем студената утврђеним Уверењем о акредитацији студијских програма и по квоти за буџетска места коју утврђује Оснивач.

Школа обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студирањем: отворена врата, информатор, брошуре и плакати, промоција Школе у средњим школама, промоција у медијима, сајмови образовања, телефонски контакти.

При селекцији кандидата за упис, Школа вреднује резултате постигнуте у предходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, у складу са Законом и Статутом Школе.

Школа је усвојила и начин полагања пријемног испита, који искључује субјективност при оцењивању.

Збирке за полагање пријемног испита се благовремено умножавају и доступне су у библиотеци Школе будућим студентима, као и на сајту Школе.

У Школу се може уписати лице које има одговарајуће средње образовање, у четворогодишњем или трогодишњем трајању, свих стука-профила, односно лице којем је призната диплома о завршеном средњем образовању.

Школа организује и изводи наставу на српском језику и на мађарском језику.

Дипломираним студентима се најмање једном годишње издају дипломе на српском језику, на енглеском језику и двојезично (српском и мађарском језику).

Школа обезбеђује потенцијалним, као и уписаним студентима све важне информације штампањем информатора.

Веза између наставника и студената остварује се путем информационог система Е-реферате. Такође, путем Инфо пулта, студенти добијају информације у вези наставе, одбране завршних радова, испита, итд.

Студенти имају могућност пријаве испита и електронским путем.

Једнакост и равноправност студената остварена је по свим основама. У складу са својим могућностима, Школа обезбеђује услове за праћење наставе за студенте са посебним потребама, а често се самофинансирајућим студентима слабијег имовинског стања, уз одговарајуће потврде, умањује висина школарине.

Школа унапред упознаје студенте са обавезама: праћења наставе, колоквијума, израде семинарских и графичких радова, као и критеријумима за оцењивање.

После сваког семестра на Наставно-стручном већу се анализирају резултати испита по предметима и дају предлози за њихово побољшање.

Студенти су организовали Студентски парламент, као орган Школе. Сходно Закону о високом образовању и Статуту Школе, изабрали су своје представнике у орган управљања, стручне органе и комисије Школе.

У оквиру Међународне размене студената и наставника „СЕЕPUS“, студенти Школе бораве на иностраним високошколским установама, у циљу стицања знања и усавршавања.

Од 2004. године студенти Школе редовно учествују на конференцији студентских радова TDK која се организује сваке године у новембру месецу на Универзитету Обуда у Будимпешти (Мађарска) поводом Дана науке. Студентима се указује могућност да прикажу своје стручне

радове у више. Студенти учешћем на овој конференцији стичу значајно искуство у примени стеченог теоријског знања у пракси и прилику да пред стручним жиријем представе резултате свога рада.

Школа је учесник „МАКОВЕС“ програма, у оквиру којег се врши размена студената и запослених Школе.

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности утврђене су обавезе студената, лакше и теже повреде обавеза и дисциплински поступак.

Правилником о избору студента генерације и избора студената генерације на студијским програмима утврђено је да се сваке школске године бирају студенти генерације и одржава се свечана додела признања за њих.

Правилником о начину подршке студентима Школе из осетљивих група, дефинисани су основни принципи за подршку студентима Школе који долазе из осетљивих група, систем подршке и начин њиховог остваривања, мере и праћење њихове реализације.

Правилником о завршном раду, регулише се начин и поступак припреме и одбране завршног рада, као и облик (форма) завршног рада.

Правилником о упису и правилима студија, утврђени су услови уписа на студијске програме.

Правилником о Студентском парламенту Школе, регулисано је организовање Студентског парламента, као и надлежност.

Инфраструктура за студенте (простор за рекреацију, клуб, студ.служба, библиотека и др.) испуњава захтеве које важе за високошколске установе.

У Школи се константно врши провера пролазности по предметима, програмима, годинама студија. Односи наставника / студент, обезбеђују постизање образовних циљева.

Школа обезбеђује једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест) и даје могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Континуалним пражењем дешавања у окружењу, а уважавајући национални и европски оквир квалификација, као и заступљен нивое студија, Школа повезује исходе учења и методе оцењивања на основу повратних информација од студената и послодаваца о осварености исхода учења.

Школа је учунила напоре како би помогла стуентима у савладавању потешкоћа током пандмије заразне болести COVID-19, у складу са препорукама надлежног Министарства, те је у том смислу омогућено електронско учење увођењем Moodle платформе где је наставни материјал студентима био доступан на сајту Школе. Онлајн настава се изводила и путем Zoom апликације.

Приликом оцењивања студената полази се од основних начела објективности, коректности и етичности.

Извештај о резултатима оцењивања по предметима се доставља помоћнику директора за наставау, координаторима студијских програма и Комисији за квалитет.

Наставно-стручно веће анализира резултате, проблеме, слабости, те могућности побољшања уочених слабости. Пролазост студената утврђује се на основу података из службених евиденција. Комисија за квалитет разматра извештај, доноси закључак који разматра Наставно-стручно веће, у циљу побољшања и исправљања уочених слабости.

Путем ВТШ Алумни, студенти који су завршили студије у Школи, достављају податак у којем предузећу или установи су засновали радни однос.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПРОЦЕДУРА ПРИЈЕМА СТУДЕНАТА,	Снаге (Strengths)	Процедура пријема је јасно и прецизно дефинисана и доступна јавности	+++
		Организованост свих запослених као и ефикасност стручних служби и комисија	+++
		Једнакост и равноправност студената по свим основама и могућност студирања за студенте са посебним потребама, коректно, професионално, објективно и етичко оцењивање студената	+++
	Слабости (Weaknesses)	Незаинтересованост студената за ваннаставне активности	++
		Непознавање процедуре уписа и необавештеност студената приликом доласка у Школу и њиховим дужностима	++
		Велика разлика у нивоу знања ученика из различитих средњих школа на упису у прву годину студија	++
		Недовољан број пријављених кандидата за поједине студијске програме не омогућава оштру конкуренцију при упису	++
	Могућности (Opportunities)	Учешћем на такмичењима, студенти постају препознатљиви потенцијалним послодавцима	++
		Додатна информисаност потенцијалних студената о процедури пријема у медијима	++
	Опасности (Threats)	Због лошег улазног квалитета одређеног броја студената, мањи број се укључује у ваннаставне активности и развој своје каријере	++
		Смањење броја средњошколаца – потенцијалних студената Школе	+
	СТУДЕНТСКО ОРГАНИЗОВАЊЕ И УЧЕСТОВАЊЕ У ОДЛУЧИВАЊУ	Снага (Strengths)	Организованост студената у Студентском парламенту, с утврђеним правима и обавезама
Учешће студената у СЕЕPUS пројекту – размена наставника и студената			+++
Рад Студентског парламента регулисан је Статутом Школе и законом			+++
Представници Студентског парламента активно учествују у раду стручних органа и органу управљања Школе			+++

		Успостављена сарадња са Студентским парламентима других високошколских институција	+++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна заинтересованост студентата за активније укључивање у рад Студентског парламента и органа Школе.	++
	Могућности (Opportunities)	Учешћем на такмичењима, студенти постају препознатљиви потенцијалним послодавцима	++
		Студенти своја права, интересе остварују преко Студентског парламента	++
		Успостављање континуираног система комуникације са студентима (месечне анкете, активнији Студентски парламент...)	++
		Активније учешће студената у реформи студијског програма и унапређењу студентског стандарда	++
	Опасности (Threats)	Недовољна финансијска средства неопходна за побољшање студентског организовања	+

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

Оцена је да Школа испуњава захтеве стандарда и обезбеђује потребан ниво квалитета студената. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити побољшавању улазног квалитета студената и подизању нивоа њиховог учешћа као партнера у одлучивању.

Студенте треба мотивисати за додатни рад и ангажовање, а у циљу унапређења знања и учешћа у раду Студентског парламента.

И даље подржавати учешће студената на такмичењима у земљи и иностранству.

Даља мотивација студената за учествовање у процесу унапређења квалитета и рада Студентског парламента.

Потребно је наставити и унапређивати комуникацију са студентима у циљу побољшања квалитета установе.

Континуирано унапређење сарадње са привредом, у циљу повећања броја предузећа и организација у којима студенти имају могућност извођења стручне праксе, што ће допринети унапређивању могућности студената за проналажење запослења након завршетка студија.

Показатељи и прилози за стандард 8

- Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години
- Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

	Студијски програми акредитовани 2012. године - поновци							
1.	Електротехника	60			2			2
2.	Машинство	60			6			6
3.	Информатика	90			14			14
4.	Технички ком.менаџмент	60			1			1
5.	Мехатроника	24			4			4
н.								
	Укупан број (ОСС)							680
Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину ()					
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир	
ОСС - Основне струковне студије								
н.								
	Укупан број (ОСС)							

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/2024)				
			I год.	II год.	III год.	IV год.	збир
МСС - мастер струковне студије							
	Информационе технологије	16	5	23			28
н.							
	Укупан број (МСС)						28

Укупан број студената (ОСС+МСС)	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2023/2024)
	236	680

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОСС - Основне струковне студије школска(2022/2023). година				
1.	Информатика	22	95	23,16
3.	Мехатроника	10	28	35,71
4.	Инжењерски менаџмент	7	28	25
5.	Машинство	4	28	14,29
6.	Електротехника	1	15	6,67
н.				
	Укупно (ОСС)	44	194	22,56

Р. б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
МСС - Мастер струковне студије				
1.	Информационе технологије	5	16	31,25
2.				
н.				
	Укупно (МСС)	5	16	31,25

Укупно	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
ОСС + МСС	49	210	23,33

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

*Ниво студија	II год.			III год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
- ОСС - ТТ						
- Информатика 2020	41	37	16	46	38	12
- Електротехника 2020	1	5	3	6	4	2
- Машинство 2020	3	18	1	22	18	4
- Инжењерски менаџмент	7	7	1	14	13	4
- Електротехника 2017						8
- Машинство						12
- Технички ком. менаџмент 2017						3
- Информатика 2017					1	29
- Информатика 2012						14
- Електротехника 2012						2
- Машинство 2012						7
- Технички ком. менаџмент 2012						1
- Менаџмент животне средине						1
ОСС - ИМТ						
- Мехатроника 2020	4	13	3	15	14	1
- Мехатроника 2017						11
- Мехатроника 2012						4
МСС - ТТ						
- Информационе технологије	11	12				
Укупно	67	92	24	103	88	115

* раздвојити нивое студија по пољима (нпр. ОАС - ДХ, ОАС - ТТ, ОАС - ИМТ)

Стандарда 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9

Школа је својим студентима обезбедила солидну стручну литературу која покрива садржаје неопходне за савлађивање градива које се изучава.

Наставни процес из сваког предмета је покривен прикладним уџбеницима, скриптама и осталим училима неопходним за наставни процес.

Сви уџбеници који се користе у Школи су квалитетни са становишта савремености и тачности, покривени су дидактичким материјалима (питања на крају засебних целина, много урађених примера, ...) и Комисија за издавачку делатност, прати њихов даљи развој у циљу побољшања квалитета садржаја уџбеника и наставних процеса.

Школа поседује библиотеку за чиј рад је задужен запослени са звањем библиотекара и положеним стручним испитом.

Све књиге су каталогизирани у складу са захтевима библиографских стандарда.

Библиотека има своју базу података у којој су све књиге пописане и библиографски обрађене.

Укупан број библиотечких јединица је 7489. Библиотека се осавремењује и допуњује новим насловима, како уџбеника, тако и стручних часописа који су потребни за струке које школујемо.

Школа издаје електронски часопис *Journal of Applied Technical and Educational Sciences - JATES* (online ISSN 2560-5429).

Површина библиотеке је 74м², површина читаонице је 74м², укупан број седишта је 36.

У библиотеци се налазе један апарат за копирање, један ласерски штампач, три CD-ROM читача; РС-а класе 586PRO – 3.

Комуникациона опрема - тип мреже: Windows 95 и Windows NT.

Корисници у библиотеци и читаоници имају приступ електронским часописима са пуним текстом (КобСОН).

Библиотека Школе користи BISIS програм, за унос библиотечког материјала.

Библиотека и читаоница, као и рачунарске лабораторије налазе се у одговарајућем делу зграде Школе где су студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима обезбеђени адекватни услови за рад.

Приступ комплетном библиотечком фонду је студентима обезбеђен 12 сати дневно.

Школа и Економски факултет у Суботици су закључили споразум о сарадњи, којим је регулисано слободно располагање односно употреба литературе у библиотекама оба потписника.

Систематски се прате структура и обим библиотечких ресурса. Осавремењавају се и проширују у складу са потребама наставе и расположивим финансијским средствима. Градиво обухваћено наставом у оквиру предмета покривено је уџбеницима и помоћним уџбеницима, приручницима и збиркама задатака чије коришћење је одобрено од стране Школе.

У Школи што се тиче информатичких ресурса који су неопходни за извођење наставног процеса, постоји добра база за извршавање наставног процеса.

Школа располаже са 6 специјализованих информатичких лабораторија које имају комплетну информатичку структуру (приступ интернету и могућност извођења

мултимедијалних садржаја) са више од по 20 радних места, а на нивоу Школе са око 150 компјутера.

Школа располаже сопственим сервисима за извођење наставе на даљину MOODLE i BBB.

Компетентност и мотивисаност особља за подршку библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуисано прати, оцењује путем анкетања, што пружа основ за унапређење њиховог рада.

Школа је прикључена на Академску мрежу Р Србије од 1996. године.

Интернет повезаност:

1. Академска мрежа ARMUS, 7mbps / 3Mbps
2. Nordnet, 1Mbps / 1Mbps
3. Telekom ADSL, 8Mbps / 1Mbps

Оспособљеност сервиса:

1. интернет домен vts.su.ac.rs
2. сопствени DNS сервис
3. сопствени email сервис
4. сопствене web странице - www сервис
5. електронска реферада за студенте

Школа је прикључена на Интернет, има свој интернет сајт (www.vts.su.ac.rs) на коме су постављени сви актуелни садржаји везани за рад Школе (распоред испитних рокова, календар рада, распоред часова, ...).

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
SWOT АНАЛИЗА БИБЛИОТЕКЕ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА	Снаге (Strengths)	Стално присутан активан рад руководства Школе на даљем унапређењу квалитета у погледу просторног проширења, набавке стручне литературе и друге библиотечке опреме, грађе итд.	+++
		Постојање општег акта о уџбеницима и поступање по њему; Школа поседује савремену рачунарску опрему, за обуку студената свих акредитованих студијских програма; сви рачунари у Школи су умрежени; у свакој лабораторији и учионици постоји пројектор, што доприноси савременом извођењу наставе	+++
		Постојање информатичких ресурса; број запослених и стручна спрема лица у библиотеци; адекватност услова за рад који обухвата коришћење литературе и информатичке подршке	+++
		Литература за студенте је у ел.форми	++
		Школа поседује читаоницу	++
		Библиотека Школе је адекватно снабдевена литературом највећим	++

		делом из области техничко-технолошких наука		
		КоБСОН програм се користи у раду библиотеке	+++	
	Слаборсти (Weaknesses)	Поједини наслови у библиотеци се налазе само у једном примерку		++
		Нефинансирање издавачке делатности од стране Оснивача		++
	Могућности (Opportunities)	Унапређење информатичких ресурса набавком нових софтверских пакета из области машинског, електротехничког и рачунарског инжењерства		++
		Обезбеђење просторног проширења у реалним временским оквирима		+
	Опасности (Threats)	Брзо застаревање информатичке опреме		++
		Свакодневно напредовање информатичких технологија проузрокује немогућност праћења и осавременавања школске опреме		+
		Светска економска криза одразила се и на овом пољу у смислу ограничења у одвајању финансијских средстава за потребе библиотеке		+

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса. У будућем раду школе треба посебну пажњу посветити побољшавању сопствене издавачке делатности, набавци савремене литературе и евентуално проширењу информатичких лабораторија.

Школа у циљу обезбеђења непрекидног рада и константне доступности информатичких ресурса студентима, наставном и ненаставном особљу, мора да води рачуна о исправности информатичких ресурса. Због тога је наопходан сталан надзор како не би дошло до квара, а посебно до намерног уништавања опреме.

Школа делује у вишенационалној средини, тако да је неопходна да библиотечки фонд стално обогаћује уџбеницима, књигама и часописима на језицима националних мањина.

Препорука је мотивисање наставника да издају уџбенике и набавка књига и уџбеника за све студијске програме који се реализују у Школи.

Показатељи и прилози за стандард 9

- Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи
- Табела 9.2. Попис информатичких ресурса
- [Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима.](#)
- [Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)

- [Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	2465
2.	Књиге на страним језицима	708
3.	Књиге на језицима националних мањина	1060
	УКУПНО	4233
1.	Монографије на српском језику	3140
2.	Монографије на страним језицима	708
3.	Монографије на језицима националних мањина	3164
	УКУПНО	7012
1.	Часописи на српском језику	На годишњем нивоу 12
2.	Часописи на страним језицима	
3.	Часописи на језицима националних мањина	
	УКУПНО	
1.	Уџбеници на српском језику	60
2.	Уџбеници на страним језицима	5
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	40
	УКУПНО	105
		7117

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Информатичке лабораторије/учионице	6
2.	Рачунари у кабинетима наставника и сарадника	10
3.	Рачунари у службама	10
4.	Рачунари у салама за предавања	138
5.	Сервери	4
6.	Видео бимови	10
7.	Интерактивна пројекторска табла	2
8.	Телевизори	18
9.	Таблет рачунари	8
10.	Остало	

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10

Делатност Школе остварује се у оквиру организационих јединица :

1. Наставно – образовна,
2. Истраживачко – развојна,
3. Ненаставна - Секретаријат,

Наставно-образовна јединица обавља делатност образовања у оквиру основних студија.

Наставно-образовну јединицу чине сви учесници у наставном процесу.

Радам наставно-образовне јединице руководи помоћник директора за наставу.

Истраживачко-развојна јединица бави се израдом пројеката, иновацијом знања, стручним образовањем и усавршавањем, трансфером технологије и др.

Истраживачко-развојну јединицу чине стручни тимови који учествују у одређеној активности.

Радам истраживачко-развојне јединице руководи помоћник директора за истраживање и развој.

Секретаријат – ненаставна јединица обавља правне, кадровске, опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене послове и техничке и помоћне послове. Радам секретаријата руководи секретар са завршеним Правним факултетом и положеним правосудним испитом, шеф рачуноводства је запослени са завршеним Економским факултетом и положеним рачуноводственим испитом, у библиотеци Школе раде запослени са потребном стручном спремом и положеним стручним испитом, у студентској служби раде три запослена (број запослених одговара броју студента Школе).

Као подршка управљању Школом, на располагању је Информациони систем Школе.

Комисија за квалитет активностима из своје надлежности које се односе на управљање, доприносе обезбеђењу квалитета управљања као и његовом унапређењу.

Школа има орган управљања, орган пословођења, стручне органе и студентски парламент.

Орган управљања Школе је Савет. Број чланова Савета је непаран.

Савет Школе има 19 чланова.

Избор и разрешење чланова Савета врши се тајним гласањем.

Мандат чланова Савета траје четири године, осим чланова Савета који су представници студената, чији мандат траје две године.

Председник Савета бира се из реда представника Школе.

Савет може имати и заменика председника.

За члана Савета једно лице може бити бирано више пута.

Рад Савета уређује се Пословником о раду.

Структура Савета је следећа:

- Представници Школе 45% - 9 чланова Савета,
- Представници Оснивача 40% - 7 чланова Савета,
- Представници студената 15% - 3 члана Савета.
- Наставно-стручно веће и ненаставна јединица бирају, тајним гласањем, укупно 9 чланова Савета.
- седам чланова Савета представнике Оснивача, бира Оснивач,

- три члана Савета из реда студената, бира Студентски парламент Школе.

Национални савет националне мањине даје мишљење о кандидатима предложеним за Савет Школе.

Делокруг рада Савета Школе утврђен је законом и овим Статутом и то:

1. доноси Статут Школе, на предлог Наставно-стручног већа,
2. бира и разрешава директора Школе,
3. доноси финансијски план, укључујући финансијски план Студентског парламента Школе и План јавних набавки Школе,
4. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, на предлог Колегијума, укључујући финансијски извештај Студентског парламента Школе,
5. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Колегијума,
6. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Школе,
7. даје сагласност на расподелу финансијских средстава,
8. доноси одлуке о висини школарине, на предлог Колегијума,
9. подноси Оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње,
10. доноси одлуке о усвајању општих аката на предлог Колегијума,
11. врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Школе,
12. одлучује као другостепени орган о приговорима радника и студената Школе,
13. доноси одлуку о давању у закуп пословног простора и станова и о отуђењу основних средстава, уз сагласност надлежног органа,
14. даје сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места,
15. доноси Пословник о раду,
16. надзире поступање директора ради извршења аката просветног инспектора, у складу са Законом,
17. обавља и друге послове у складу са Законом о високом образовању и овим Статутом.

Предлоге из става 1. тачке 3,4,5,8 и 10 овог члана, утврђује стручни орган – Колегијум. Савет одлучује већином гласова укупног броја чланова.

Орган пословођења Школе је директор.

Директор Школе одговара за пословање, законитост рада и остваривање програма Школе.

У вршењу пословођења директор врши нарочито следеће послове:

- 1) руководи радом, заступа и представља Школу,
- 2) стара се о законитости и правилности рада у Школи,
- 3) одлучује о заснивању и престанку радног односа запослених, у складу са законом,
- 4) организује и руководи процесом рада и води пословање Школе,
- 5) наредбодавац је у материјално-финансијском пословању, одлучује о свим врстама трошкова, осим о трошковима о којима је законом, овим статутом или општим актом прописано да их одобрава други орган,
- 6) потписује дипломе и додатак дипломе,
- 7) извршава одлуке Савета Школе,
- 8) доноси Правилник о организацији и систематизацији радних места, уз сагласност Савета Школе и мишљење Синдиката Школе
- 9) одлучује о доприносу запосленог пословном успеху, односно о увећању зараде, на предлог Колегијума,
- 10) потписује уговоре, налоге и друга акта којима извршава одлуке других органа и самостално одлучује у границама својих овлашћења у складу са законом, Статутом и општим актима Школе,
- 11) председава седницама Наставно-стручног већа,

- 12) одлучује о појединачним правима и обавезама и одговорностима из радног односа запослених у складу са законом и другим општим актима Школе,
- 13) подноси годишњи извештај о резултатима пословања,
- 14) именује координатора студијског програма,
- 15) именује помоћника директора за наставу,
- 16) именује помоћника директора за односе са јавношћу и студентима,
- 17) именује координатора за међународну сарадњу,
- 18) врши и друге послове у складу са законом, Статутом и општим актима Школе.

Стручни органи Школе су: Наставно-стручно веће, Веће студијских програма, Колегијум и Комисија за квалитет.

Наставно-стручно веће чине сви наставници и сарадници у настави који су у радном односу у Школи.

Наставно-стручним већем председава директор Школе.

Рад Наставно-стручног већа уређује се Пословником о раду.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у стручним органима и њиховим телима учествују представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова стручног органа.

У стручним органима из претходног става студенти чине 20% чланова.

У оквиру своје надлежности Наставно-стручно веће:

- 1) доноси кодекс професионалне етике и правила понашања, у складу са законом и правилима струке;
- 2) усваја и укида студијске програме;
- 3) врши избор у звања наставника и сарадника;
- 4) врши анализу квалитета наставе, ефикасности студирања, прати и врши реформу студијских програма;
- 5) доноси одлуку о расписивању конкурса за упис у прву годину студија и утврђује текст конкурса;
- 6) образује комисију за спровођење конкурса за упис студената у прву годину студија;
- 7) доноси одлуке о признавању испита студентима са других високошколских установа и утврђује број ЕПСБ бодова;
- 8) утврђује програме образовања током читавог живота;
- 9) образује комисије из делокруга свог рада;
- 10) бира чланове Савета из реда наставног особља;
- 11) утврђује предлог за избор директора Школе;
- 12) даје одобрење наставнику или сараднику за радно ангажовање на другој високошколској установи;
- 13) спроводи поступак и одлучује о признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања у систему високог образовања и вредновању страних студијских програма;
- 14) одобрава теме за израду завршних радова и бира ментора и чланове комисије за одбрану завршног рада;
- 15) усваја годишњи програм рада;
- 16) предлаже чланове комисија за припрему и израду реферата и предлога за избор у звање наставника и сарадника;
- 17) разматра годишњи извештај о извршењу, односно остваривању студијског програма и анализира остваривање циљева и исхода образовања;
- 18) усваја извештај Комисије за квалитет о самовредновању студијских програма, наставе и услова рада Школе;

- 19) утврђује предлог Статута Школе;
- 20) образује Комисију за спровођење активности за реализацију међународне мобилности;
- 21) обавља и друге послове у складу са законом, Статутом и другим општим актима Школе.

Веће студијског програма чине сви наставници, сарадници и лаборанти који у школској години изводе наставу на том студијском програму, те представници студената одговарајућег студијског програма. Број представника студената чини 20% укупног броја чланова Већа студијског програма. Представнике студената именује Студентски парламент на почетку сваке школске године, најкасније до 15.10. текуће године.

Координатора студијског програма именује директор Школе.

Координатор може да буде именован за више Већа студијског програма, о чему одлучује директор Школе.

Веће студијског програма заседа по потреби, а најмање три пута у току школске године (на почетку школске године, на крају зимског семестра, те на крају летњег семестра).

Заседање заказује координатор студијског програма писменим путем најкасније три радна дана пре термина заседања.

Већем студијског програма председава координатор студијског програма, а у случају његове спречености, наставник кога одреди директор Школе.

Веће студијског програма за свој рад одговара Наставно-стручном већу, а координатор директору Школе.

О заседању Већа студијског програма води се записник, који се доставља директору и стручној служби Школе. Записник потписује координатор студијског програма и записничар.

Записничар се одређује из редова Већа студијског програма, на почетку сваког заседања.

Начин рада и одлучивања Већа студијског програма, ближе се уређује Пословником о раду Већа студијског програма.

Надлежност координатора студијског програма је:

- 1) Обезбеђује организовање заседања Већа студијског програма,
- 2) Води заседање Већа студијског програма и руководи радом Већа,
- 3) Подноси записник са заседања Већа студијског програма,
- 4) Предлаже Наставно-стручном већу тему завршног рада и предлаже ментора и чланове комисије за одбрану завршног рада, најкасније до 25-тог у текућем месецу.

Надлежност Већа студијског програма је:

- 1) Предлаже директору измене и допуне студијских програма,
- 2) Предлаже директору поделу предмета у оквиру студијског програма,
- 3) Прати развој и предлаже Наставно-стручном већу коришћење образовних и информационих технологија,
- 4) Прати развој и рад лабораторија и предлаже Наставно-стручном већу мере за њихов развој,
- 5) Предлаже Савету Школе план усавршавања наставника и сарадника,
- 6) Покреће питања од интереса за реализацију наставе која се односе на осигурање квалитета наставе,
- 7) Прати покривеност предмета уџбеницима и другом потребном литературом и прати развој и рад Библиотеке Школе и предлаже мере за њен развој директору Школе,
- 8) Предлаже извођење појединих облика наставе и промене у појединим облицима извођења наставе,
- 9) Обавља и друге послове у вези организовања рада на студијском програму, по налогу директора и помоћника директора за наставу,
- 10) Сарађује са другим стручним органима Школе.

Наставно-стручно веће Школе именује Комисију за квалитет.

Комисија за квалитет има пет чланова: три члана из наставне јединице, један члан из ненаставне јединице и један представник студената.

Мандат чланова Комисије за квалитет траје три године, а мандат чланова Комисије који су представници студената траје две године.

Чланове Комисије, представника студената, предлаже Студентски парламент.

Комисија за квалитет има председника кога из редова наставника именује Наставно-стручно веће.

Надлежности Комисије за квалитет су:

- организовање и спровођење самовредновања студијских програма, наставе, услова рада и ефикасности и успешности студирања,
- сачињавање извештаја о самовредновању,
- иницирање и предлагање превентивних и корективних мера у циљу унапређења наставе, студијских програма и услова рада и побољшања ефикасности и успешности студирања,
- иницирање развоја и унапређења унутрашњих механизма за осигурање квалитета свих процеса рада у Школи.

Правилником о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада утврђује се начин и поступак самовредновања.

Комисија примењује поступке који су у складу са критеријумима утврђеним правилником, који доноси министар надлежан за послове високог образовања.

Комисија спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада у интервалима од највише три године у складу са стандардима које доноси Национални савет.

У поступку самовредновања разматра се и оцена студената.

Колегијум је стручно тело које чини: директор Школе, помоћници директора, секретар и руководиоца финансија.

Колегијум сазива и њиме руководи директор Школе.

Одлуке на Колегијуму се доносе већином гласова.

Одлуке Колегијума имају карактер иницијативе, препоруке или предлога у решавању одређених питања.

Студентски парламент Школе је орган Школе који заступа и штити права и интересе студената Школе и разматра питања и активности у интересу студената.

Право да буду бирани за члана Студентског парламента Школе имају сви студенти Школе уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент Школе, које кандидује студентска организација регистрована у складу са законом којим се уређује студентско организовање или које кандидује неформална група студената која има писмену подршку најмање 10% укупног броја студената Школе.

Представници студената са инвалидитетом и студената уписаних по афирмативним мерама заступљени су у чланству Студентског парламента, сразмерно процентуалном учешћу у укупном броју студената уписаних у школској години у којој се бира Студентски парламент Школе.

Начин и поступак избора, као и број чланова Студентског парламента Школе утврђује се општим актом Студентског парламента Школе, уз обезбеђивање равноправне заступљености студената и студенткиња, водећи рачуна о заступљености свих студијских програма.

Избор чланова Студентског парламента Школе одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Изборе за Студентски парламент Школе расписује председник студентског парламента.

Студентски парламент Школе се конституише најкасније до краја октобра месеца текуће

године.

Мандат чланова Студентског парламента Школе почиње даном конституисања Студентског парламента Школе и траје две године.

Студентски парламент Школе:

1. доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – Пословник о раду Студентског парламента Школе и Правилник о избору чланова Студентског парламента Школе;
2. бира и разрешава представнике студената у органима Школе и његовим телима, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;
3. бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента Школе и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења Студентског парламента Школе;
4. учествује у процесу самовредновања Школе;
5. обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;
6. покреће иницијативу за доношење или промену општих аката Школе од интереса за студенте;
7. покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа Школе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању Школе;
8. доноси годишњи план и програм рада Студентског парламента Школе и усваја извештај о раду;
9. доноси финансијски план и подноси финансијски извештај Студентског парламента Школе;
10. обавља друге активности у складу са законом и општим актима Школе;
11. даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом Школе;
12. реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл;
13. одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом Студентског парламента Школе“.

Ненаставно особље обавља правне, кадровске, опште послове, послове за потребе студија, финансијско-рачуноводствене послове и техничке и помоћне послове.

Школа применом одговарајућих мера подстиче ненаставно особље на усвајање и развијање културе квалитета, на посвећеност раду и максимално залагање нослу до степена изврности, на развијање професионалног односа према корисницима услуга и др. Запослени у службама оценили су задовољавајућим рад руководилица служби, непосредно радно окружење и радну атмосферу у којој они обављају послове.

Контролу квалитета рада ненаставног особља у свом сектору врши секретар Школе.

Школа обезбеђује потребне сараднике који учествују у извођењу лабораторијских и аудиторних вежби.

Постоји доступност релеватних информација о раду стручних служби и органа управљања. Школа омогућава перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ДЕФИНИСАНОСТ ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ, ДЕФИНИСАНОСТ НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, ПОСЛОВОЂЕЊА И СТРУЧНИХ ОРГАНА	Снаге (Strengths)	Доступност релеватних информација о раду стручних служби и органа управљања	+++
		Нормативним актима јасно утврђени органи управљања и пословођења	+++
		Добра пословна комуникација између стручних служби; добра опремљеност техничким средствима у складу са пословима које обављају	+++
		Воља за тимским радом	+++
		Ненаставна подршка задовољна својим статусом, могућношћу изражавања мишљења и нових идеја	+++
	Слабости (Weaknesses)	Организациони проблеми, до којих повремено долази због рада са људима	+
	Могућности (Opportunities)	Осавремењавање рада и пословање Школе увођењем и коришћењем савремених метода планирања и управљања	+++
		Едуковати ненаставно особље о организационим структурама других високошколских институтција и начину њиховог рада	+++
	Опасности (Threats)	Недостатак средстава за осавремењавање простора за рад	++

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА СТРУЧНИХ СЛУЖБИ И НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА, УЗ МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ	Снаге (Strengths)	Школа перманентно модернизује процес рада у службама, увођењем нових информационих технологија и процедура, што изискује стално усавршавање и образовање управљачког и ненаставног особља.	+++
		Предвиђене су и корективне мере за отклањање евентуалних одступања у раду запослених (контрола рада запосленог, мере због повреде радне дужности и радне дисциплине и сл.) као и начин њихове примене	+++
		Постојање савремених софтвера у студентској служби који су у функцији ефикаснијег рада са студентима и ажурније обраде података	+++

		Редово се спроводе анкете ненаставног особља, као и студената о квалитету рада стручних служби и мерама унапређења и поступања по резултатима анкета	+++
		Школа је омогућила континуирано и системско праћење, контролу и оцењивање рада стручних служби и ненаставног особља, при чему је посебна пажња посвећена праћењу и оцењивању њиховог односа према студентима и мотивације у раду са студентима	+++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна мотивисаност ненаставног особља услед недостатка финансијских средстава	++
	Могућности (Opportunities)	Организовање размене искустава са запосленима у стручним службама других високошколских институција у земљи и иностранству	+++
	Опасности (Threats)	Брз развој технике и технологије намеће потребу континуираног унапређивања процеса рада стручних служби	+

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета управљања и наставне подршке.

Школа ће наставити да унапређује професионалне компетенције ненаставних радника, стандарда професионалног понашања и мирног решавања сукова и отвараће већи простор за иницијативе и идеје запослених и изражаваће и уважаваће мишљења ненаставних радника.

Школа ће и даље наставити да побољшава услове рада ненаставних радника обезбеђивањем адекватног простора, набавком савремених средстава за рад и побољшањем техничких услова рада.

Показатељи и прилози за стандард 10

- Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица
- [Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе](#)
- [Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р. б.	Назив организационе јединице	Радно место	Мат. број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Секретаријат – ненаставна јединица	Секретар		Живка Г. Стантић	Дипломирани правник, Правосудни испит, висока стручна спрема
2.	Секретаријат – ненаставна јединица	Дипломирани економиста за финансијско и рачуноводствене послове		Биљана М. Кључик	Дипломирани економиста, висока стручна спрема
3.	Секретаријат – ненаставна јединица	Библиотекар		Мирела Ж. Шалго	ВСС – стручни испит за библиотекара
4.	Секретаријат – ненаставна јединица	Стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Магдолна А. Штампфер	Средња стручна спрема
5.	Секретаријат – ненаставна јединица	Стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Ката Б. Месарош	Средња стручна спрема
6.	Секретаријат – ненаставна јединица	Виши стручнотехнички сарадник за студије и студ.питања		Тимеа И. Сакал Хорњак	Дипломирани економиста, висока стручна спрема
7.	Секретаријат – ненаставна јединица	Инжењер инвест.и техн.одрж.уређ.и опреме за лаб.Школе		Роберт М. Мартон	Виша стручна спрема
8.	Секретаријат – ненаставна јединица	Програмер-инжењер		Атила Е. Нађ	Висока стручна спрема
9.	Секретаријат – ненаставна јединица	Реф.за правне,кадровске и админ.послове		Вера И. Васиљевић	Средња стручна спрема
10.	Секретаријат – ненаставна јединица	Самостални финансијски рачуноводствени сарадник		Наталија Г. Матовић	Дипломирани економиста, висока стручна спрема

11.	Секретаријат – ненаставна јединица	Инжењер инвест.и техн.одрж.уређ.и опреме за објект Школе		Андраш А. Амштадт	Виша стручна спрема
12.	Секретаријат – ненаставна јединица	Мајстор одржавања		Јожеф М. Немеди	Средња стручна спрема
13.	Секретаријат – ненаставна јединица	Мајстор одржавања - електричар		Јожеф Ј.Малко	Средња стручна спрема
14.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Зита А. Ердег	II степен стручне спреме
15.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Снежана Х. Тот	Средња стручна спрема
16.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Диана Ј. Звекан	Основна школа
17.	Секретаријат – ненаставна јединица	Технички секретар		Јованка Б. Мачковић	Средња стручна спрема
18.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Маријана И. Фекете	Средња стручна спрема
19.	Секретаријат – ненаставна јединица	Портир		Иштван И. Салма	КВ радник
20.	Секретаријат – ненаставна јединица	Портир		Лајош Ш. Тот	Средња стручна спрема
21.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Пирошка Ј. Бенко	Средња стручна спрема
22.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Анико К. Катанчић	Средња стручна спрема
23.	Секретаријат – ненаставна јединица	Чистачица		Марика Ј. Немеди	Средња стручна спрема
24.	Секретаријат – ненаставна јединица	Инжењер инвест.и техн.одрж.уређ.и опреме за лабораторије Школе		Огњен Н. Гроздановић	Виша стручна спрема

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11

Школа обезбеђује простор за потребе наставе и за потребе управе, који задовољава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. Простор се налази у објекту који има потребну грађевинску и употребну дозволу на адреси Марка Орешковића 16, у укупној површини од 4953 м².

Простор је државна имовина, с тим да је укњижено право коришћења у корист Високе техничке школе струковних студија у Суботици са 4/5, а са 1/5 је укњижен Грађевински факултет у Суботици. Посебном одлуком Оснивача је комплетна зграда на наведеној адреси, дата на коришћење Школи.

Школа има потребну техничку опрему за извођење наставе у складу са потребама студијских програма који су акредитовани, и обезбеђује опрему и извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима, о чему се обавештавају студенти.

За извођење студијских програма Школа је обезбедила сопствене наставно-научне базе, као и у привреди.

Школа је обезбедила простор за извођење наставе, и то више од 2м² простора по студенту за извођење наставе по сменама. Амфитеатре, учионице, лабораторије, библиотечки простор и читаоницу, наставничке кабинете, потребан број места у амфитеатрима, учионицама и лабораторијама за сваког студента, као и машинску радионицу за обављање лабораторијских вежби.

За обављање административних послова обезбеђене су канцеларија за рад студентске службе, канцеларија за обављање финансијско-рачуноводствених послова, канцеларија за секретаријат, потребне канцеларије за управу Школе.

Школа је обезбедила простор за рад Студентског парламента Школе.

Континуирано се прате и усклађују просторни капацитети и опрема. Ово се првенствено односи на повећање броја компјутера и њихово умрежавање. Сви кабинети имају компјутере и они су умрежени. Ово из разлога што Школа у блиској будућности планира да уведе и тзв. студирање на даљину, као и омогући компјутерску презентацију свих предавања.

Школа свим запосленима и студентима у целом простору установе, обезбеђује приступ информацијама у електронском облику и информационим технологијама.

У оквиру библиотеке студентима и особљу омогућено је фотокопирање, а у оквиру читаонице имају могућност употребе рачунарске опреме.

Школа континуирано подноси пријаве на Јавне конкурсе за суфинансирање набавке опреме, машина и текуће инвестиционо одржавање у земљи и иностранству.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
МЕРЕ ОБЕЗБЕ- ЂЕЊА КВАЛИ- ТЕТА ПРО- СТОРА	Снаге (Strengths)	Усклађеност просторних капацитета са укупним бројем студената	+++
		Простор задовољава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове	+++
		Постојање одговарајућих рачунарских кабинета и техничких средстава који се користи за реализацију наставе	+++
		Студентима је константно доступан приступ Интернету преко wirelles мреже	+++

И ОПРЕМЕ	Слабости (Weaknesses)	Недовољна финансијска средства за осавременавање техничке опреме	++
		Поједини делови опреме су амортизовани	++
	Могућности (Opportunities)	Подићи квалитет опреме и простора на европски ниво	++
		Могућност обезбеђења финансијских средстава неопходних за преуређење просторних капацитета за рад са мањим групама студената	++
		Коришћење наставних база као могућност проширења капацитета	+++
	Опасности (Threats)	Недостатак младих стручњака	+
		Брзо застаревање рачунарске опреме	+

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда и обезбедила потребан ниво квалитета простора и опреме. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити побољшавању квалитета опреме коју је неопходно обновити у циљу праћења технолошког развоја савремених технологија и поступака.

Наставак процеса перманентног побољшања квалитета простора и опреме.

Показатељи и прилози за стандард 11

- Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)
- Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду
- Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Редни број	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1.	Амфитеатар	3	524	485.25
2.	Слушаонице, учионице	5	260	636
3.	Вежбаонице	-	-	-
4.	Лабораторије	11	226	1.007
5.	Рачунарске лабораторије	5	153	414
6.	Радионице	1	5	80
7.	Библиотеке	1	4	74

8.	Читаонице	1	36	74	
9.	Сале			2.770,25	
УКУПНО					
	Наставни кабинети	21		309	
	Лабораторије за рад наставног особља	1	3	30	
	Студентска служба	1	3	69	
	Секретаријат	1	2	30	
	Студентски парламент	2	40	34	
	Друге просторије намењене запосленима	5	120	188	
УКУПНО		58	1376	3.430,25	<u>4,84</u> м²/студенту

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
1	Апар. за заваривање Вармиг 1600	лаб. вежбе	1
2	Апар. за заваривање горење варстрој	лаб. вежбе	1
3	Хидраулична преса ЈОХС.КРАУСЕ	лаб. вежбе	1
4	Универзални струг Потисје Ада	лаб. вежбе	1
5	Рендисаљка краткоходна Темп. Кикинда	лаб. вежбе	1
6	Глодалица универзална Прогрес Зрењанин	лаб. вежбе	1
7	Револвер струг Првомајска Загреб	лаб. вежбе	1
8	Универзална оштрилица Првомајска Загреб	лаб. вежбе	1
9	Стубна бушилица Далмастрој Сплит	лаб. вежбе	1
10	Глодалица ХУПРО 700 Алцера Француска	лаб. вежбе	1
11	Револвер стружни аутомат ИНДЕХ Б60 Есслинген	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
12	ЦНЦ струг ЕМЦО ЦОМПАЦТ 5	лаб. вежбе	1
13	Механичка кидалица АВК	лаб. вежбе	1
14	Вицкерсов апарат АВК	лаб. вежбе	1
15	Бринелов апарат АВК	лаб. вежбе	1
16	Роцквелов апарат ЕМЦОТЕСТ	лаб. вежбе	1
17	Металуршки микроскоп РЕИЦХЕРТ	лаб. вежбе	1
18	Пнеуматски агрегат ДЕУТСХЕ ГАРДНЕР	лаб. вежбе	1
19	Пнеум. испитна табла САМСОМАТИЦ	лаб. вежбе	1
20	Хидраулични агрегат ХЕЛЛЕР	лаб. вежбе	1
21	Хидраулична исп. инстал. ЦПОАЦ	лаб. вежбе	1
22	Пнеумохидраул гарнитура ХУДАИР	лаб. вежбе	1
23	Електрохидраулична група ЕНЕРГОМОНТ	лаб. вежбе	1
24	Побот Теац	лаб. вежбе	1
25	Функцион Генератор МА 3730 Искра	лаб. вежбе	1
26	ДСП процесорски модули, 8 комада ТИ-ТМС320Ц50 ДСК	лаб. вежбе	1
27	Осцилоскоп Тектроних ТДС 1002	лаб. вежбе	1
28	Разводни орман за клизноколутних асинхроних мотора ПЕТ 5/5 /НИКОЛА ТЕСЛА	лаб. вежбе	1
29	Трофазни аутотрансформатор (3x(0...500) В / 3x10 А)	лаб. вежбе	1
30	Монофазни аутотрансформатор (0...300 В / 6,6 А)	лаб. вежбе	1
31	Трофазни диодни исправљач 500 Вдц / 60 Адц на колицима Сопствена израда	лаб. вежбе	1
32	Фреквентни претварац за регулацију броја обртаја трофазних асинхроних мотора снаге до 0,12 kW сиеменс	лаб. вежбе	1
33	Подешљиви извор једносмерног напона 0 . 60 Вдц/5Адц	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
34	Испитни пулт 5. професионално испитивање свих мотора и генератора снаге до 8,5 kW.	лаб. вежбе	1
35	Мотор – Генератор група Сопствена израда	лаб. вежбе	1
36	Асинхрони клизноколутни мотор са клизним прстеновима СЕВЕР	лаб. вежбе	1
37	Асинхрони клизноколутни мотор са клизним прстеновима СЕВЕР	лаб. вежбе	1
38	Кавезни асинхрони мотор	лаб. вежбе	1
39	Трофазно асинхрони генератор снаге 5 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
40	Мотор једносмерне струје снаге до 2 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
41	Мотор једносмерне струје снаге до 2 kW / 3000 обртаја у минути	лаб. вежбе	1
42	Трансформаторе монофазне и трофазне Сопствена израда	лаб. вежбе	1
43	отпорник прн 117 (10оxм,4.5А)	лаб. вежбе	1
44	декадна кутија отпора МА2115	лаб. вежбе	1
45	кондензатор декадна МА2400	лаб. вежбе	1
46	W-метар цос $\phi=1$	лаб. вежбе	1
47	цос - метар ЛФQб	лаб. вежбе	1
48	ф-метар Х&Б	лаб. вежбе	1
49	W-метар ОЕС 0101	лаб. вежбе	1
50	А-метар ЕКМ(10А)	лаб. вежбе	1
51	А-метар ЕКМ(10А)	лаб. вежбе	1
52	В-метар Гоерз(60 В АЦ)	лаб. вежбе	1
53	мВ-метар мВ метар (60мВ)	лаб. вежбе	1
54	Струјни Трансформатор Ге 4461	лаб. вежбе	1
55	Струјни Трансформатор Ге 4461	лаб. вежбе	1
56	Осцилоскоп Т922	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
57	Осцилоскоп Т922	лаб. вежбе	1
58	Осцилоскоп Т5113	лаб. вежбе	1
59	Функциони Генератор МА3735	лаб. вежбе	1
60	Функциони Генератор СУСТРОН	лаб. вежбе	1
61	Термички Принтер ХП5150А	лаб. вежбе	1
62	Диг-Мултиметар 2421/А5	лаб. вежбе	1
63	Диг-Мултиметар дигимер 30	лаб. вежбе	1
64	Диг-Тацхометар ХАНДУ-1	лаб. вежбе	1
65	Модел 17. Модел за извођење процеса идентификације елемената аутоматског управљања Сопствена израда	лаб. вежбе	1
66	Компактни ПЛЦ са дванаест дигиталних улаза и осам дигиталних излаза типа ЕАСУ 620-ДЦ-ТЦ произвођача МОЕЛЛЕР. 1 ком. МОЕЛЛЕР ЕАССУ 620- ДЦ-ТЦ	лаб. вежбе	1
67	Компактни ПЛЦ са тридесет два дигиталних улаза и шеснаест дигиталних излаза типа ФЦ640 произвођача ФЕСТО. 1 ком. ФЕСТО ФЦ640	лаб. вежбе	1
68	Компактни ПЛЦ са шест дигиталних улаза и четири дигитална излаза типа СУСМАЦ ЦПМ1 произвођача ОМРОН ЦПМ1	лаб. вежбе	1
69	Модуларни ПЛЦ са тридесет два дигитална улаза, тридесет два дигитална излаза, четири аналогна улаза, два аналогна излаза, комуникационим модулом и терминалом за визуализацију и унос СУСМАЦ ЦQM1 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1
70	Модуларни ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, четири аналогна улаза, два аналогна излаза, два импулсна улаза, два ипулсна излаза и спољним брзим бројачем СУСМАЦ ЦQM1 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1
71	Модуларни ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, осам аналогних улаза, четири аналогна излаза, комуникационим модулом за мрежни ЕТХЕРНЕТ прикључак и комуникационим модулом за РС422/485 прикључак СУСМАЦ ЦЈ16 произвођача ОМРОН	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
72	Модуларнин ПЛЦ са шеснаест дигиталних улаза, шеснаест дигиталних излаза, четири аналогна улаза, четири аналогна излаза ИНФОРМАТИКА	лаб. вежбе	1
73	А/Д картицу са шеснаест аналогних улаза -10...10В	лаб. вежбе	1
74	А/Д картицу са шеснаест аналогних улаза -10...10В и два аналогна излаза -10...10В	лаб. вежбе	1
75	Програмски пакет за програмирање ПЛЦ-а СУСВИН В3.4.ОМРОН	лаб. вежбе	1
76	Програмски пакет за програмирање ПЛЦ-а ЦХ-Программер В2.1.ОМРОН	лаб. вежбе	1
77	Програмски пакет за програмирање СЦАДА-е ЦХ-Супервизор В1.0.ОМРОН	лаб. вежбе	1
78	Програмски пакет за аквизицију података Висуал Десигнер В4.0.ДАТА	лаб. вежбе	1
79	Двоканални осцилоскоп 10 МХз ПХИЛИПС ПМ3250	лаб. вежбе	1
80	Х-У писач	лаб. вежбе	1
81	Функционални генератор аналогни 0 2 МХз СУСТРОН 400	лаб. вежбе	1
82	Фреквентни претварач за регулацију броја обртаја трофазних асинхроних мотора снаге до 2,2 kW	лаб. вежбе	1
83	Подешљиви извор једносмерног напона 0 30 Вдц / 5 Адц ЗЕНТРО ЛАЗ0/5ГА	лаб. вежбе	1
84	Подешљиви дупли извор једносмерног напона 2x020 Вдц / 1 Адц 1 УНИС РТУ01/20-2	лаб. вежбе	1
85	Калибратор напона и струје 1000 В / 1000 мА 1 ИСКРА М1077	лаб. вежбе	1
86	Регулациони трансформатор трофазни 0...500 В / 3 А 1 ИСКРА ТРН330	лаб. вежбе	1
87	Регулациони трансформатор монофазни 300 В / 3 А 1 ИСКРА МА4803	лаб. вежбе	1
88	Мултиметар дигитални 3 ½ дигита ИСКРА ДИГИМЕР30	лаб. вежбе	1
89	Амперметар ЕКМ	лаб. вежбе	1
90	Напонска јединица МА4803	лаб. вежбе	1
91	Осцилоскоп Т92	лаб. вежбе	1
92	Ватметар ГОЕРЗ електро	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
93	Амперметар ГОЕРЗ електро	лаб. вежбе	1
94	Регулациони трансформатор ТРН 330	лаб. вежбе	1
95	Напонска јединица Сопствена израда	лаб. вежбе	1
96	Писач X-Y 7004Б	лаб. вежбе	1
97	Писач 7100БМ	лаб. вежбе	1
98	Напонска јединица РТУ 01-20/1	лаб. вежбе	1
99	Генератор Функције МАЗ733	лаб. вежбе	1
100	Осцилоскоп Т912	лаб. вежбе	1
101	Напонска јединица Унис Тос	лаб. вежбе	1
102	Осцилоскоп Тектроних	лаб. вежбе	1
103	Напонска јединица ПТУ 01-20/1	лаб. вежбе	1
104	Панел Капацитивни мерач	лаб. вежбе	1
105	Универзални мост Б221	лаб. вежбе	1
106	Отпорничка декада МА 2100	лаб. вежбе	1
107	Рег. Трансформатор 1~	лаб. вежбе	1
108	Амперметар ФЛ 11921	лаб. вежбе	1
109	Ватметар ЕЛО 120	лаб. вежбе	1
110	Помична мерила: тачности 0,02 мм	лаб. вежбе	1
111	Помична мерила електрично	лаб. вежбе	1
112	Дубиномер са нонијусом	лаб. вежбе	1
113	Дубинометар	лаб. вежбе	1
114	Микрометар	лаб. вежбе	1
115	Пасаметар	лаб. вежбе	1
116	Мерни сат	лаб. вежбе	1
117	Електрични индуктивни компаратор Фајнприф	лаб. вежбе	1
118	Компаратори за контролу унутрашњих мера Инто Ц Сул	лаб. вежбе	1
119	Компаратори за контролу унутрашњих мера Инто Д Сул	лаб. вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
120	Пнеуматски компаратор компаратор са Силфоном Милипнеу 1020	лаб. вежбе	1
121	Персонални рачунар АМД Семпрон 2.8 Гхз, 1ГБ РАМ монитор: Белинеа 1705 Г1, Виндовс ХП	лаб. вежбе	10
122	Персонални рачунар Целерон 2.4 Гхз, 256 МБ РАМ монитор: Самсунг СунцМастер 710в, Виндовс ХП	лаб. вежбе	18
123	Персонални рачунар КИ-201 Целерон 1.8 Гхз, 2 ГБ РАМ монитор: АцерВ193ХQ, Виндовс ХП	лаб. вежбе	14
124	Пројектор Мустек МЛЦП2100	предавања	1
125	Пројектор ХП ВП6111	предавања	2
126	Пројектор Сону ВПЛ - ЕС1	предавања	1
127	Рачунари са пратећом опремом	предавање и вежбе	132
128	Делови пнеуматских машина	лаб.вежбе	116
129	Електрична опрема и апарати	лаб.вежбе	5
130	Мерни инструменти	лаб.вежбе	3
131	Хардверска опрема		9
132	Едукативна роботска ћелија	лаб.вежбе	1
133	ЦНЦ глодалица	лаб.вежбе	1
134	Апарат за заваривање МИГ МАГ 400А	лаб.вежбе	1
135	Мехатронска едукациона ћелија за процесну технику са „пицканд плаце“ роботском манипулациом	лаб.вежбе	1
136	Лабораторијска опрема - разна	лаб.вежбе	44
137	PLC PROGRAM KONTROLER SA OPR	лаб.вежбе	1
138	РАЇУНАР-SERVER I MONITOR	предавање и лаб.вежбе	1
139	PROJ. EPSON SA RAC. I INTERAKT. TAB	предавање и лаб.вежбе	2
140	COMPUTERS BIG 6	предавање и лаб.вежбе	4
141	PROJEKTOR VIEW SONIC-PJD-5233	предавање и лаб.вежбе	1
142	GENERATOR FUNKCIJE 25MHZ	лаб.вежбе	1
143	NAPOJNA JEDINICAPWS2326	лаб.вежбе	2
144	ЦНЦ Машина	лаб.вежбе	1
145	РАЇУНАР - ALL IN ONE HP	предавање и лаб.вежбе	1
146	РАЇУНАР - ALL IN ONE HP 3520	предавање и лаб.вежбе	1
147	HP STORAGE P2000 G3 MSA	предавање и лаб.вежбе	1
148	HP MSA 900GB 6G SAS 10K 2.5 IN DP	предавање и лаб.вежбе	5

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
149	PROJEKTOR INFOCUS IN114A	предавање и лаб.вежбе	2
150	PC RAČUNAR VTS 1901/1	предавање и лаб.вежбе	12
151	PC INTEL I7-4790 3,6/8GB/12	лаб.вежбе	2
152	MINDSTORMS 2013 V24 LEGO KOCKE	лаб.вежбе	2
153	3D DRUCKER PROTOS V3 BASE KIT- 3D ŠTAMPAČ	предавање и лаб.вежбе	1
154	PLC OMRON PROGRAMATIBILNI LOGIČKI KONTROLER	лаб.вежбе	1
155	SCA 1104-116-SEC06015LINEARNI ELEKROMOTORI SA OP	лаб.вежбе	4
156	PLC OMRON CP 1L	лаб.вежбе	2
157	OMRON HMI DISPLAY	лаб.вежбе	2
158	PLATNO ZIDNO ELEKTRIČNO VISION 240X240 CM	предавање и лаб.вежбе	2
159	INFOCUS IN116 PROJEKTOR	предавање и лаб.вежбе	5
160	DESKOP RAČUNAR CPV INTEL	предавање и лаб.вежбе	1
161	APARAT ZA ZAVARIVANJE CITRONIX 400A SER.BR.280620	лаб.вежбе	1
162	PNEUNATSKA EDUKATIVNA ČELIJA	лаб.вежбе	2
163	KOMPRESOR CPRA 50 L20 MS	лаб.вежбе	1
164	EDUKATIVNA ROBOTSKA ČELIJA FANUC	лаб.вежбе	1
165	EMCO GLODALICA CNC CONCEPT MILL 55 SA PR. OPREE	лаб.вежбе	1
166	UPRAVLJACKA JEDINICA ZA RAD MONITORA	лаб.вежбе	1
167	INDUSTRIJSKI ROBOT CR4IA	лаб.вежбе	1
168	INDUSTRIJSKI ROBOT SR 3 IA 30P	лаб.вежбе	1
169	INDUSTRIJSKI ROBOR M1 IA 0,5	лаб.вежбе	1
170	SMC-RADNA STANICA IPC-201C	лаб.вежбе	1
171	SMC-RADNA STANICA IPC 202B SA PANEL PLOČOM	лаб.вежбе	1
172	REGULISANI IZVORI NAPAЈANJA JEDNOSMERNE I NAIZMENIČNE STRUJE	лаб.вежбе	2
173	TETRIX RAZVOJNI SET ROBOTIKE	лаб.вежбе	1
174	LEGO RAZVOJNI SET ROBOTIKE EV3	лаб.вежбе	4
175	LEMNE STANICE ERSA TR80	лаб.вежбе	1
176	LEMNA STANICA NA TOPLI VAZDUH ZD-939L	лаб.вежбе	1
177	ARDINO RAZVOJNI SET STARTER KIT 02	лаб.вежбе	1
178	RASPBERRY PI 3 RAZVOJNI SET	лаб.вежбе	2
179	DIGITALNI OSCILOSKOP OWEN TDS8104	лаб.вежбе	1
180	GENERATOR FUNKCIJA OWON AG2052F	лаб.вежбе	1
181	DIGITALNI MULTIMETAR PEAKTECH 3441	лаб.вежбе	3
182	OMROM PLC UREĐAJ	лаб.вежбе	1
183	REGULISANI IZVOR NAPAЈANJA JEDNOSMERNI	лаб.вежбе	1
184	ULAZNO OZLAZNI USB MODUL NI USB 601	лаб.вежбе	1
185	MIKRORAČUNARSKI KOMPLET	лаб.вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
186	PLC UREĐAJ OMRON	лаб.вежбе	1
187	ASUS ZENBOOK UX533FN	лаб.вежбе	4
188	SERVER-DO 32 NITI. LENOVO	предавање и лаб.вежбе	4
189	SVIČ.JUNIPER EX2300-24T	лаб.вежбе	4
190	SVIČ-OPTIKA LENOVO B300	лаб.вежбе	1
191	NEPREKIDNO NAPAЈANJE MIN 10 MINITA SOCOMEC	лаб.вежбе	1
192	ULTIMAKER S3-3D ŠTAMPAČ	предавање и лаб.вежбе	1
193	FORM 3-3D ŠTAMPAČ	предавање и лаб.вежбе	1
194	OPTOMA W334E PROJEKTOR	предавање и лаб.вежбе	5
195	RAMPA DO 4M KRAK KONTROLER OTVARANJA RFID	лаб.вежбе	1
196	TV LED UHD 55ADS 314H	предавање и лаб.вежбе	2
197	TV LED UHD 55AD	предавање и лаб.вежбе	2
198	POSUDA ZA TEČNI AZOT	лаб.вежбе	1
199	LENOVO THINK 1SQS0MT00 CENTRALNA JEDINICA R.	предавање и лаб.вежбе	16
200	LENOVO THINK 10SQSQ800 CENTRAJNA JEDINICA	предавање и лаб.вежбе	3
201	GAZEPOINT GP3 PROFESSIONAL	лаб.вежбе	1
202	TV 65F8UA ALPHA TV 55	предавање и лаб.вежбе	4
203	TABLA ŠKOLSKA BELA 120X240	предавање и лаб.вежбе	10
204	STONI 3D SKENER SA LED PROJEKTOROM RANGE VISIO	предавање и лаб.вежбе	1
205	NOT BUK HP PRO BOOK 430G7	предавање и лаб.вежбе	1
206	LENOVO THINK 10SRS78X00 CENTRALNA JEDINICA RAČU	предавање и лаб.вежбе	20
207	LENOVO THINK 10SRS78W00 CENTRALNA JEDINICA RAČ	предавање и лаб.вежбе	6
208	UV STABILIZATOR - FORMLABS FORM CURE	предавање и лаб.вежбе	1
209	PIRACER DONKEYCAR AL RACING- ROBOT	лаб.вежбе	3
210	SOLARNI PANEL POLIKRISTAL 100 W-12V	лаб.вежбе	1
211	SOLARNI PANEL MONOKRISTA 100W-12V	лаб.вежбе	1
212	SOLARNI REGULATOR 10A	лаб.вежбе	2
213	FLEXIBLE CAMERA SYSTEM, IS7802C	лаб.вежбе	1
214	DIGITALNA INDUSTRIJSKA KAMERA, IS2000C-130-40-SRB SA SOČIVOM	лаб.вежбе	1
215	LINEARNI TRANSPORNI SISTEM AT9011-0070-0550 BECKHOFF	лаб.вежбе	1

Ред. Бр.	Назив и тип	Намена	Број
216	PNEUMATSKI GRIPPER MCH2-165SMC I VACUUM EJECTOR ZL112A-DFL SMC	лаб.вежбе	1
217	POWERPACK TRIPLEX S/N3630	лаб.вежбе	1
218	TELEVIZOR 65F8UAALPHA TV 55"	предавање и лаб.вежбе	4
219	HP 336L8EA PRENOSNI RAČUNAR ELIEBOOK X360 CONVERTIBILE 32GB	предавање и лаб.вежбе	3
220	FREKVENTNI REGULATOR 7,5/5,5 KW M701-04400150A10	лаб.вежбе	1
221	JEDNOSMERNI ČETVOROKVADRATNI REGULATOR STRUJA MP25A4R	лаб.вежбе	1
222	SOFT STARTER 7,5 KW ATS01N22QN	лаб.вежбе	1
223	KIT KOMPLET ROBOT AUTOMOBILI	лаб.вежбе	6
224	MERENE INSTRUMENTACIJE ZA LABORATORIJU IZ "INDUSTRIJSKIH MERENJA I PRENOSA PODATAKA"	лаб.вежбе	1
225	PROJEKTOR LASERSKI EPSON EB-L530U	предавање и лаб.вежбе	1
226	EB-L530U PROJEKTOR	предавање и лаб.вежбе	1
227	VETROGENERATOR 125V/300-500W	лаб.вежбе	1
228	DIGITALNI MULTIMETAR SMA 19	лаб.вежбе	5
229	DIGITALNI INSTRUMENT SANWA CD	лаб.вежбе	5
230	Rohde &Schwarz 4 kanalni osciloskop RTM2034	лаб.вежбе	1
231	STM ARM razvojno okruzenje STM32H750 Discovery kit	лаб.вежбе	8
232	STM ARM razvojno okruzenje STM32F756 Nucleo-144	лаб.вежбе	10

Напомена: Подкомисија ће, у случајним избором, проверити структуру опреме

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

Назив установе
- „Norma Grupa“ -Jugoistočna Evropa DOO
-Infostud 3.d.o.o
-CONTITECH FLUID SERBIA D.O.O.
-NORTH Protection d.o.o.
-ICBTech
- EXECOM NORD d.o.o. Subotica
- Infostud Subotica
- Subotica.com
- Kompanija ER DSOFT Subotica
- SCENSO d.o.o. Subotica
- Kompanija STUDIO PRESENT d.o.o. Subotica
- Dunkermotori Subotica
- Studio Present DOO Subotica
- INTERNET INŽENJERING STUDIO FERMICODING, NOVI SAD

- LINDEMANN DOO SUBOTICA
- AEROPAK DOO PALIĆ
- PELCER DOO SUBOTICA – NAČELNI UGOVOR
- Informatika a.d. Beograd
- CIM GAS Subotica
- Kompanija P3 COMMUNICATIONS d.o.o. Beograd
- Dot Lab DOO Subotica
- DEBLOKT DOO Subotica
- GTS ADRIATIC Novi Sad
- JT INTERNATIONAL AD SENTA
- doo SILOS – TECH SENTA
- TERMOMETAL doo ADA
- Topcode System d.o.o. SUBOTICA
- GLOBAL SOLUTIONS 024 SUBOTICA
- AUXALITY DOO SUBOTICA
- CHIPGLOBE BEOGRAD
- REGIONALNA DEPONIJA SUBOTICA
- POLIPINS – RENOMIA DOO SUBOTICA
- B+B SENSOR SOLUTIONS d.o.o. SUBOTICA
- AIESEC SUBOTICA
- KOMPANIJA P3 RS PALILULA – BEOGRAD
- CLICK PRODUCTION SUBOTICA
- D.O.O. ZA UPRAVLJANJE SLOBODNOM ZONOM „SUBOTICA“
- ATB SEVER DOO – SUBOTICA
- KOMPANIJA WIENERBERGER DOO KANJIŽA
- LE BELIER LIVNICA KIKINDA DOO
- LE BELIER LIVNICA KIKINDA DOO
-POTTKER DOO BAČKA TOPOLA
-TNT REVOLUTION SUBOTICA
-SVEUČILIŠTE U VITEZU -BiH
-POLITEHNIČKA ŠKOLA SUBOTICA

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у другом року.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12

Средства која Школа оствари, изузев средстава која обезбеђује Оснивач, чине сопствени приход (школарина, пружање услуга трећим лицима, поклони, донације, пројекти,...).

Ова средства по поменутиим основама, евидентирају се у складу са јединственом буџетском класификацијом тј. контним планом за буџетски систем.

Оснивач обезбеђује средства Школи у складу са Програмом рада Школе и бројем уписаних студената на терет буџета и то за: материјалне трошкове, текуће поправке и инвестиционо одржавање, плате запосленима, набавку опреме, стручно усавршавање запослених.

Школа са сопственим приходима располаже у складу са Законом, Правилником о сопственим средствима и својим финансијским планом. Део средстава из сопствених прихода Школа користи за покривање материјалних трошкова, зарада и других издатака који не обезбеђују оснивач, а део за осавремењивање наставног процеса, набавку стручне литературе за библиотеку Школе, за образовање и стручно усавршавање запослених.

Школа је остварила позитивне финансијске резултате у периоду од најмање три године, као и ранијих година.

Школа планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијски стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Школа обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет Школе, као и Информатор о раду.

Контролу квалитета финансијских средстава врши Савет Школе.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА, ФИНАНСИЈСКО ПЛАНИРАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ, ЈАВНОСТ УПОТРЕБЕ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА	Снаге (Strengths)	Финансијско планирање и одлучивање	++
		Два извора финансирања – од Оснивача и сопствени приходи као и јавност начина употребе финансијских средстава дају финансијску стабилност	+++
	Слабости (Weaknesses)	Недовољна финансијска средства за реализацију већих пројеката и планова	++
		Недостатак дугорочности финансијског планирања	++
	Могућности (Opportunities)	Стицање финансијских средстава од пројеката, континуираних едукација и других професионалних активности	+
		Проналажење нових извора финансирања путем пројеката и сарадње са привредом и другим институцијама у окружењу	+
	Опасности (Threats)	Зависност финансирања од броја уписаних студената	+++
		Смањење извора самофинансирања	++

		Смањење броја уписаних студената, услед пада наталитета	++
--	--	---	----

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда, као и јавност и добру контролу потрошње финансијских средстава.

Побољшањем економске ситуације у земљи и смањење буџетског дефицита свориће се неходни услови за повећањем средстава која се обезбеђују из буџета и самим тим за остваривањем свих планираних активности Школе.

У будућем раду Школе треба посебну пажњу да посвети повећању извора финансирања.

Школа ће и даље предузимати низ активности за иницирање сарадње са привредом, ради пружања консултантских услуга и услуга перманентног образовања; Статутом је утврђено формирање Савета послодаваца и његова надлежност и у току је избор његових чланова; као стратешки правац изабрала је улагање додатног напора у развој квалитета студијских програма, наставног процеса и компетенција наставника и сарадника, како би одржала и у будућности побољшала конкурентску позицију на тржишту образовања.

Показатељи и прилози за стандард 12

- [Прилог 12.1. Финансијски план](#)
- [Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину](#)

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13

Студенти Школе укључени су у рад Школе кроз своје изабране представнике. Студенти учествују активности самовредновања и унапређења квалитета, директно или преко својих представника.

Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Школе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Школе.

Представници студената активно учествују у процесима осмишљавања, развоја и оцене студијских програма.

Студенти преко својих представника у Савету Школе имају право гласа по свим питањима, а између осталог и по питању унапређења квалитета. На овај начин могу директно да утичу на политику контроле побољшања квалитета, као и на усвајање општих аката којима се ова област регулише.

Студенти износе предлоге унапређења квалитета наставе и студијских програма на седницама Наставно-стручног већа којима присуствују њихови представници. Такође, у Наставно-стручном већу студенти имају права гласа по питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измене (реформе) у студијским програмима, анализу ефикасности студирања и утврђивања броја ЕСПБ бодова. На овај начин они имају директан утицај на процесе унапређења квалитета. Студенти чине 20% укупног броја чланова Савета, Наставно-стручног већа, Већа студијских програма и изабраних Комисија.

Обавезан елемент самовредновања Школе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Школа организује и спроводи анкету и њене резултате чини доступним јавности и укључује их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.

Анкета је анонимна и обавезна, а оцењивање независно и непристрасно.

Мерила за оцењивање учесника у наставном процесу су: редовност извођења наставе, редовност одржавања консултације, поштовање термина за одржавање наставе, квалитет предавања и вежби, однос према студентима, критеријуми наставника при оцењивању знања студената, квалитет и доступност литературе предвиђене програмом предмета.

Мерило за оцењивање студијског програма је квалитет програма наставних предмета из текуће године студија.

Мерила за оцењивање рада Школе и његових делова су: квалитет сарадње, благовременост, прецизност у раду, предузимљивост, квалитет управљања радом организационе јединице и Школе у целини, и друго.

Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације, развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.

Представници студента Школе, такође активно учествују у раду Студентске конференције академија струковних студија (скраћено СКАСС).

Међународна сарадња и размена студената са високошколским установама у иностранству датира од школске 2003/2004. године, кроз СЕРПУС програм.

Комуникација и сарадња студената са руководством и запосленима Школе је на завидном нивоу.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
УЧЕШЋЕ СТУДЕНАТА У ТЕЛИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА, СТУДЕНТСКА ЕВАЛУАЦИЈА ИНСТИТУЦИЈЕ, СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА И НАСТАВЕ	Снаге (Strengths)	Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета	++
		Учешће студената у самовредновању	++
		Уважавање мишљења студената о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Школе	++
		Висок оцењен однос наставника и студената;	+++
		Искуство и континуитет у спровођењу студентске евалуације	++
	Слабости (Weaknesses)	Некомпетентност студената за оцењивање сегмената наставног процеса, субјективнизам	+++
		Потребни су јаснији критеријуми утицаја студентског вредновања педагошког рада наставника на њихов избор у звање	+
	Могућности (Opportunities)	Да учешће студената у провери квалитета допринесе целовитијем сагледавању проблематике везане за Установу	++
		Утицај студената кроз учешће у самовредновању на квалитет наставе и студијских програма	++
		Коришћење повратних информација од студената које могу да допринесу иновирању и унапређењу квалитета наставе, студијских програма и Установе	+++
	Опасности (Threats)	Недовољно развијена култура вредновања квалитета	+++
		Недовољна компетентност свршених средњошколаца за учешће у одлучивању	+++

+ мало значајно

++ средње значајно

+++ високо значајно

б) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:

Оцена је да је Школа испунила захтеве стандарда обезбедила значајну улогу студената у самовредновању и провери квалитета. У будућем раду Школе треба посебну пажњу посветити анализи студентских анкета и раду Студентског парламента, јер су студенти партнер у обављању наставног процеса.

Школа ће настави да унапређује систем обезбеђења квалитета, уз пуну укљученост студената и већу мотивацију студента за објективно вредновање квалитета приликом анкетирања, као и да повећа свест и знање студената о систему обезбеђења квалитета, као и потреби да својим предлозима и сугестијама допринесу даљем унапређивању.

Показатељи и прилози за стандард 13

Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета :

- [Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада Школе,](#)
- [Правилник о Студентском парламенту](#)
- [Анкете студената](#)
- [Анкетни упитници](#)

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14

Документом Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета предвиђени су сви поступци којима се проверава квалитет. Такође истим документом су предвиђене и надлежности субјеката за спровођење поступака, као и корективне мере које треба да спроведу наставници и сарадници, пословодни орган и орган управљања.

Све активности везане за квалитет су доступни јавности преко Интернет презентације Школе, као и локалне рачунарске мреже (информације које су битне само за наставнике и ненаставно особље).

Школа придаје значај сарадњи са високошколских установама на којима студенти након завршетка Школе, под одређеним условима могу да наставе своје школовање. Поред свих информација које се односе на квалитет, а које су доступне јавности преко Интернет презентације Школе, Школа објављује и оцену о квалитету свог рада.

Оцењивање учесника у наставном процесу и оцењивање студијског програма, спроводи се два пута годишње, у јануару и јуну.

Оцењивање рада Школе спроводи се једном годишње, у јуну приликом евиденције семестра.

Спровођењем поступка оцењивања руководи Комисија за квалитет, у сарадњи са помоћником директора за наставу.

Комисија за квалитет, у сарадњи са помоћником директора за наставу:

- Предлаже динамику анкетирања,
- Прати систематичност и ток спровођења поступка оцењивања,
- Обрађује резултате спроведене анкете,
- Сачињава извештај о спроведеном поступку оцењивања,
- Подноси извештај о самовредновању,
- Предлаже евентуалне корекције образаца упитника – анкете,
- Предлаже додатне облике и инструменте вредновања и
- Предлаже и друге облике мере у циљу подизања квалитета оцењивања и вредновања.

Извештаје о резултатима спроведеног оцењивања, Комисија за квалитет, подноси Наставно-стручном већу најкасније 30 дана од дана спроведеног поступка анкетирања.

Извештај након усвајања, Комисија за квалитет, доставља директору Школе, координаторима већа студијског програма и председнику Студентског парламента.

Извештај о резултатима спроведеног оцењивања, садржи општу оцену о одређеном студијском програму, као и о наставном кадру, који изводе наставу из одговарајућих предмета.

Комисија за квалитет је одговорна да оцењивање буде спроведено на демократским принципима поштујући слободу изражавања мишљења.

Наставно-стручно веће дужно је да размотри Извештај о оцењивању и предлаже корективне мере.

Корективне мере може да предложи и директор, помоћник директора за наставу и координатор Већа студијског програма.

Основни инструмент оцењивања је упитник – анкета са понуђеним одговорима на обрасцима које прописује Школа.

У спровођењу поступка оцењивања попуњавање упитника – анкете давањем одговора на постављена питања врши се заокруживањем оцене од 1 до 5.

Оцена 1 има значење „лош“ – односно значи да нису испуњени ни минимални захтеви квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 2 има значење „испод просека“ - односно значи да су испуњени минимални захтеви квалитета рада, функционисања или радног места

Оцена 3 има значење „просечан“ - односно значи да у просеку задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 4 има значење „врло добар“ – односно значи да задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Оцена 5 има значење „одличан“ – односно значи да у потпуности задовољава захтеве квалитета рада, функционисања или радног места.

Корективне мере спроводе се за побољшање квалитета рада или функционисања свих оцењиваних, оцењених оценом нижом од 3 и имају за циљ побољшање квалитета наставног процеса, педагошког рада наставника или рада Школе и његових организационих јединица. За спровођење корективних мера задужени су директор и помоћник директора за наставу и председник Комисије за квалитет.

Резултати спроведеног поступка оцењивања су јавни и користе се као подлога за:

- израду Извештаја о самовредновању,
- у поступцима избора у наставна и сарадничка звања,
- као подлога за предлагање и спровођење корективних мера у наставном процесу,
- у другим случајевима предвиђеним законом и општим актима.

Сви извештаји о спроведеним поступцима оцењивања служе као подлога за израду извештаја о самовредновању Школе.

Извештај о самовредновању Школе израђује Комисија за квалитет, у сарадњи са директором и помоћником директора за наставу.

Извештаји о резултатима анкетања, о успеху студената у студирању и на испитима, предмет су разматрања на седницама Комисије за квалитет и Наставно-стручног већа Школе.

Школа обезбеђује податке потребне за унапређење са страним високошколским установама у погледу квалитета.

Школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене Стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

У самовредновању је обавезно и укључивање резултата анкетања студената.

Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године. Са резултатима самовредновања Школа упознаје наставнике и сараднике путем стручних органа, студенте преко Студентског парламента.

Школа је обезбедила услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима који су предмет самовредновања.

Школа је обезбедила редовну повратну инфорамцију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената, о компетенцијама дипломираних студената.

Може се истаћи да је Школа, у претходном периоду унапредила комуникацију и сарадњу са Националном службом за запошљавање, као и да је ова институција показала спремност за даље унапређење сарадње.

Након анализе повратних инфорамција од послодаваца код којих су запослени свршени студенти Школе, може се констатовати да су послодавци исказали висок степен задовољства стеченим знањем, вештинама и стручношћу дипломираних студената.

Такође се, након анализе повратних информација од дипломираних студената о квалитету студијских програма и постигнутих исхода учења, констатује да су дипломирани студенти квалитет студијских програма и постигнуте исходе учења оценити највишом оценом, што говори у прилог њиховог задовољства, нивоом стечених компетенција.

У циљу даљег повезивања, одржавања и јачања веза између Школе и свршених студената Школа је основала Алумни асоцијацију.

Школа континуирано остварује сарадњу са бројним послодавцима, код којих студенти обављају стручну праксу, односно код којих су запослени свршени студенти Школе.

Школа је ускладила квалитет својих студијских програма и наставног процеса са квалитетом студијских програма и наставе страних високошколских установа. На овај начин је омогућено да студенти, наставници и друго особље Школе суделују у програмима мобилности Erasmus + и на тај начин стекну знање и искуства неопходна за даље унапређење квалитета.

Елемент анализе	Категорије процене	Опис процене	Вредност процене
РЕДОВНА ПОВРАТНА ИНФОРМАЦИЈА О КВАЛИТЕТУ СТЕЧЕНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА, КОНТИНУИТЕТ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЦЕСА ОБЕЗБЕЂЕЊА И УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	Снаге (Strengths)	Одржавање контаката са дипломираним студентима	+++
		Јавност резултата о процени квалитета	+++
		Прикупљање повратних информација од дипломираних студената, од послодаваца	+++
		Постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета	+++
		Формирана Алумни асоцијација	+++
		Унапређена сарадња са Националном службом за запошљавање	++
	Слабости (Weaknesses)	Онемогућен наставак студија на појединим високошколским установама	+++
		Нередовна повратна информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената	++
	Могућности (Opportunities)	Планира се унапређење система за добијање повратних информација од послодаваца код којих су ангажовани студенти Школе, како би добијање информација било континуирано и потпуно	++
		Искуства стечена кроз међународну сарадњу	+
		Унапређење стратегије и система обезбеђења квалитета, сарадњом са иностраним високошколским установама	+
		Повратне информације омогућују предузимање корективних мера како би се студијски програми и наставни процес ускладили са потребама привреде и вештинама и способностима траженим на тржишту рада	+++
		Опасности (Threats)	Недовољна заинтересованост спољних субјеката у процесу обезбеђења квалитета

