

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА У СУБОТИЦИ
Марка Орешковића 16**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
- ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ -**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр. 01-49-2/2019**

Суботица, март 2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-49-2/2019 од 11.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 01-49-2/2019 од 11.03.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара

**– ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ-
ЈН бр. 01-49-2/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике, опис добара, начин спровођења контроле квалитета, рок	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН са упутством како се доказује испуњеност тих услова	9
IV	Критеријуми за доделу уговора	13
V	Обрасци који чине саставни део понуде	14
VI	Модел уговора	30
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	34

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Висока техничка школа струковних студија Суботица

Адреса: Марка Орешковића 16.

Интернет страница: <http://www.vts.su.ac.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку**, у складу са одредбама члана 31. став 2. и члана 32. Закона о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке под ознаком и бројем ЈН-49-2/2019 су добра – опрема за образовање.

4. Ознака из општег речника набавке

Назив и ознака из Општег речника набавке је: Опрема за образовне потребе – 39162000-5

5. Партије

Јавна набавка је обликована у ДВЕ партије.

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Стантић Живка

Е - mail адреса: office@vts.su.ac.rs

**II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐEŃA
KONTROLE KVALITETA, POK**

Партија 1

Ред.бр.	Спецификација опреме
1.	<p>Extrudirani aluminijumski profil četvrtastog poprečnog preseka 40x40mm, sa žlebovima širine 8mm na sve četiri strane.</p> <p>Materijal: Anodizirani aluminijum Površina: prirodna Površina poprečnog preseka između 6.4 i 6.5 cm² Momenti inercije između 8.9 i 9.1 cm⁴ Masa po dužnom metru između 1.7 i 1.8 kg Po sredini profila potrebno je imati provrt pogodan za rezanje navoja od M8 Opterećenje klina u žljebu minimalno 2400 N Ugaona tolerancija: manje od +-0.45mm Količina: <ul style="list-style-type: none"> - 44 komada (dužina 620 mm) - 12 komada (dužina 800 mm) - 12 komada (dužina 1120 mm) </p>
2.	<p>Čelični pocinkovani klinovi za žlebove širine 8mm sa provrtom M8</p> <p>Opterećenje klina minimalno 2400 N Količina: 100kom</p>
3.	<p>Točkovi fiksni</p> <p>Prečnik točka 75 mm Bez kočnice Masa točka između 250 g i 270 g Prilagođen za pričvršćivanje vijkom za kraj profila sa žlebom od 8 mm Sa pripadajućim vijkom za pričvršćivanje M8x20 DIN 7380 Uležištenje sa kugličnim ležajem Nosivost: min 55 kg Količina: 6 kom</p>

4.	<p>Točkovi obrtni oko vertikalne ose</p> <p>Prečnik točka 75 mm</p> <p>Sa kočnicom</p> <p>Masa točka između 330 g i 350 g</p> <p>Prilagođen za pričvršćivanje vijkom za kraj profila sa žlebom od 8 mm</p> <p>Sa pripadajućim vijkom za pričvršćivanje M8x20 DIN 7380</p> <p>Uležištenje sa kugličnim ležajem</p> <p>Obrtno kretanje oko vertikalne ose uležišteno kugličnim ležajem</p> <p>Nosivost: min 55 kg</p> <p>Količina: 6 kom</p>
5.	<p>Plastični poklopci za krajeve profila</p> <p>Količina:</p> <p>16 kom</p>
6.	<p>Vezni elementi za spajanje aluminijumskih profila</p> <p>Vezni elementi treba da sadrže komplet za povezivanje profila</p> <p>Veza je potrebno da se ostvari bez bušenja ili drugih obrada na profilima</p> <p>Veza mora da bude rastavljiva</p> <p>Veza mora da se ostvari pod pravim uglom</p> <p>Veza mora da se ostvari tako da bude unutar žleba profila od 8 mm</p> <p>Količina:</p> <p>220 kom</p>

Квалитет и контрола квалитета

Понуђач је дужан да понуди добра која морају задовољити техничке и функционалне карактеристике и важеће стандарде у складу са условима из техничке спецификације конкурсне документације.

Предметна добра морају бити упакована, од стране добављача, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Предметна добра морају бити нова и оргинална.

На захтев наручиоца, добављач је дужан да испоручи састављену конфигурацију.

Наручилац ће одредити одговорно лице које ће извршити контролу квалитета по пријему добара. Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од три дана од дана пријема добара и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном Понуђачу, који је дужан да у року од три дана изврши исправку и испоручи нова добра која су у складу са траженом спецификацијом добара.

Место, рок испоруке и начин плаћања

Место испоруке добара је објект седишта Наручиоца у Суботици, Марка Орешковића 16.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 10 дана од дана закључења Уговора.

Плаћање се врши вирмански на рачун изабраног понуђача, по испоруци, у року не краћем од 2 и не дужем од 5 дана од дана пријема фактуре.

ПАРТИЈА 2

Ред.бр.	Спецификација опреме	Број комада
1.	<p>Sto dimenzije 139x80x75 cm</p> <p>Gornja ploča je od univera d=25 mm u svetlo sivoj boji, kantovana abs trakom debljine 2 mm.</p> <p>Nogari stola se izrađuju od profila pravougaonog preseka 60x20 mm koji se plastificira u svetlo sivu boju RAL 7001. Na donjem delu se nalaze štelujuće stopice. Nogari su u obliku slova " C " i međusobno su sa zadnje strane ukrućeni sa dva vezača od istog profila a sa gornje strane su ukrućeni sa dva vezača profila preseka 20x20 mm.</p>	10
2.	<p>Postolje za razne aparate sa kanalom za el. instalacije dim 695x30x15 cm (iz pet delova 139x30x15 cm)</p> <p>Postolje je od univera svetlo sive boje d=25 mm, kantovano abs trakom debljine 2 mm. Gornja ploča je prepuštena po 3 cm sa prednje i zadnje strane, dok je sa obe bočne strane zatvoreno.</p>	1
3.	<p>Sto dimenzije 160x80x75 cm</p> <p>Gornja ploča je od univera d=25 mm u svetlo sivoj boji, kantovana abs trakom debljine 2 mm.</p> <p>Nogari stola se izrađuju od profila pravougaonog preseka 60x20 mm koji se plastificira u svetlo sivu boju RAL 7001. Na donjem delu se nalaze štelujuće stopice. Nogari su u obliku slova " C " i međusobno su sa zadnje strane ukrućeni sa dva vezača od istog profila a sa gornje strane su ukrućeni sa dva vezača profila preseka 20x20 mm.</p>	1
4.	<p>Radne fotelje</p> <p>Visoki mrežasti naslon</p> <p>Tapacirano sedište</p> <p>Plastični podesivi rukonasloni po visini</p> <p>Tilt mehanizam</p> <p>Hromirana baza</p> <p>Nosivost 120 kg</p> <p>Dimenzije [cm]</p> <p>Ukupna visina:110-120</p> <p>Visina sedišta: 47-57</p> <p>Širina sedišta: 49</p> <p>Dubina sedišta:50</p> <p>TAPACIRUNG :</p> <p>Naslon: Mreža-Crna</p> <p>Sedište: Kvalitetan štof – plava</p>	1

Квалитет и контрола квалитета

Понуђач је дужан да понуди добра која морају задовољити техничке и функционалне карактеристике и важеће стандарде у складу са условима из техничке спецификације конкурсне документације.

Предметна добра морају бити упакована, од стране добављача, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Предметна добра морају бити нова и оргинална.

На захтев наручиоца, добављач је дужан да испоручи састављену конфигурацију.

Наручилац ће одредити одговорно лице које ће извршити контролу квалитета по пријему добара. Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од три дана од дана пријема добара и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном Понуђачу, који је дужан да у року од три дана изврши исправку и испоручи нова добра која су у складу са траженом спецификацијом добара.

Место, рок испоруке и начин плаћања

Место испоруке добара је објекат седишта Наручиоца у Суботици, Марка Орешковића 16.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 10 дана од дана закључења Уговора.

Плаћање се врши вирмански на рачун изабраног понуђача, по испоруци, у року не краћем од 2 и не дужем од 5 дана од дана пријема фактуре.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН СА УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Редни број	Обавезни услови	Начин доказивања
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда необухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се

		<p>потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре остварања понуда.</p>
3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине ускладу са прописима Републике Србије или стране државе када имаседиште на њеној територији (чл. 75. ст.1. тач.4)ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обвљања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

➤ Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. понуђач доказује на начин објашњен у табели. Потребно је поднети следеће доказе:

➤ Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

➤ Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр. 38/2017 12/32 није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

➤ Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Конкурсна документација у отвореном поступку за ЈН бр. 38/2017 13/32
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде код **Партије 1** и **Партије 2** ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију 1**

Поводом позива за подношење понуда за доделу уговора о набавци опреме за образовање у поступку јавне набавке под ознаком и бројем ЈН – 01-49-2/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019.године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

Адреса:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Име и презиме одговорног лица:

Име и презиме особе за контакт:

Број телефона:

Број факса:

Адреса електронске поште: _____

Пословни текући рачун:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) са подизвођачем в) као заједничку понуду

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу:

_____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2. Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);
- рок испоруке: _____ дана (не дужи од 10 дана од дана закључења Уговора);
- рок плаћања: _____ дана (не краћи од 2 дана, не дужи од 5 дана од дана пријема фактуре);
- проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____ 2019. године

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)
За Партију 2**

Поводом позива за подношење понуда за доделу уговора о набавци опреме за образовање у поступку јавне набавке под ознаком и бројем ЈН – 01-49-2/2019, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У број _____ од _____ 2019.године

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

Адреса:

Матични број:

Порески идентификациони број:

Име и презиме одговорног лица:

Име и презиме особе за контакт:

Број телефона:

Број факса:

Адреса електронске поште: _____

Пословни текући рачун:

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално б) са подизвођачем в) као заједничку понуду

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу:

_____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

_____.

2. Назив подизвођача: _____;

Матични број: _____;

Адреса: _____;

ПИБ: _____;

Име особе за контакт: _____;

И-мејл: _____;

Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу: _____;

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: _____.

Напомена: „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____.

2. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

3. Назив учесника: _____;

Адреса: _____;

Матични број: _____;

ПИБ : _____;

Тел./Факс: _____;

И-мејл: _____;

Име особе за контакт: _____;

Напомена: „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА

(у осенчена поља унети понуђену цену у динарима)

Укупно понуђена цена, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
Укупно понуђена цена, са ПДВ-ом:	

- рок важења понуде: _____ дана (не краћи од 30 дана);
- рок испоруке: _____ дана (не дужи од 10 дана од дана закључења Уговора);
- рок плаћања: _____ дана (не краћи од 2 дана, не дужи од 5 дана од дана пријема фактуре);
- проценат понуде поверен подизвођачу: _____ %.

(Понуђач је дужан да у свој понуди наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

Место и датум:

_____ 2019. године

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (образац 2)

Партија 1

Ред.б р.	Спецификација опреме	Број ком	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	<p>Extrudirani aluminijumski profil četvrtastog poprečnog preseka 40x40mm, sa žlebovima širine 8mm na sve četiri strane.</p> <p>Materijal: Anodizirani aluminijum Površina: prirodna Površina poprečnog preseka između 6.4 i 6.5 cm² Momenti inercije između 8.9 i 9.1 cm⁴ Masa po dužnom metru između 1.7 i 1.8 kg Po sredini profila potrebno je imati provrt pogodan za rezanje navoja od M8 Opterećenje klina u žljebu minimalno 2400 N Ugaona tolerancija: manje od +-0.45mm</p>	44 (dužina 620 mm)		
		12 (dužina 800 mm)		
		12 (dužina 1120 mm)		
2.	<p>Čelični pocinkovani klinovi za žlebove širine 8mm sa provrtom M8</p> <p>Opterećenje klina minimalno 2400 N</p>	100		
3.	<p>Točkovi fiksni</p> <p>Prečnik točka 75 mm Bez kočnice Masa točka između 250 g i 270 g Prilagođen za pričvršćivanje vijkom za kraj profila sa žlebom od 8 mm Sa pripadajućim vijkom za pričvršćivanje M8x20 DIN 7380 Uležištenje sa kugličnim ležajem Nosivost: min 55 kg</p>	6		
4.	<p>Točkovi obrtni oko vertikalne ose</p> <p>Prečnik točka 75 mm Sa kočnicom Masa točka između 330 g i 350 g Prilagođen za pričvršćivanje vijkom za kraj profila sa žlebom od 8 mm Sa pripadajućim vijkom za pričvršćivanje M8x20 DIN 7380</p>	6		

	Uležištenje sa kugličnim ležajem Obrtno kretanje oko vertikalne ose uležišteno kugličnim ležajem Nosivost: min 55 kg			
5.	Plastični poklopci za krajeve profila	16		
6.	Vezni elementi za spajanje aluminijumskih profila Vezni elementi treba da sadrže komplet za povezivanje profila Veza je potrebno da se ostvari bez bušenja ili drugih obrada na profilima Veza mora da bude rastavljiva Veza mora da se ostvari pod pravim uglom Veza mora da se ostvari tako da bude unutar žleba profila od 8 mm	220		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а				
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом				

ПАРТИЈА 2

Ред.бр.	Спецификација опреме	Број ком.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Sto dimenzije 139x80x75 cm Gornja ploča je od univera d=25 mm u svetlo sivoj boji, kantovana abs trakom debljine 2 mm. Nogari stola se izrađuju od profila pravougaonog preseka 60x20 mm koji se plastificira u svetlo sivu boju RAL 7001. Na donjem delu se nalaze štelujuće stopice. Nogari su u obliku slova " C " i međusobno su sa zadnje strane ukrućeni sa dva vezača od istog profila a sa gornje strane su ukrućeni sa dva vezača profila preseka 20x20 mm.	10		
2	Postolje za razne aparate sa kanalom za el. instalacije dim 695x30x15 cm (iz pet delova 139x30x15 cm) Postolje je od univera svetlo sive boje d=25 mm, kantovano abs trakom debljine 2 mm. Gornja ploča je prepuštena po 3 cm sa	1		

	prednje i zadnje strane, dok je sa obe bočne strane zatvoreno.			
3	Sto dimenzije 160x80x75 cm Gornja ploča je od univera d=25 mm u svetlo sivoj boji, kantovana abs trakom debljine 2 mm. Nogari stola se izrađuju od profila pravougaonog preseka 60x20 mm koji se plastificira u svetlo sivu boju RAL 7001. Na donjem delu se nalaze štelujuće stopice. Nogari su u obliku slova " C " i međusobno su sa zadnje strane ukrućeni sa dva vezača od istog profila a sa gornje strane su ukrućeni sa dva vezača profila preseka 20x20 mm.	1		
4	Radne fotelje Visoki mrežasti naslon Tapacirano sedište Plastični podesivi rukonasloni po visini Tilt mehanizam Hromirana baza Nosivost 120 kg Dimenzije [cm] Ukupna visina: 110-120 Visina sedišta: 47-57 Širina sedišta: 49 Dubina sedišta: 50 TAPACIRUNG : Naslon: Mreža-Crna Sedište: Kvalitetan štof – plava	1		
	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а			
	УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом			

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац 2)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА: _____

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (динара)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
УКУПНИ ТРОШКОВИ, без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а (_____ %):	
УКУПНИ ТРОШКОВИ, са ПДВ-ом:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду истих.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, исти ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *Достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац 3)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке добара – набавка опреме за образовање, број ЈН-01-49-2/2019, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (Образац 4)
(За Партију 1)**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавка опреме за образовање, број ЈН – 01-49-2/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рад, заштити ђивотне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75. ст.2.ЗЈН).

Место: _____

Потпис овлашћеног лица:

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН (Образац 4)
(За Партију 2)**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавка опреме за образовање, број ЈН – 01-49-2/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рад, заштити ђивотне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75. ст.2.ЗЈН).

Место: _____ Потпис овлашћеног лица:

Датум: _____ М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- ЧЛ. 75. ЗЈН (Образац 5)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара – набавке опреме за образовање број ЈН –01-49-2/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач.1)ЗЈН);
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2)ЗЈН);
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл.75. ст.1. тач.4)ЗЈН);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рад, заштити ђивотне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75. ст.2.ЗЈН).

Место и датум;

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ (За Партију 1)

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Висока техничка школа струковних студија у Суботици, са седиштем у Суботици, улица Марка Орешковића бр. 16, ПИБ: 100839501, матични број: 08009201, кога заступа Директор Др Фирстнер Игор (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____ матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Понуђач**).

Подизвођач: _____

Група понуђача: _____

Основ уговора:

ЈН Број 01-49-2/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2019. године

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука ОПРЕМЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, у свему према усвојеној понуди Понуђача број _____ од _____ 2019. године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Понуђач преузима обавезу да Наручиоцу испоручи опрему специфицирану чланом 1 овог уговора, а Наручилац се обавезује да преузме и плати Понуђачу вредност те опреме према уговореној цени.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Понуђачу на име испоручене опреме исплати укупну вредност у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре Понуђача.

Члан 4.

Понуђач гарантује квалитет испоручене опреме и обавезује се да без одлагања, о свом трошку, отклони сваки квар или изврши замену опреме, који није последица неправилног руковања од стране Наручиоца.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да уговорену испоруку изврши у року од ____ дана од дана закључења уговора, о чему се сачињава записник о квантитативно-квалитативном пријему добара, а Наручилац се обавезује да обезбеди просторије и услове за испоруку уговорене опреме.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се у односу на питања која нису уређена овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Члан 7.

Уговорне стране се обавезују да, у духу солидарности, узајамно сарађују како би омогућиле и олакшале реализацију овог уговора и да евентуалне спорове решавају споразумно, у противном спор ће решити стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Др Фирстнер Игор

**МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА НАБАВКУ ОПРЕМЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ
(За Партију 2)**

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Висока техничка школа струковних студија у Суботици, са седиштем у Суботици, улица Марка Орешковића бр. 16, ПИБ: 100839501, матични број: 08009201, кога заступа Директор Др Фирстнер Игор (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____ ПИБ: _____ матични број: _____ број рачуна: _____, назив банке: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Понуђач**).

Подизвођач: _____

Група понуђача: _____

Основ уговора:

ЈН Број 01-49-2/2019

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2019. године

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука ОПРЕМЕ ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, у свему према усвојеној понуди Понуђача број _____ од _____ 2019. године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Понуђач преузима обавезу да Наручиоцу испоручи опрему специфицирану чланом 1 овог уговора, а Наручилац се обавезује да преузме и плати Понуђачу вредност те опреме према уговореној цени.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Понуђачу на име испоручене опреме исплати укупну вредност у износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре Понуђача.

Члан 4.

Понуђач гарантује квалитет испоручене опреме и обавезује се да без одлагања, о свом трошку, отклони сваки квар или изврши замену опреме, који није последица неправилног руковања од стране Наручиоца.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да уговорену испоруку изврши у року од ____ дана од дана закључења уговора, о чему се сачињава записник о квантитативно-квалитативном пријему добара, а Наручилац се обавезује да обезбеди просторије и услове за испоруку уговорене опреме.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се у односу на питања која нису уређена овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Члан 7.

Уговорне стране се обавезују да, у духу солидарности, узајамно сарађују како би омогућиле и олакшале реализацију овог уговора и да евентуалне спорове решавају споразумно, у противном спор ће решити стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 8.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ПОНУЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Др Фирстнер Игор

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, личнош доставом у секретаријат Високе техничке школе струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16, Суботица, или путем поште на адресу: Висока техничка школа струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16, Суботица, у затвореној коверти, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Висока техничка школа струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16, Суботица са назнаком: „**НЕ ОТВАРАТИ-Понуда за јавну набавку опреме за образовање за партију/е _____, ознаке и броја ЈН-01-49-2/2019**“.

Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена од стране наручиоца до 11.04.2019. године до 13:00 часова. Отварање понуда ће се обавити јавно пред комисијом, дана и у време назначеном у позиву за подношење понуда, у просторијама Високе техничке школе струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16, Суботица Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на ковертиу којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Понуђач је обавезан да понуду сачини према овом упутству и на обрасцима из конкурсне документације, по захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и под условима под

којима се спроводи поступак ове јавне набавке, у складу са Законом о јавним набавкама. Понуда мора бити оригинал, на преузетом обрасцу понуде, јасна и недвосмислена, попуњена читко штампаним словима или откуцана, потписана од стране овлашћеног лица за заступање и оверена печатом понуђача. Странице и документа која чине понуду треба повезати у целину тако да се документација може несметано листати.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликована је у две партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Висока техничка школа струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16, Суботица, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку опреме за образовање за партију/е _____, ознаке и броја ЈН – 01-49-2/2019 - не отвара“ или

„Допуна понуде за јавну набавку опреме за образовање за партију/е _____, ознаке и броја ЈН – 01-49-2/2019 - не отвара“ или

„Опозив понуде за јавну набавку опреме за образовање за партију/е _____, ознаке и броја ЈН – 01-49-2/2019 - не отвара“ или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду, и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рок плаћања не може бити краћи од 2 дана од дана испоруке предмета набавке и правилно испостављеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Испорука предмета набавке врши се на локацији **Високе техничке школе струковних студија у Суботици, Марка Орешковића 16.**

Рок испоруке добара не може бити дужи од 10 дана од дана закључења Уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

-

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Наручилац је дужан да одбије давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди, као и да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца Висока техничка школа струковних студија у Суботици, Марка Орешковића16, или путем електронске поште на е-маил: office@vts.su.ac.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, с тим да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин предвиђен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил: office@vts.su.ac.rs или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из чл. 156. Закона мора да:

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; наруч. Висока техничка школа струковних студија у Суботици; јавна набавка 01-71-5/2017

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 – 167. Закона